

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

22. rujna 2010.

Stranica 1 - Broj 12

Sadržaj

	Stranica
Općinsko vijeće	
40. Odluka o ustrojstvu i djelokrugu općinske uprave Općine Kršan	1
41. Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kršan.....	3
42. Odluka o osnivanju i imenovanju Komisije za stanove	4
43. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja Jursi	5
44. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Potpićan	8

OPĆINSKO VIJEĆE

40.

Na temelju čl. 35. i čl. 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09), te čl.19, čl. 34. i čl. 46. st. 2. Statuta Općine Kršan («Službeno glasilo Općine Kršan» broj: 05/09), Općinsko vijeće Općine Kršan na sjednici održanoj dana 17. rujna 2010. godine donosi

O D L U K U **o ustrojstvu i djelokrugu** **općinske uprave Općine Kršan**

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo i djelokrug općinske uprave Općine Kršan.

Članak 2.

Općinska uprava Općine Kršan ima Jedinstveni upravni odjel unutar kojeg se kroz ustrojstvene jedinice – odsjeka – obavljaju poslovi po pojedinom području rada, radi učinkovitog obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, te za obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na općinu.

Članak 3.

Pravilnikom o unutarnjem redu utvrđuje se unutarnje ustrojstvo Jedinstvenog upravnog odjela, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad Jedinstvenog upravnog odjela.

Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela donosi općinski načelnik po prijedlogu pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 4.

Sredstva za rad Odjela osiguravaju se u Proračunu Općine Kršan u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Prava, obveze i odgovornosti službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu uređuju se zakonom i na temelju zakona donesenim propisima, kolektivnim ugovorom i općim propisima o radu.

Članak 5.

Jedinice u sastavu Odjela su:

1. Odsjek za urbanizam, graditeljstvo i komunalne poslove,
 2. Odsjek za financije i računovodstvo i
 3. Odsjek za općinsku samoupravu i upravu, opće i pravne poslove.
- Na čelu Odsjeka nalaze se voditelji.

Članak 6.

U Odsjeku za urbanizam, graditeljstvo i komunalne poslove obavljaju se sljedeći poslovi:

- priprema, izrada i donošenje dokumenata prostornog uređenja na području Općine Kršan,
- valorizacija prirodnog i graditeljskog nasljeđa,
- poslovi uređenja naselja, izgradnje i održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti,
- poslovi u svezi gospodarenja stambenim i poslovnim prostorom u vlasništvu Općine Kršan,
- poslovi u svezi uređenja naselja, održavanja čistoće, čuvanja i korištenja javnih površina,
- poslovi dani u nadležnost temeljem odredaba Zakon o komunalnom gospodarstvu,
- poslovi vezani uz zaštita okoliša,
- te drugi poslovi vezani za djelatnosti u nadležnosti ovog Odsjeka, a koji su utvrđeni Zakonom i odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

Članak 7.

U Odsjeku za financije i računovodstvo obavljaju se poslovi:

- razreza i naplate prihoda koji pripadaju Općini,
- izrada plana proračuna, izvršenje proračun, te izrada završnog obračuna proračuna,
- poslovi vezani za evidenciju prihoda i rashoda proračuna,
- vođenje knjigovodstvenih evidencija,
- poslovi obračuna plaća djelatnika, dužnosnika, vijećnika, te članova radnih tijela Općine Kršan,
- izrada mjesečnih i godišnjih statističkih izvješća,
- poslovi vezani uz naplatu potraživanja i prisilnu naplatu,
- te drugi poslovi vezani za djelatnosti u nadležnosti ovog Odsjeka, a koji su utvrđeni Zakonom i odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

Članak 8.

U Odsjeku za općinsku samoupravu i upravu, opće i pravne poslove obavljaju se pravni, savjetodavni, protokolarni i administrativni poslovi iz nadležnosti Općine.

Poslovi iz prethodnog stavka obuhvaćaju:

- pravne, savjetodavne, protokolarne i administrativne poslove u svezi sa djelokrugom rada Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i njihovih radnih tijela,
- sudjelovanje u izradi akata za Općinsko vijeće i općinskog načelnika,
- poslove općinske samouprave i uprave u vezi s neposrednim sudjelovanjem građana u odlučivanju o lokalnim poslovima o neposrednog utjecaja na njihov život i rad,
- imovinsko-pravne poslove iz nadležnosti Općine,
- pravne i savjetodavne poslove iz djelokruga rada Odjela,
- poslove vezane uz zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Kršan,
- poslove vezano uz provođenje programa raspolaganja poljoprivrednim zemljišta u vlasništvu države,
- poslove vezane uz provođenje programa socijalne skrbi,
- prijem i otprema pošte, arhivske poslove, održavanje prostora, te druge poslove,
- te drugi poslovi vezani za djelatnosti u nadležnosti ovog Odsjeka, a koji su utvrđeni Zakonom i odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

Članak 9.

Poslove u Jedinstvenom upravnom odjelu obavljaju službenici i namještenici, a primaju se u službu putem javnog natječaja osim ako Zakonom nije drugačije propisano.

Službenici su osobe koje obavljaju opće, administrativne, financijsko-planske, materijalno-financijske, računovodstvene, informatičke i druge stručne poslove, a namještenici su osobe koje obavljaju pomoćno tehničke i ostale poslove.

Članak 10.

Jedinstvenim upravnim odjelom sukladno ovlastima temeljenim na zakonu, statutu i drugim općim aktima Općinskog vijeća i Općinskog načelnika upravlja pročelnik, kojeg na temelju javnog natječaja imenuje rješenjem općinski načelnik.

Unutarnjim ustrojstvenim jedinicama – odsjecima upravljaju voditelji Odsjeka, za koje na temelju javnog natječaja rješenje o prijmu u službu i rasporedu donosi pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 11.

Za obavljanje poslova iz djelokruga Jedinstvenog upravnog odjela, pročelnik je odgovoran Općinskom načelniku.

U obavljanju poslova iz st.1. ovog članka pročelnik je dužan pridržavati se uputa za rad od strane Općinskog načelnika, zakona i akata o unutarnjem ustrojstvu.

Članak 12.

Za obavljanje poslova i zadataka utvrđenih ovom odlukom popunjavat će se radna mjesta sukladno zakonskim odredbama, temeljem Pravilnika o unutarnjem redu i Plana prijma u službu.

Članak 13.

Odluku o radnom vremenu i uredovnim danima općinske uprave donosi Općinski načelnik Općine Kršan.

Članak 14.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o ustrojstvu i djelokrugu općinske uprave Općine Kršan ("Službene novine Općine Kršan" br. 4/98).

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

22. rujna 2010.

Stranica 3 - Broj 12

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasilu Općine Kršan».

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KRŠAN

KLASA: 021-05/10-01/9
URBROJ: 2144/04-05-10-2
Kršan, 17. rujna 2010.

Predsjednik
Općinskog vijeća

Zdravko Vidak, v.r.

41.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10), i te članka 19. Statuta Općine Kršan („Službeno glasilo Općine Kršan“ br.06/09), Općinsko vijeće Općine Kršan, na sjednici održanoj dana 17. rujna 2010. godine donosi:

ODLUKU

o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kršan

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kršan.

Plaću službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kršan čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 2.

Koeficijenti iz članka 1. ove Odluke, utvrđuju se sukladno odredbama Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 74/10) za svako pojedino radno mjesto i iznose kako slijedi:

RADNA MJESTA I. KATEGORIJE				
Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijent	
Glavni rukovoditelj				
	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	1.	2,75	
Rukovoditelj		Razina		
	Voditelj Odsjeka za općinsku samoupravu i upravu, opće i pravne poslove	1.	4.	2,43
	Voditelj Odsjeka za financije i računovodstvo	1.	4.	2,43
	Voditelj Odsjeka za urbanizam, graditeljstvo i komunalne poslove	2.	7.	2,05
RADNA MJESTA II. KATEGORIJE				
Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijent	
Viši stručni suradnik				
	Viši računovodstveni suradnik	6.	2,06	
RADNA MJESTA III. KATEGORIJE				
Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijent	
Viši referent				
	Viši referent za uredsko poslovanje	9.	1,80	
Referent				
	Referent za urbanizam, graditeljstvo i komunalne poslove	11.	1,48	
	Administrativni tajnik	11.	1,48	
	Referent - komunalni redar	11.	1,48	

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

Stranica 4 - Broj 12

22. rujna 2010.

RADNA MJESTA IV. KATEGORIJE				
Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta		Klasifikacijski rang	Koeficijent
Namještenici II. potkategorije		Razina		
	Čistačica	2.	13.	1,10

Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke stavlja se van snage:

- Odluka o utvrđivanju koeficijenata djelatnika i dužnosnika Općine Kršan od 14. siječnja 2005. godine (KLASA: 022-05/05-01/1; URBROJ: 2144/04-01-05-15),
- Odluka o izmjeni odluke o utvrđivanju koeficijenata djelatnika i dužnosnika Općine Kršan od 05. rujna 2005. godine (KLASA: 022-05/05-01/24; URBROJ: 2144/04-01-05-11),
- Odluka o dopuni odluke o utvrđivanju koeficijenata djelatnika i dužnosnika Općine Kršan od 05. prosinca 2005. godine (KLASA: 022-05/05-01/35; URBROJ: 2144/04-01-05-4),
- Odluka o izmjeni i dopuni odluke o utvrđivanju koeficijenata djelatnika i dužnosnika Općine Kršan od 31. srpnja 2008. godine (KLASA: 022-05/08-01/18; URBROJ: 2144/04-01-08-4).

Članak 4.

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasilu Općine Kršan“, i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KRŠAN

KLASA: 021-05/10-01/9
URBROJ: 2144/04-05-10-3
Kršan, 17. rujna 2010.

Predsjednik
Općinskog vijeća

Zdravko Vidak, v.r.

42.

Temeljem članka 19. Statuta Općine Kršan ("Službeno glasilo Općine Kršan" br. 06/09.) i čl. 86. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Kršan („Službeno glasilo Općine Kršan“ br. 07/09.), Općinsko vijeće Općine Kršan je na sjednici održanoj dana 17. rujna 2010. godine donijelo

ODLUKU o osnivanju i imenovanju Komisije za stanove

I.

Osniva se Komisija za stanove (u daljnjem tekstu: Komisija) kao radno tijelo Općinskog vijeća Općine Kršan.

II.

Komisija iz točke I. ove Odluke sastoji se od predsjednika i 2 člana te njihovih zamjenika.

III.

U Komisiju se imenuju:

1. Lazarić Klaudio - za predsjednika,
2. Rogić Boris - za člana,
3. Vozila Serdo - za člana.

1. Donadić Bruno - za zamjenika predsjednika,
2. Rabar Slavko - za zamjenika člana,
3. Kranjčević Nevenka - za zamjenika člana.

IV.

Komisija za stanove:

- utvrđuje prijedlog Odluke o davanju u najam stanova u vlasništvu Općine Kršan,
- provodi postupak natječaja za davanje u najam stanova u vlasništvu Općine Kršan,
- provodi ostale potrebne radnje na rješavanju problematike stanova u vlasništvu Općine Kršan, sve prema nalogu Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

V.

Ovom se Odlukom izvan snage stavlja Odluka Općinskog Vijeća Općine Kršan od 29. prosinca 2005. godine, KLASA: 021-05/05-01/11, URBROJ: 2144/04-05-05-4.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasilu Općine Kršan".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KRŠAN

KLASA: 021-05/10-01/9
URBROJ: 2144/04-05-10-4
Kršan, 17. rujna 2010.

Predsjednik
Općinskog vijeća

Zdravko Vidak, v.r.

43.

Na temelju čl. 78. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine br. 76/07. i 38/09."), članka 19. Statuta Općine Kršan ("Službeno glasilo Općine Kršan" br. 06/09) i čl. 85. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Kršan („Službeno glasilo Općine Kršan“ br. 07/09.), Općinsko vijeće Općine Kršan na sjednici održanoj dana 17. rujna 2010. godine, donosi:

ODLUKU
o izradi Urbanističkog plana uređenja
građevinskog područja Jurasi

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja JURASI (u nastavku: UPU JURASI), na području Općine Kršan.

I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE
UPU JURASI

Članak 2.

Odluka se donosi temeljem obaveza koje proizlaze iz odredbi Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine br. 76/07. i 38/09.), poglavito članka 26., članka 76. i članka 78., te članka 234. Prostornog plana uređenja Općine Kršan ("Službeno glasilo Općine Kršan" br. 06/02. i 01/08.) kojim je utvrđena obaveza izrade Urbanističkog plana uređenja za građevinsko područje naselja Jurasi.

UPU Jurasi izrađuje se u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" br. 76/07. i 38/09.) i Pravilnikom o sadržaju,

mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova ("Narodne novine" br. 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak i 163/04).

II. RAZLOZI ZA IZRADU UPU JURASI

Članak 3.

Izradi UPU Jurasi pristupiti će se radi omogućavanja razvoja naselja, prvenstveno gradnjom građevina stambene namjene uz mogućnost prihvata turista, kao i osiguranja površina za građevine gospodarske i javne namjene, te mogućnosti kvalitetnog komunalnog opremanja i privođenja planiranoj namjeni područja obuhvata plana.

III. OBUHVAT UPU JURASI

Članak 4.

Obuhvat UPU Jurasi utvrđen je odredbama PPUO Kršan, a obuhvaća cjelokupno građevinsko područje naselja Jurasi u površini od cca 16,7 ha. Grafički prikaz granice obuhvata UPU Jurasi sastavni je dio ove Odluke.

IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU UPU JURASI

Članak 5.

Područje obuhvata UPU Jurasi sastoji se od izgrađenog i neizgrađenog dijela.

Postojeća izgrađenost Jurasa je niske gustoće, grupirane u dva odvojena dijela.

Neizgrađeni dijelovi Jurasa su većinom nekadašnje, a sada napuštene i zapuštene poljoprivredne površine. Veći dio površina, bliže morskoj obali, obrasli su gustom obalnom makijom.

Postojeće građevine čini jednim dijelom nekadašnje ruralno naselje, smješteno na višim kotama iznad mora. Obilježava ga tradicionalni način zbijene gradnje građevina manjih volumena. Neke od tih građevina su rekonstruirane i uređene za turističko korištenje. Veći dio postojećih građevina (65%) je zapušten i u ruševnom stanju. Drugi dio postojećih građevina su novije građevine i većinom su u dobrom stanju (56%). Izgrađene su na najvišim kotama između državne ceste D66 i nekadašnjeg ruralnog naselja Jurasi. To su samostojeće građevine, većinom višekatnice većih volumena. Dio ovih građevina koristi se za stalno stanovanje, a veći dio za turističko korištenje.

Krajnja točka naselja je na 160 m nad morem i udaljena je cca 600 m od obale mora. Nagib terena je u prosjeku 27%.

Pristup vozilima do Jurasu je nerazvrstanom cestom, koja dolazi iz naselja Načinovići, a čije je ishodište na cca 2 km udaljenoj državnoj cesti D66, neposredno uz Motel Plomin. Cesta do Jurasu je nezadovoljavajućih tehničkih obilježja, uska je i samo djelomično asfaltirana. Prilazi zgradama u Jurasima su najčešće vrlo strmi.

Područje Jurasu nedovoljno je opremljeno komunalnom infrastrukturom. Izveden je niskonaponski zračni električni vod. Stupovi se koriste i za telefonsku mrežu. Vodovodna mreža nije izgrađena. Opskrba vodom je iz cisterni (gustirni). Pojedine građevine spojene su privremenim priključkom na javni vodovod s vodospremom Breg, koja je izvedena iznad državne ceste D66. Javne kanalizacije na području Jurasu nema.

Obala naselja je teže pristupačna s kopna i vrlo teško pristupačan s mora. U blizini obale Jurasu su tri manje uvale.

V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA UPU JURASI

Članak 6.

Područje obuhvata UPU Jurasi namijenjeno je gradnji i uređenju sadržaja stambene i turističke namjene. Sagledavajući stanje u prostoru, poštujući uvjete i smjernice određene Zakonom o prostornom uređenju i gradnji i odredbama PPUO Kršan, određuju se sljedeći ciljevi Plana:

- Određivanje korištenja i namjene površina,
- Planiranje osnovne prometne, komunalne i druge infrastrukture,
- U plansko rješenje ugraditi mjere zaštite okoliša, očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti,
- Planirati zelene, parkovne i rekreacijske površine,
- Utvrđivanje načina i uvjeta građenja građevina.

Razvoj Jurasu sagledava se u kontekstu cjelovitog budućeg razvoja obalnog područja općine Kršan na njezinoj obali od Zaljeva Plomin do Uvale Brestova. Prostor Jurasu namijenjen je za razvoj naselja, prvenstveno gradnjom građevina stambene namjene uz mogućnost prihvata turista, te s odgovarajućom komunalnom infrastrukturom. Uz stanovanje na ovom prostoru predviđaju se i površine za građevine gospodarske te javne namjene. Njima će se osigurati preduvjeti kvalitetnog stanovanja kao i mogućnost prihvata turista te opskrba i usluge u Jurasima.

Prostor Jurasu će se opremiti površinama i manjim građevinama namijenjenim za sport i rekreacija na kopnu i uz morsku obalu. Budući da je obala s morske strane teško pristupačna, a more duboko ne mogu se očekivati veći zahvati obalogradnji za prihvata plovila.

PPUO Kršan za Jurase predviđa novu suvremenu prilaznu cestu i opremanje ovog prostora osnovnom infrastrukturnom mrežom: opskrba vodom, plinom, električnom energijom, TK mrežom te odvodnjom oborinskih i fekalnih voda, uređenje prometne infrastrukture, interne prometnice i propisan broj parkirališnih mjesta, te pješačke komunikacije.

Nakon donošenja UPU-a, za realizaciju planiranih sadržaja predviđa se neposredna provedba, tj. ne predviđa se daljnja obveza izrade detaljnog plana uređenja za neki od budućih zahvata.

VI. POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA

Članak 7.

Za potrebe izrade UPU Jurasi izrađen je i prihvaćen Program razvoja područja naselja Jurasi, te nije planirana izrada posebnih stručnih podloga, već će se koristiti postojeći dokument prostornog uređenja - Prostorni plan uređenja Općine Kršan i sva raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određeni posebnim propisima.

VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručne podloge (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) koje za potrebe izrade UPU Jurasi iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određeni posebnim propisima pribavit će se u skladu s odredbama članka 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" br. 76/07. i 38/09.) u roku od 30 dana od dana dostave Odluke o izradi UPU Jurasi.

VIII. VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 9.

Za obuhvat UPU Jurasi izrađena je posebna geodetska podloga (PGP).

Plan će se izrađivati u M 1:1000.

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

22. rujna 2010.

Stranica 7 - Broj 12

IX. POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU UPU JURASI IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI UPU JURASI

Članak 10.

Podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade UPU Jurasi će se zatražiti od:

1. ISTARSKA ŽUPANIJA , Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Labin Titov trg 11, 52220 Labin
2. HRVATSKE ŠUME d.o.o., UPRAVA ŠUMA BUZET, Šumarija Labin, Zelenice 40, 52220 Labin
3. MINISTARSTVO KULTURE - Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, Ul. Grada Graza 2, 52100 Pula
4. MUP - POLICIJSKA UPRAVA ISTARSKA Sektor upravnih, inspekcijских i poslova civilne zaštite, Trg Republike 1, 52100 Pula
5. HRVATSKE VODE – VGO Rijeka, Đ. Šporera 3, 51000 Rijeka
6. DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE Područni ured za zaštitu i spašavanje Pazin/Pula, M.Brajshe Rašana 7, 52000 Pazin
7. ISTARSKA ŽUPANIJA Zavod za prostorno uređenje, Sv. Teodora 2, 52100 Pula
8. VODOVOD LABIN d.o.o. Labin, Slobode 6, 52220 LABIN
9. Tvrtka 1. MAJ LABIN d.o.o. Labin Vinež 81, 52220 LABIN
10. HEP- Operator distribucijskog sustava d.o.o. Elektroistra Pula – Pogon Labin , Pulska 1, 52220 LABIN
11. HRVATSKA AGENCIJA ZA TELEKOMUNIKACIJE Jurišićeva 13, 10000 Zagreb
12. HRVATSKE CESTE , Partizanski put 194, 52100 Pula
13. MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu prirode, Runjaninova 2, 10000 Zagreb
14. MINISTARSTVO OBRANE, Uprava za nekretnine, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Trg kralja Petra Krešimira 1, 10000 Zagreb
15. HRVATSKA POŠTA d.d.- POŠTANSKO SREDIŠTE RIJEKA, Korzo 13, 51000 Rijeka
16. HT - HRVATSKE TELEKOMUNIKACIJE d.d. - REGIJA ZAPAD, Ciottina 17 a, 51000 Rijeka
17. UDRUGA POKRETNIH KOMUNIKACIJA HRVATSKE, Nova Ves 50, 10000 Zagreb

18. HEP – Operator prijenosnog sustava d.o.o., Sektor za izgradnju i investicije, Kupaska 4, 10000 Zagreb
19. HEP – Operator prijenosnog sustava d.o.o. Zagreb, Prijenosno područje Rijeka, Maršala Tita 166, 51410 Opatija

Primjenom članka 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji navedena tijela pozivaju se da u roku od 30 dana dostave svoje zahtjeve za izradu UPU Jurasi.

X. ROK ZA IZRADU UPU JURASI

Članak 11.

Za izradu UPU Jurasi utvrđuju se slijedeći rokovi:

- dostava zahtjeva za izradu UPU Jurasi (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) - u roku od najviše 30 dana,
- izrada Nacrta prijedloga UPU Jurasi za potrebe prethodne rasprave - u roku od najviše 20 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva,
- Prethodna rasprava i izrada Izvješća o prethodnoj raspravi - u roku od najviše 20 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi,
- izrada Prijedloga UPU Jurasi za potrebe javne rasprave - u roku od najviše 30 dana od prihvaćanja izvješća o prethodnoj raspravi,
- javni uvid u Prijedlog UPU Jurasi - u trajanju od 30 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od najviše 10 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi,
- izrada Nacrta konačnog prijedloga UPU Jurasi - u roku od najviše 10 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi,
- dostava mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima - u roku od najviše 30 dana,
- izrada Konačnog prijedloga UPU Jurasi - u roku od najviše 15 dana od isteka roka za dobivanje mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima.

XI. ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOSNO GRAĐENJE TIJEKOM IZRADI I DONOŠENJA UPU JURASI

Članak 12.

Za vrijeme izrade UPU Jurasi ne utvrđuje se zabrana izdavanja akata na području obuhvata Plana, osim u slučajevima predviđenima Zakonom.

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

Stranica 8 - Broj 12

22. rujna 2010.

XII. IZVORI FINANCIRANJA IZRADA UPU JURASI

Članak 13.

Temeljem članka 59. Zakona o prostornom uređenju i gradnji, sredstva za izradu UPU Jurasu, osigurati će se iz sredstava proračuna Općine Kršan.

XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke tijelima i osobama određenim posebnim propisima navedenim člankom 10. ove Odluke. Uz dostavu Odluke upućuje se poziv za dostavom zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu UPU Jurasu.

Rok dostave zahtjeva određen je člankom 11. ove Odluke. Ukoliko tijela i osobe, određeni posebnim propisima (članak 10. ove Odluke), ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju moraju se, u izradi i donošenju UPU Jurasu poštivati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

Jedan primjerak ove Odluke dostavlja se Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Upravi za inspekcijske poslove - Urbanističkoj inspekciji, Vinogradska ulica 25, 10 000 Zagreb.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasilu Općine Kršan".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KRŠAN

KLASA: 021-05/10-01/9
URBROJ: 2144/04-05-10-5
Kršan, 17. rujna 2010.

Predsjednik
Općinskog vijeća

Zdravko Vidak, v.r.

44.

Na temelju čl. 78. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine br. 76/07. i 38/09."), članka 19. Statuta Općine Kršan ("Službeno glasilo Općine Kršan" br. 06/09) i čl. 85. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Kršan („Službeno glasilo Općine Kršan“ br. 07/09.), Općinsko vijeće Općine Kršan na sjednici održanoj dana 17. rujna 2010. godine, donosi:

ODLUKU o izradi Urbanističkog plana uređenja Potpićan

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja naselja Potpićan (u nastavku: UPU POTPIĆAN), na području Općine Kršan.

I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE UPU POTPIĆAN

Članak 2.

Odluka se donosi temeljem obaveza koje proizlaze iz odredbi Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine br. 76/07. i 38/09."), poglavito članka 26., članka 76. i članka 78., te članka 234. Prostornog plana uređenja Općine Kršan ("Službeno glasilo Općine Kršan" br. 06/02. i 01/08.) kojim je utvrđena obaveza izrade Urbanističkog plana uređenja za građevinsko područje naselja Potpićan.

UPU Potpićan izrađuje se u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" br. 76/07. i 38/09.) i Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova ("Narodne novine" br. 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak i 163/04).

II. RAZLOZI ZA IZRADU UPU POTPIĆAN

Članak 3.

Izradi UPU Potpićan pristupiti će se uslijed potrebe stvaranja uvjeta za realizacijom sadržaja kvalitetnog stanovanja te mogućnosti kvalitetnog komunalnog opremanja i privođenja planiranoj namjeni područja obuhvata plana.

III. OBUHVAT UPU POTPIĆAN

Članak 4.

Obuhvat UPU Potpićan utvrđen je odredbama PPUO Kršan, a obuhvaća cjelokupno građevinsko područje naselja Potpićan u površini od cca 60 ha.

Grafički prikaz granice obuhvata UPU Potpićan sastavni je dio ove Odluke.

IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU UPU POTPIĆAN

Članak 5.

Naselje Potpićan smješteno je u sjeverozapadnom dijelu Općine Kršan. Naselje zauzima prostor širok otprilike 900 m u smjeru istok-zapad, te oko 550 m u smjeru sjever-jug. Smješteno je cca između 30 i 70 m.n.v. Naselje Potpićan ima vrlo visok stupanj opremljenosti društvenom infrastrukturom. Prema dostignutom stupnju, naselje Potpićan moglo bi biti svrstano u red mjesnih razvojnih centara u županijskim okvirima, bez obzira na periferni položaj u odnosu na matičnu općinu.

Postojeću izgradnju čini najveći dio stambenih i stambeno-poslovnih jedinica izgrađen je kao slobodno-stojeće višestambene zgrade, s 3-4 nadzemne etaže, dok je tek manji dio obiteljskih kuća s 1-2 nadzemne etaže. Među višestambenim zgradama visinom se ističe samo jedna s 5 nadzemnih etaža. U tipologiji poslovnih zgrada prevladavaju zgrade jednostavne tipologije s jednom nadzemnom etažom (skladišta i proizvodne hale), tek zgrada nekadašnje separacije ugljena, uz željezničku prugu na sjevernom perimetru naselja, ima 6 nadzemnih etaža. Zgrade društvene infrastrukture također su najvećim dijelom jednostavne tipologije s jednom nadzemnom etažom, a među njima, kao visinski akcent, odskače crkva Dobrog Pastira sa zvonikom. U analizi izgrađenog područja posebno treba naglasiti nedefiniran status okućnica najvećeg broja višestambenih građevina, s neplanski raspoređenim garažama u širem prostoru okućnica. Također, za naselje te veličine i dostignutog stupnja društvene infrastrukture nedostaje prostor javne namjene – trg, koji bi predstavljao prostor socijalne i kulturne integracije stanovništva.

Kroz naselje prolazi postojeća kategorizirana državna cesta D48 Vozilići-Potpićan-Pazin, a ostale prometnice u naselju su nerazvrstane javne ceste pod upravljanjem Općine Kršan. Na području naselja Potpićan izvedena je područna centrala s 1050 GTP, te cjelovitom pristupnom mrežom. Pristupna mreža naselja povezana je na pristupno područje Labin putem magistralnog (optičkog) voda. U naselju se nalazi i poštanski ured. Osnovu energetske infrastrukture čine srednjenaponska i niskonaponska mreža. Postojeća izgradnja dobro je pokrivena 0,4kV niskonaponskom mrežom, a razvijena je i u dobroj mjeri i infrastruktura javne rasvjete. Vodoopskrbna mreža opskrbljuje se iz magistralnog vodovoda koji prolazi preko područja naselja. Na području naselja izgrađen je sustav odvodnje otpadnih voda, s pripadajućim pročišćivačem koji se nalazi uz državnu cestu D48. Na području naselja organiziran je odvoz otpada u sklopu sustava tvrtke „1.Maj Labin“ d.o.o. Na području naselja nema uređenog groblja.

V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA UPU POTPIĆAN

Članak 6.

Područje obuhvata UPU Potpićan namijenjeno je gradnji i uređenju sadržaja mješovite namjene. Sagledavajući stanje u prostoru, poštujući uvjete i smjernice određene Zakonom o prostornom uređenju i gradnji i odredbama PPUO Kršan, određuju se sljedeći ciljevi Plana:

- osiguranje prostornih preduvjeta za gradnju;
- zadržavanje dijela društvene namjene (školstvo, vrtić, zdravstvo, crkva),
- središnji se dio naselja predviđa pretežitom stambeno i stambeno poslovne namjene, sa proširenjima u sjevernom i južnom dijelu naselja,
- zapadni dio naselja u cijelosti poslovno – proizvodne namjene,
- predviđa se proširenje zone sporta i rekreacije za potrebe dvorane,
- utvrđuje se prostor središnjeg trga za odgovarajuće uređenje,
- proširuje se planirani sustav prometnica koje će zadovoljiti urbane standarde,
- planiranje uvjeta za korištenje javnih površina (trgova, ulica i parkova),
- te uvjete za izgradnju i korištenje javnih prometnih površina i infrastrukturnih građevina.

U plansko rješenje ugraditi će se mjere zaštite okoliša, očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti.

Nakon donošenja UPU-a, za realizaciju planiranih sadržaja predviđa se neposredna provedba, tj. ne predviđa se daljnja obveza izrade detaljnog plana uređenja za neki od budućih zahvata.

VI. POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA

Članak 7.

Za potrebe izrade UPU Potpićan izrađen je i prihvaćen Program razvoja područja naselja Potpićan, te nije planirana izrada posebnih stručnih podloga, već će se koristiti postojeći dokument prostornog uređenja - Prostorni plan uređenja Općine Kršan i sva raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određeni posebnim propisima.

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

Stranica 10 - Broj 12

22. rujna 2010.

VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručne podloge (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) koje za potrebe izrade UPU Potpićan iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određeni posebnim propisima pribavit će se u skladu s odredbama članka 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" br. 76/07. i 38/09.) u roku od 30 dana od dana dostave Odluke o izradi UPU Potpićan.

VIII. VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 9.

Za obuhvat UPU Potpićan izrađena je posebna geodetska podloga (PGP).

Plan će se izrađivati u **M 1:1000**.

IX. POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU UPU POTPIĆAN IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI UPU POTPIĆAN

Članak 10.

Podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade UPU Potpićan će se zatražiti od:

1. ISTARSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Labin Titov trg 11, 52220 Labin
2. HRVATSKE ŠUME d.o.o., UPRAVA ŠUMA BUZET, Šumarija Labin, Zelenice 40, 52220 Labin
3. MINISTARSTVO KULTURE - Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, Ul. Grada Graza 2, 52100 Pula
4. MUP - POLICIJSKA UPRAVA ISTARSKA, Sektor upravnih, inspekcijskih i poslova civilne zaštite, Trg Republike 1, 52100 Pula
5. HRVATSKE VODE – VGO Rijeka, Đ. Šporera 3, 51000 Rijeka
6. DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, Područni ured za zaštitu i spašavanje Pazin/Pula, M.Brajshe Rašana 7, 52000 Pazin

7. ISTARSKA ŽUPANIJA, Zavod za prostorno uređenje, Sv. Teodora 2, 52100 Pula
8. VODOVOD LABIN d.o.o. Labin, Slobode 6, 52220 LABIN
9. Tvrtka 1. MAJ LABIN d.o.o. Labin, Vinež 81, 52220 LABIN
10. HEP- Operator distribucijskog sustava d.o.o. Elektroistra Pula – Pogon Labin, Pulska 1, 52220 LABIN
11. HRVATSKA AGENCIJA ZA TELEKOMUNIKACIJE, Jurišićeva 13, 10000 Zagreb
12. HRVATSKE CESTE, Partizanski put 194, 52100 Pula
13. ŽUPANIJSKA UPRAVE ZA CESTE, M.B. Rašana 2/1, 52000 Pazin
14. MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu prirode, Runjaninova 2, 10000 Zagreb
15. MINISTARSTVO OBRANE, Uprava za nekretnine, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Trg kralja Petra Krešimira 1, 10000 Zagreb
16. HRVATSKA POŠTA d.d.- POŠTANSKO SREDIŠTE RIJEKA, Korzo 13, 51000 Rijeka
17. HT - HRVATSKE TELEKOMUNIKACIJE d.d. - REGIJA ZAPAD, Ciottina 17 a, 51000 Rijeka
18. UDRUGA POKRETNIH KOMUNIKACIJA HRVATSKE, Nova Ves 50, 10000 Zagreb
19. HEP – Operator prijenosnog sustava d.o.o., Sektor za izgradnju i investicije, Kupuska 4, 10000 Zagreb
20. HEP – Operator prijenosnog sustava d.o.o. Zagreb, Prijenosno područje Rijeka, Maršala Tita 166, 51410 Opatija
21. HŽ – Infrastruktura d.o.o. Zgreb, Razvoj i građenje, Mihanovićeve 12, Zagreb

Primjenom članka 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji navedena tijela pozivaju se da u roku od 30 dana dostave svoje zahtjeve za izradu UPU Potpićan.

X. ROK ZA IZRADU UPU POTPIĆAN

Članak 11.

Za izradu UPU Potpićan utvrđuju se slijedeći rokovi:

- dostava zahtjeva za izradu UPU Potpićan (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) - u roku od najviše 30 dana,
- izrada Nacrta prijedloga UPU Potpićan za potrebe prethodne rasprave - u roku od najviše 20 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva,
- Prethodna rasprava i izrada Izvješća o prethodnoj raspravi - u roku od najviše 20 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi,

- izrada Prijedloga UPU Potpićan za potrebe javne rasprave - u roku od najviše 30 dana od prihvaćanja izvješća o prethodnoj raspravi,
- javni uvid u Prijedlog UPU Potpićan - u trajanju od 30 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od najviše 20 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi,
- izrada Nacrta konačnog prijedloga UPU Potpićan - u roku od najviše 15 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi,
- dostava mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima - u roku od najviše 30 dana,
- izrada Konačnog prijedloga UPU Potpićan - u roku od najviše 15 dana od isteka roka za dobivanje mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima.

XI. ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOSNO GRAĐENJE TIJEKOM IZRADE I DONOŠENJA UPU POTPIĆAN

Članak 12.

Za vrijeme izrade UPU Potpićan ne utvrđuje se zabrana izdavanja akata na području obuhvata Plana, osim u slučajevima predviđenima Zakonom.

XII. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE UPU POTPIĆAN

Članak 13.

Temeljem članka 59. Zakona o prostornom uređenju i gradnji, sredstva za izradu UPU Potpićan, osigurati će se iz sredstava proračuna Općine Kršan.

XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke tijelima i osobama određenim posebnim propisima navedenim člankom 10. ove Odluke. Uz dostavu Odluke upućuje se poziv za dostavom zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu UPU Potpićan.

Rok dostave zahtjeva određen je člankom 11. ove Odluke. Ukoliko tijela i osobe, određeni posebnim propisima (članak 10. ove Odluke), ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju moraju se, u izradi i donošenju UPU Potpićan poštivati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

Jedan primjerak ove Odluke dostavlja se Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Upravi za inspekcijske poslove - Urbanističkoj inspekciji, Vinogradska ulica 25, 10 000 Zagreb.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasilu Općine Kršan".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KRŠAN

KLASA: 021-05/10-01/9
URBROJ: 2144/04-05-10-6
Kršan, 17. rujna 2010.

Predsjednik
Općinskog vijeća

Zdravko Vidak, v.r.
