

## AKTI POGLAVARSTVA

### 12.

Temeljem članka 96. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 33/01.,60/01.), članka 3. Zakona o državnim službenicima i namještenicima («Narodne novine» br. 27/01.) i članka 3. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu općinske uprave Općine Kršan («Službeno glasilo Općine Kršan» br. 4/98), pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela, uz prethodnu suglasnost Općinskog poglavarstva Općine Kršan klasa: 022-05/04-01/32, ur.broj: 2144/04-01-04-14 od 26. listopada 2004. godine donosi dana 02. studenog 2004. godine

**P R A V I L N I K**  
**o unutarnjem redu**  
**Jedinstvenog upravnog odjela**  
**Općine Kršan**

#### Članak 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuje unutarnji ustroj i način rada Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kršan (u daljnjem tekstu: Odjel).

#### Članak 2.

Radi efikasnog obavljanja poslova i zadataka iz svoje nadležnosti, unutar Odjela osnivaju se ustrojstvene jedinice – Službe, i to:

1. Služba za financije i računovodstvo,
2. Služba za općinsku samoupravu i upravu, opće i pravne poslove,
3. Služba za urbanizam, graditeljstvo i komunalne poslove.

#### Članak 3.

U okviru pojedine Službe obavljaju se sljedeće grupe poslova:

1. Služba za financije i računovodstvo vodi poslove vezane za evidenciju prihoda i rashoda općine, izradu plana proračuna i izvršenje proračuna, izradu završnog proračuna, obavlja poslove vođenja

evidencija: evidenciju naplate stanarina, zakupnina, komunalne naknade, vođenje platnog prometa putem računa općine, poslove razreza i naplate prihoda koji pripadaju općini i slično. Osim ovih poslova ova Služba obavlja i poslove obračuna plaća kao i drugih naknada na koje imaju pravo dužnosnici, djelatnici Odjela, te članovi radnih tijela Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva. Služba obavlja poslove utvrđene zakonom i drugim aktima nadležnih organa.

2. Služba za općinsku samoupravu i upravu, opće i pravne poslove obavlja pravne, savjetodavne, administrativne i protokolarnе poslove u svezi s djelokrugom rada Odjela, te priprema akata i ostalih materijala za Općinsko vijeće, Općinsko poglavarstvo i njihova radna tijela.

Ova Služba priprema akte vezane za zakup prostora u vlasništvu Općine Kršan, priprema postupke vezane za zakup, prodaju, koncesiju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, vodi brigu o provođenju programa gospodarenja poljoprivrednim zemljištem, radi na stvaranju uvjeta za razvoj poljoprivrednih djelatnosti. Ova Služba izrađuje ugovore i druge pravne akte, provodi upravni postupak za ona područja za koja ima ovlaštenje od strane pročelnika, odnosno načelnika, izrađuje natječaje, nadmetanja, zapisnike, zapisnike o saslušanju stranaka, sudjeluje u pripremi inicijativa koje pokrene Općinsko poglavarstvo ili Općinsko vijeće, sudjeluje u izradi akata iz nadležnosti Odjela, radi na sprovođenju akata koje donose nadležna tijela.

U ovoj Službi obavljaju se i poslovi vođenja svih vrsta zapisnika, pisanja i dostave zaključaka, poziva za sjednice, poslovi općinske samouprave i uprave koji obuhvaćaju poslove u svezi s neposrednim sudjelovanjem građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana (administrativni dio poslova vezanih za rad mjesnih odbora), poslove vezane za radne odnose djelatnika općinske uprave, poslove pisarnice, arhive, održavanje prostorija općinske uprave i drugi opći poslovi.

3. Služba za urbanizam, graditeljstvo i komunalne poslove obavlja poslove vezane za osiguranje uvjeta za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom Općine Kršan kroz urbanističko planiranje, uređenje prostora, zaštitu i očuvanje okoliša i valorizaciju prirodnog i graditeljskog nasljeđa. U nadležnost ove Službe spada i priprema odluka o izradi i donošenju urbanističkih planova i projekata na području Općine Kršan, poslovi uređenja naselja, unapređenje kvalitete stanovanja, briga oko izgradnje i održavanja komunalnih objekata i uređenja komunalne infrastrukture, vođenje brige oko upravljanja stambenim i poslovnim objektima u

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

Stranica 92 - Broj 09

29. studeni 2004 .

vlasništvu Općine Kršan, poslovi u svezi komunalne naknade, održavanja i uređivanja javnih i zelenih površina, groblja, te drugi poslovi koji su srodni naprijed navedenim poslovima ili su zakonom i aktima nadležnih organa stavljeni u nadležnost ove Službe.

Poslovi iz članka 3. ovog Pravilnika mogu se obavljati samostalno, putem službenika i namještenika ili se dio tih poslova može povjeriti drugim fizičkim ili pravnim osobama.

## Članak 4.

Službenici su osobe visoke, više ili srednje stručne spreme u Jedinostvenom upravnom odjelu koji u okviru djelokruga Odjela obavljaju materijalno-financijske, računovodstvene, planske, opće, administrativne, arhivske, pravne, prostorno-planske, komunalne i druge poslove.

Namještenici su osobe srednje i niže stručne spreme koji u Odjelu rade na pomoćno-tehničkim i ostalim poslovima, čije je obavljanje potrebno radi pravodobnog i kvalitetnog obavljanja poslova iz djelokruga Odjela.

## Članak 5.

Radom Odjela rukovodi i upravlja pročelnik Odjela, koji organizira rad u Odjelu, te je ujedno i odgovoran za njegov rad.

## Članak 6.

Na čelu Službi nalaze se voditelji, koji obavljaju najsloženije poslove iz nadležnosti svoje Službe, a manje složene poslove raspoređuju na djelatnike odnosno službenike i namještenike unutar Službe.

Voditelji Službi djelatnicima daju uputstva za rad, te predlažu poduzimanje potrebnih mjera u svrhu izvršavanja zadataka svoje Službe. Voditelji prate rad Službe, prate i analiziraju unutrašnju organizaciju, te predlažu mjere za unapređivanje rada i međusobnu koordinaciju.

## Članak 7.

Poslovi i zadaci koji se obavljaju u Odjelu izvršavaju se kroz sljedeća radna mjesta:

1. OPĆINSKI NAČELNIK (dužnosnik) – koji, ukoliko dužnost načelnika obavlja profesionalno, ostvaruje prava po osnovi rada i radnog odnosa kao i djelatnici Jedinostvenog upravnog odjela, odnosno sukladno posebnim propisima koji reguliraju ova prava.

Jedinstveni upravni odjel

Red. broj	Broj izvršitelja
1. Pročelnik Odjela.....	1
Služba za financije i računovodstvo	
2. Voditelj Službe .....	1
3. Računovodstveni referent.....	1
Služba za općinsku samoupravu i upravu, opće i pravne poslove	
4. Voditelj Službe.....	1
5. Voditelj programa poljoprivrede.....	1
6. Administrativni referent .....	1
7. Administrativni tajnik.....	1
8. Čistačica.....	1
Služba za urbanizam, graditeljstvo i komunalne poslove	
9. Voditelj Službe.....	1
10. Komunalni redar.....	1

Radno mjesto čistačice je radno mjesto koje obavlja namještenik, dok su sva ostala radna mjesta službenička.

Opis radnih mjesta, te uvjeti potrebni za obavljanje poslova tih radnih mjesta navedeni su u PRILOGU 1. ovog Pravilnika.

## Članak 8.

Odluku o popunjenju radnih mjesta u Odjelu, tj. odluku o potrebi prijema službenika ili namještenika za poslove i zadatke utvrđene ovim Pravilnikom donosi Općinsko poglavarstvo.

Općinsko poglavarstvo donosi odluku i o potrebi zapošljavanja vježbenika u Odjelu, sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, s time da se oni putem natječaja primaju u službu na određeno vrijeme za obavljanje vježbeničke prakse.

**Članak 9.**

Sva radna mjesta iz ovog Pravilnika popunjavaju se putem natječaja osim ukoliko se u službu prima osoba na određeno vrijeme ili u ostalim slučajevima predviđenim posebnim propisima.

Radni odnos se može zasnovati putem oglasa, na određeno vrijeme od 6 mjeseci u slučaju potrebe obavljanja privremenih poslova ili poslova čiji se opseg privremeno povećao, a koji nisu trajnijeg karaktera, kao i radi zamjene duže vrijeme odsutnog službenika. Radni odnos na određeno vrijeme može se produžiti za najviše još 6 mjeseci.

Izbor i imenovanje pročelnika Odjela kao i izbor između kandidata za sva radna mjesta u Odjelu obavlja Općinsko poglavarstvo nakon provedenog javnog natječaja odnosno oglasa.

**Članak 10.**

Kod izbora pročelnika Odjela Poglavarstvo najprije donosi odluku o izboru kandidata, a nakon konačnosti te odluke donosi rješenje o imenovanju pročelnika.

Kod popunjavanja ostalih radnih mjesta u okviru Odjela, Poglavarstvo nakon zatvaranja natječaja donosi odluku o izboru kandidata i prijemu u službu, a po konačnosti te odluke pročelnik Odjela donosi rješenje o rasporedu na radno mjesto. Ovo rješenje je upravni akt.

**Članak 11.**

Općinsko poglavarstvo može odrediti da se u postupku izbora kandidata za službenike i namještenike provjere stručne i druge sposobnosti kandidata za obavljanje tih poslova, s time da se to obvezno naznačuje u natječaju odnosno oglasu.

**Članak 12.**

Odluka o izboru kandidata i prijemu u službu dostavlja se svim natjecateljima - kandidatima, a na izvršeni izbor kandidati imaju pravo podnijeti prigovor u roku 15 dana od dana primitka odluke.

Prigovor se podnosi Općinskom poglavarstvu i odgađa izvršenje odluke o prijemu u službu odnosno donošenje rješenja o rasporedu na radno mjesto.

Odluka Općinskog poglavarstva o prigovoru konačna je, a protiv iste nezadovoljni natjecatelj ima pravo pokretanja upravnog spora u roku 30 dana od dana primitka odluke kojom je prigovor riješen.

**Članak 13.**

Prigovorom se može osporavati izbor kandidata koji ne ispunjava objavljene uvjete, izbor kandidata koji se nije javio u objavljenom roku, kao i izbor kandidata u odnosu na kojeg je na drugi način povrijeđen postupak izbora.

**Članak 14.**

Temeljem konačne odluke o izboru Općinsko poglavarstvo donosi rješenje o imenovanju pročelnika, a rješenje o rasporedu na radno mjesto za ostale službenike i namještenike donosi pročelnik.

Rješenje iz st.1. ovog članka sadrži naziv radnog mjesta, stručnu spremu i struku, ostvareni radni staž službenika i vrijeme trajanja službe, plaću službenika, trajanje probnog rada, rok u kojem je radnik dužan stupiti na rad odnosno datum početka rada i rok u kojem službenik mora položiti državni stručni ispit, ako ga nije položio.

Kod imenovanja pročelnika, pročelnik zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme danom imenovanja, ukoliko aktom o imenovanju nije drugačije određeno.

**Članak 15.**

Za radna mjesta za koja se objavljuje oglas, a nakon konačne odluke o izboru, rukovodilac organa – pročelnik donosi rješenje o prijemu djelatnika na rad i njegovom raspoređivanju na odgovarajuće poslove. Istim se rješenjem utvrđuje i trajanje radnog odnosa, rok u kojem je zaposlenik dužan stupiti na rad, trajanje probnog rada, trajanje radnog vremena ukoliko se radi o poslovima koji se obavljaju s nepunim radnim vremenom i drugi podaci koji su od značaja za određeno radno mjesto.

**Članak 16.**

Rješenjem iz čl. 14. i 15. ovog Pravilnika utvrđuje se i koeficijent vrijednosti određenog radnog mjesta, a u svrhu izračunavanja visine plaće zaposlenika.

**Članak 17.**

Provjeravanje stručnih i drugih sposobnosti zaposlenika vrši se tijekom probnog rada za zaposlenike koji se na rad primaju na neodređeno vrijeme.

Trajanje probnog rada utvrđeno je uz opis poslova svakog radnog mjesta u PRILOGU 1.

Provjera stručnih i drugih sposobnosti zaposlenika u smislu stavka 1. ovog članka vrši se od strane povjerenstva od 3 člana, koje imenuje Poglavarstvo, i to: praćenjem njegovog radnog

učinka, kvalitete i načina izvršenog rada i samostalnosti u obavljanju povjerenih mu poslova, kao i praćenjem i ocjenjivanjem usvojenog znanja.

Barem jedan od članova povjerenstva mora imati stručnu spremu istog stupnja kao i zaposlenik kojemu se provjeravaju stručne i druge sposobnosti, dok je jedan od članova povjerenstva neposredno nadređeni zaposlenik.

Ako se tijekom pokusnog rada ocijeni da zaposlenikove sposobnosti ne zadovoljavaju, zaposleniku prestaje radni odnos, u skladu sa zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

#### **Članak 18.**

PRILOG 1. predstavlja listu sistematiziranih poslova i zadataka Jedinственог upravnog odjela Općine Kršan, te čini sastavni dio ovog Pravilnika.

#### **Članak 19.**

Za obavljanje poslova podložnih većim sezonskim oscilacijama ili zbog potrebe obavljanja određenih obimnijih poslova, a koji se ne mogu obaviti sa brojem izvršitelja iz čl.7. ovog Pravilnika, popunit će se izvršiteljima na određeno vrijeme ili putem ugovora o djelu.

Odluku o potrebi obavljanja poslova iz st.1. ovog članka (s opisom poslova, brojem izvršitelja i uvjetima potrebnim za njihovo obavljanje, dužinom trajanja) donosi Općinsko poglavarstvo.

#### **Članak 20.**

Na sva pitanja u svezi radnih odnosa koja nisu regulirana ovim Pravilnikom, primjenjuju se odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01,60/01.), Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Narodne novine" br. 27/01.), Zakona o radu ("Narodne novine" br. 38/95, 54/95, 65/95, 17/01, 82/01, 114/03.), te odredbe Kolektivnog ugovora za zaposlene u JLS i upravnim odjelima Istarske županije, koje se primjenjuju ukoliko je neko pitanje povoljnije za zaposlenika riješeno Kolektivnim ugovorom.

#### **Članak 21.**

Pravilnik o plaćama zaposlenika donosi Općinsko poglavarstvo.

#### **Članak 22.**

Službenici i namještenici koji su na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika zatečeni u Općini Kršan, bit će raspoređeni na poslove i zadatke u

skladu sa PRILOGOM 1, koji čini sastavni dio ovog Pravilnika.

Za raspored na radna mjesta službenici moraju ispunjavati opće uvjete propisane Zakonom i ovim Pravilnikom.

Obvezni posebni uvjet za raspored na radno mjesto službenika je položen državni stručni ispit za poslove radnog mjesta odgovarajuće vrste, pa su svi zatečeni službenici stručni ispit dužni položiti u roku 12 mjeseci od dana raspoređivanja na poslove i zadatke u smislu st.1. ovog članka.

#### **Članak 23.**

Ovisno o stručnoj spremi kao općem uvjetu za raspored na radna mjesta utvrđuju se radna mjesta službenika kako slijedi:

- radna mjesta I. vrste, za koja je opći uvjet visoka stručna sprema,
- radna mjesta II. vrste, za koja je opći uvjet viša stručna sprema,
- radna mjesta III. vrste za koja je opći uvjet srednja stručna sprema.

Ovisno o stručnoj spremi kao općem uvjetu za raspored na radna mjesta utvrđuju se radna mjesta namještenika kako slijedi:

- radna mjesta III. vrste za koja je opći uvjet srednja stručna sprema,
- radna mjesta IV. vrste za koja je opći uvjet niža stručna sprema ili osnovna škola.

Pored općih uvjeta iz st.1. i 2. ovog članka službenici i namještenici moraju imati odgovarajuću struku te radni staž u struci utvrđenoj ovim Pravilnikom.

#### **Članak 24.**

O potrebi otvaranja dodatnih radnih mjesta, koja nisu utvrđena ovim Pravilnikom, odlučuje Poglavarstvo, te je u skladu s tom odlukom pročelnik dužan izraditi izmjene i dopune ovog Pravilnika, na koje suglasnost daje Poglavarstvo.

#### **Članak 25.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu Općine Kršan“.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE KRŠAN

Klasa: 023-01/04-01/1  
Ur. br: 2144/04-01-04-2  
Kršan, 02. studeni 2004.

Pročelnik

Ružica Lazić, v.r.

Općinsko poglavarstvo Općine Kršan dalo je suglasnost na Pravilnik o unutarnjem redu Jedinственог upravnog odjela Općine Kršan, na sjednici održanoj dana 26.10.2004. godine, klasa: 022-05/04-01/32, ur.broj: 2144/04-01-04-14.

**PRILOG 1.**

**LISTA SISTEMATIZIRANIH POSLOVA I  
ZADATAKA  
JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA**

**1.**

1. **NAZIV RADNOG MJESTA : PROČELNIK**
  - službeničko radno mjesto I. vrste zvanja
2. **UVJETI :**
  - VSS, VII/I, pravni fakultet, dipl.pravnik,
  - položen državni stručni ispit
  - 10 godina radnog iskustva u struci
  - uvjeti natječaja u skladu sa čl. 10. Odluke o ustrojstvu, utvrđuje Općinsko poglavarstvo.
3. **BROJ IZVRŠIOCA : 1**
4. **POPIS I OPIS POSLOVA I ZADATAKA :**
  - rukovodi radom Jedinственог upravnog odjela, te je odgovoran za njegovo poslovanje,
  - koordinira radom svih Službi,
  - brine se za zakonitost rada Odjela, prati i proučava propise koji su bitni za ustrojstvo općine, te izrađuje akte vezane za ustrojstvo i rad organa, te propise vezane za radne odnose djelatnika u općinskim organima, sudjeluje u pripremi akata i informacija koje se predlažu Općinskom vijeću i Općinskom poglavarstvu,
  - radi na poslovima prodaje nekretnina, priprema natječaje, surađuje sa stručnjacima geodetske struke te sa sudskim vještacima,
  - izrađuje kupoprodajne ugovore, ugovore o uspostavi prava služnosti, te ostale vrste ugovora po potrebi, izrađuje tabularne isprave,
  - obavlja poslove imovinsko-pravne naravi, poslove vezane za posjed i vlasništvo općinskih nekretnina, te poslove vezane za stjecanje vlasništva nad nekretninama u korist i za potrebe Općine Kršan,
  - izrađuje prijedloge za uknjižbu vlasništva, prijedloge za brisanje založnih prava, hipoteka ili za upis teretnih prava nad nekretninama, te ih podnosi nadležnim sudovima,
  - izrađuje očitovanja vezana za predmete koji se vode pred sudovima, a uz prethodni dogovor s načelnikom ili Poglavarstvom,
  - radi na poslovima javne nabave, sudjeluje u pripremi natječaja, izradi zapisnika o otvaranju

ponuda, procjeni i usporedbi ponuda, izrađuje ugovore po konačnosti odabira ponuditelja,

- obavlja ostale pravne poslove,
- sudjeluje u radu Općinskog poglavarstva i Općinskog vijeća,
- obavlja i druge poslove po nalogu načelnika, Općinskog poglavarstva i Općinskog Vijeća.

**2.**

1. **NAZIV RADNOG MJESTA: VODITELJ  
SLUŽBE ZA FINACIJE I  
RAČUNOVODSTVO**
  - službeničko radno mjesto I. vrste
2. **STRUČNI UVJETI :**
  - VII/1 stupanj ekonomskog smjera,
  - 3 godine radnog iskustva u struci,
  - položen stručni ispit
3. **BROJ IZVRŠIOCA : 1**
4. **PROBNI RAD : 90 dana**
5. **POPIS I OPIS POSLOVA I ZADATAKA :**
  - izrađuje završne i periodične račune,
  - izrađuje prijedlog proračuna, prijedlog privremenog proračuna i prijedlog drugih odluka kojima se uređuje financiranje općine, te prati i analizira ostvarivanje istih,
  - izrađuje izvještaje o financijskom stanju,
  - vodi dokumentaciju osnovnih sredstava, te obračun amortizacije,
  - odgovoran je za pravovremeno obavljanje poslova računovodstva,
  - sudjeluje u izradi općinskih odluka iz ekonomske oblasti (odluke o lokalnim porezima i dr.),
  - provodi i osigurava izvršenje odluka Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva,
  - izvršava rješenja o pravima iz socijalne skrbi te u tom cilju surađuje s nadležnim organizacijama i ustanovama,
  - vodi blagajnu i obračunava putne naloge,
  - obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika, načelnika i Poglavarstva.

**3.**

1. **NAZIV RADNOG MJESTA:  
RAČUNOVODSTVENI REFERENT**
  - službeničko radno mjesto I. vrste
2. **STRUČNI UVJETI :**
  - VII/1 stupanj ekonomskog smjera,
  - položen stručni ispit
  - 1 godina radnog iskustva
3. **BROJ IZVRŠIOCA : 1**
4. **PROBNI RAD : 90 dana**
5. **POPIS POSLOVA I ZADATAKA :**
  - knjiži financijsko – materijalnu dokumentaciju,

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

Stranica 96 - Broj 09

29. studeni 2004 .

- vrši kontiranje, ispostavlja fakture,
  - izrađuje mjesečne brutto bilance,
  - usklađuje financijsko i materijalno knjigovodstvo,
  - vrši obračunavanje plaća, naknada za korištenje godišnjeg odmora, troškova prijevoza, te ostalih materijalnih prava zaposlenih i o tome vodi evidencije,
  - vrši obračun i fakturiranje zakupnina, komunalne naknade, stanarine, rata za prodane stanove, komunalni doprinos,
- obavlja i ostale poslove po nalogu voditelja Službe, pročelnika i načelnika.

#### 4.

1. **NAZIV RADNOG MJESTA : VODITELJ SLUŽBE ZA OPĆINSKU SAMOUPRAVU I UPRAVU, OPĆE I PRAVNE POSLOVE**

- službeničko radno mjesto I. vrste zvanja
2. **STRUČNI UVJETI :**
- VII/1 stupanj stručne spreme pravnog smjera,
  - 3 godine radnog iskustva u struci,
  - položen stručni ispit
3. **BROJ IZVRŠIOCA : 1**
4. **PROBNI RAD : 90 dana**
5. **POPIS I OPIS POSLOVA I ZADATAKA :**
- prati i proučava propise koji su bitni za djelokrug rada i za ustrojstvo općine,
  - priprema i izrađuje nacрте propisa i općih akata što ih donosi Općinsko vijeće i Općinsko poglavarstvo, a kojima se pobliže razrađuju pojedine odredbe zakona, te izrađuje pročišćene tekstove odluka,
  - daje stručna obrazloženja u svezi općih akata i drugih akata u čijoj je izradi sudjelovao,
  - obavlja sve stručne, administrativne i druge poslove za Općinsko poglavarstvo, Općinsko vijeće te za ostala radna tijela,
  - izrađuje ugovore o zakupu poslovnih prostora i najmu stanova,
  - izrađuje rješenja o komunalnoj naknadi, rješenja o utvrđivanju prava iz socijalne skrbi, te rješenja iz ostalih upravnih oblasti,
  - obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika, načelnika i Poglavarstva.

#### 5.

1. **NAZIV RADNOG MJESTA : VODITELJ PROGRAMA POLJOPRIVREDE**

- službeničko radno mjesto I. vrste zvanja
2. **STRUČNI UVJETI :**
- VII/1 stupanj stručne spreme,
  - 1 godina radnog iskustva u struci,
  - položen stručni ispit

3. **BROJ IZVRŠIOCA : 1**

4. **PROBNI RAD : 90 dana**

5. **POPIS I OPIS POSLOVA I ZADATAKA :**

- radi na poslovima osnivanja zadruge, te vodi poslove zadruge,
- radi na poslovima zakupa, koncesije i prodaje poljoprivrednog zemljišta u državnom vlasništvu,
- radi na razvoju zajedničkih funkcija u zadruzi, izrađuje plan marketinga (proizvodni program, infrastrukturni i ostale programe),
- radi na aktiviranju postojećih preradbenih kapaciteta, pripremi i izgradnji novih preradbenih kapaciteta,
- izdaje potvrde o obradenosti poljoprivrednog zemljišta, radi na pripremi I provođenju financiranja poticaja u poljoprivredi,
- provodi program sadnog materijala i plan sadnje dugogodišnjih nasada,
- surađuje sa nadležnim inspekcijskim službama, Fondom za razvoj poljoprivrede i agroturizma te ostalim institucijama,
- radi i na ostalim poslovima po nalogu načelnika i Poglavarstva,
- za obavljanje poslova izričito je odgovoran načelniku i Poglavarstvu.

#### 6.

1. **NAZIV RADNOG MJESTA : ADMINISTRATIVNI REFERENT**

- službeničko radno mjesto III. vrste zvanja
2. **STRUČNI UVJETI :**
- SSS, IV stupanj stručne spreme ekonomskog ili upravnog smjera, ekon. tehničar, upravni referent
  - daktilografski tečaj ili poznavanje rada na PC-u,
  - 1 godina radnog iskustva
  - položen stručni ispit
3. **BROJ IZVRŠIOCA : 1**
4. **PROBNI RAD : 60 dana**
5. **POPIS I OPIS POSLOVA I ZADATAKA :**
- vrši poslove prijama i otpreme pošte, te svakodnevno vrši otpremu svih pošiljki iz najbližeg poštanskog ureda,
  - zavodi predmete u odgovarajuće evidencije,
  - vrši prijepis akata,
  - po potrebi vodi zapisnike,
  - pruža pomoć strankama pri sastavljanju zamolbi, zahtjeva i ostalih podnesaka, te ih zaprima,
  - pomaže kod umnožavanja materijala i njegova slaganja za potrebe Općinskog poglavarstva i Općinskog vijeća,
  - obavlja poslove fotokopiranja,
  - obavlja tehničke poslove oko prijepisa akata i umnožavanja općinskog službenog glasila, te oko njegove dostave pretplatnicima,
  - dostavlja u rad predmete nadležnim referentima,

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

29. studeni 2004.

Broj 09 - Stranica 97

- prikuplja podatke o riješenim i neriješenim predmetima,
- vodi evidenciju predmeta danih referentima na revers,
- obavlja poslove vezane za arhivu, sprema i čuva arhivsku građu, te je odgovoran za nju,
- vodi brigu o nabavi uredskog materijala, obavlja poslove u čajnoj kuhinji,
- vodi i druge poslove po nalogu pročelnika, načelnika i voditelja Službe.

## 7.

1. NAZIV RADNOG MJESTA :  
**ADMINISTRATIVNI TAJNIK**
  - službeničko radno mjesto III. vrste zvanja
2. STRUČNI UVJETI :
  - SSS, IV stupanj stručne spreme ekonomskog ili upravnog smjera, ekon. tehničar ili upravni referent
  - poznavanje rada na PC-u
  - 1 godina iskustva na istim ili sličnim poslovima
  - položen stručni ispit
3. BROJ IZVRŠITELJA : 1
4. PROBNI RAD : 60 dana
5. POPIS I OPIS POSLOVA I ZADATAKA :
  - obavlja poslove zapisničara na sjednicama Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i njihovih radnih tijela,
  - umnožava materijale za sjednice Općinskog poglavarstva, Općinskog vijeća i njihovih radnih tijela, te ih slaže,
  - obavlja prijepis zapisnika i ostalih akata na PC-u,
  - brine o dostavi odluka, zaključaka, te ostalih akata na potrebne adrese,
  - obavlja administrativno – tehničke poslove vezane za sistematiziranje akata Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i njihovih radnih tijela,
  - vodi urudžbene zapisnike Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva,
  - vrši nabavku sitnog inventara i potrošnog materijala,
  - obavlja pomoćne tehničke poslove pri sazivanju sjednica,
  - po potrebi raznosi i dostavlja pozive za sjednice,
  - obavlja poslove telefoniste na telefonskoj centrali,
  - obavlja poslove sekretarice (uslužuje goste, najavljuje goste i stranke kod načelnika, a po potrebi i kod ostalih djelatnika),
  - vodi brigu oko sistematiziranja svih službenih glasila i publikacija na koje je Općina pretplaćena, a u dogovoru s nadležnom Službom,
  - obavlja po potrebi i druge poslove po nalogu pročelnika, načelnika i voditelja Službe.

## 8.

1. NAZIV RADNOG MJESTA : **ČISTAČICA**
  - namješteničko radno mjesto IV. vrste zvanja
2. STRUČNI UVJETI : NSS, osmogodišnja škola
3. BROJ IZVRŠITELJA : 1
4. PROBNI ROK : 30 dana
5. POPIS I OPIS POSLOVA I ZADATAKA :
  - čisti radne prostorije i radne površine,
  - čisti podove, namještaj i prozore,
  - čisti ostalu opremu u općinskoj zgradi,
  - brine se o održavanju cvijeća i zelenila u općinskim prostorijama,
  - održava prilaz općinskoj zgradi urednim i čistim,
  - obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika, načelnika i voditelja Službe.

## 9.

1. NAZIV RADNOG MJESTA: **VODITELJ SLUŽBE ZA URBANIZAM, GRADITELJSTVO I KOMUNALNE POSLOVE**
  - službeničko radno mjesto II. vrste zvanja
2. STRUČNI UVJETI:
  - VŠS, VI/1 stupanj građevinskog smjera, ing. građevine
  - položen stručni ispit,
  - 3 godine radnog iskustva u struci.
3. BROJ IZVRŠIOCA: 1
4. PROBNI RAD : 90 dana
5. POPIS I OPIS POSLOVA I ZADATAKA:
  - priprema izvješća i stručne referate koji se odnose na oblasti rada Službe, a koji se predlažu Općinskom vijeću i Općinskom poglavarstvu,
  - provodi i osigurava izvršenje odluka Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva,
  - obavlja tehničke poslove za Općinsko poglavarstvo iz komunalne oblasti, te ostalih oblasti za koje je nadležna ova Služba,
  - vodi brigu i evidenciju o održavanju stambenog fonda, te prati realizaciju istog,
  - sudjeluje u provedbi zakonskih odredbi koje se odnose na upravljanje stambenim zgradama,
  - aktivno sudjeluje u izradi politike gospodarenja prostorom, u izradi prostornih i ostalih urbanističkih planova, te u izradi nacrtu svih odluka iz ovih oblasti,
  - radi na prethodnim radnjama vezanim za ishodovanje građevinskih dozvola za investicije čiji je investitor Općina Kršan, odnosno za građevinske zahvate za koje Općina preuzme obvezu ishodovanja građevne dozvole,
  - izrađuje predračune i nacрте za pojedine adaptacije stambenih i komunalnih objekata,

- troškovnike za određene investicije odnosno građevinske zahvate, asfaltiranja i slično,
- traži dostavu ponuda radi odabira najpovoljnijeg izvođača radova,
- predlaže prioritetnu listu radova na održavanju poslovnog prostora,
- obavlja izmjeru poslovnih i stambenih prostora, te ostalih prostora u vlasništvu Općine Kršan,
- obavlja izmjeru putova i ostalih površina predviđenih za asfaltiranje, nasipavanje ili popravak,
- u suradnji sa članom Poglavarstva zaduženim za ovaj resor izrađuje programe održavanja i izgradnje objekata komunalne infrastrukture i održavanja građevinskog zemljišta,
- izrađuje rješenja o visini komunalnog doprinosa, te vodi upravni postupak iz ove oblasti,
- surađuje u izradi nacрта akata koje donosi Općinsko poglavarstvo i Općinsko vijeće iz oblasti koje spadaju u nadležnost ove Službe,
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika, načelnika i Poglavarstva.

**10.**

1. **NAZIV RADNOG MJESTA: KOMUNALNI REDAR**

- službeničko radno mjesto III. vrste zvanja
- 2. **STRUČNI UVJETI:**
  - SSS, IV stupanj stručne spreme tehničkog ili upravnog smjera, stroj. tehničar, upravni referent
  - 1 godina radnog iskustva,
  - položen stručni ispit.
- 3. **BROJ IZVRŠIOCA : 1**
- 4. **PROBNI RAD : 60 dana**
- 5. **POPIS I OPIS POSLOVA I ZADATAKA :**
  - obavlja nadzor nad primjenom zakona, drugih propisa te općinskih odluka iz komunalne oblasti,
  - naplaćuje mandatne kazne, podnosi prijedlog za pokretanje prekršajnog postupka te drugih postupaka u skladu sa zakonom i općinskim odlukama,
  - donosi rješenja za otklanjanje uočenih nedostataka kod komunalnog reda,
  - prati stanje u navedenoj oblasti, te predlaže poduzimanje i drugih mjera za otklanjanje propusta i nedopuštenih radnji,
  - vodi evidenciju svih javnih površina na području Općine Kršan, te evidenciju o ugovorima sklopljenim za korištenje istih,
  - poduzima radnje za oslobađanje bespravno zauzetih javnih površina,
  - sklapa ugovore o prodaji grobnica odnosno grobnih mjesta zainteresiranim osobama,

- vodi evidenciju grobnih mjesta do predaje ovih poslova ovlaštenoj osobi,
- ustrojava evidenciju kuća za odmor (vikendica) na području Općine Kršan, te redovito o poreznim obveznicima obavještava Poreznu upravu,
- učestvuje u izmjeri poslovnih prostora u svrhu utvrđivanja površine istih,
- vodi brigu u svezi rasporeda posuda za odvoz smeća i nabavke dodatnog broja istih, a u suradnji i dogovoru s mjesnim odborima odnosno Poglavarstvom,
- pri provođenju komunalnog reda surađuje s društvom ovlaštenim za odvoz smeća,
- koordinira s ovlaštenim osobama za odvoz vode i vodi evidenciju odvoza vode obiteljima u naseljima bez vodovodne mreže,
- u suradnji s nadležnim društvima i mjesnim odborima organizira odvoz krupnog otpada,
- inicira akcije oko saniranja divljih deponija u dogovoru s načelnikom odnosno Poglavarstvom,
- radi i ostale poslove za čije obavljanje je ovlašten odlukama nadležnih općinskih tijela,
- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Službe, pročelnika i načelnika.

**13.**

Na temelju članka 22.st.4. Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine» br. 172/03.) i članka 7. i 19. Poslovnika Općinskog poglavarstva Općine Kršan («Službeno glasilo Općine Kršan» br. 1/02.), Općinsko poglavarstvo Općine Kršan je na sjednici održanoj dana 24. studenog 2004. godine donijelo

**ODLUKU**  
**o ustrojavanju Kataloga informacija**  
**Općine Kršan**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom ustrojava Katalog informacija koje posjeduje i nadzire, te kojima raspolaže Općina Kršan, a u cilju ostvarivanja prava na pristup informacijama u smislu zakona kojim se uređuje pravo na pristup informacijama.

**Članak 2.**

Dokumenti na kojima je zapisana ili unesena informacija u smislu čl.1. ove Odluke



# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

29. studeni 2004.

Broj 09 - Stranica 99

utvrđeni su u sistematiziranom pregledu informacija koji se nalazi u pravitku – Katalogu informacija Općine Kršan i čini sastavni dio ove Odluke.

## Članak 3.

Pravo na pristup informacijama ostvaruje se podnošenjem usmenog ili pismenog zahtjeva putem pisarnice u Općini Kršan, s time da se zahtjev može podnijeti u dane i vrijeme utvrđene za prijem stranaka. Pismeni zahtjev može se podnijeti i putem pošte na adresu: Općina Kršan, Blaškovići 12, 52232 Kršan.

## Članak 4.

Ovlaštenik prava na informaciju, kojemu je omogućen pristup informaciji izradom preslika dokumenata koje sadrže traženu informaciju, dužan je platiti naknadu za izradu preslike u iznosu od 1,00 kn po stranici formata A4 odnosno 2,00 kn po stranici formata A3.

## Članak 5.

Naknada iz čl. 4 ove Odluke uplaćuje se u korist žiro-računa Općine Kršan broj: 2402006-1821700003, poziv na broj: 24 5789 - JMBG (za fizičke osobe) ili 24 5789 - MB (za pravne osobe), svrha doznake: naknada za uvid u Katalog informacija.

## Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasilu Općine Kršan».

### OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE KRŠAN

Klasa: 022-05/04-01/36  
Ur.broj: 2144/04-01-04-5  
Kršan, 24. studeni 2004.

Predsjednik Poglavarstva

Valdi Runko, v.

PRIVITAK Odluci o ustrojavanju Kataloga informacija Općine Kršan

### KATALOG INFORMACIJA OPĆINE KRŠAN

#### I. OPĆI AKTI:

1. Općinskog vijeća Općine Kršan od 1993. godine i nadalje

2. Općinskog poglavarstva Općine Kršan od 1993. godine i nadalje

Napomena: Svi akti za razdoblje od 1993. godine pa do 01. travnja 1998. godine objavljeni su u «Službenim novinama Grada Labina i Općina Kršan, Nedeščina, Pićan i Raša», a od 01. travnja 1998. godine pa nadalje u «Službenom glasilu Općine Kršan».

#### II. POJEDINAČNI AKTI:

1. Općinskog vijeća Općine Kršan od 1993. godine i nadalje  
2. Općinskog poglavarstva Općine Kršan od 1993. godine i nadalje

Napomena: Svi akti za razdoblje od 1993. godine pa nadalje nalaze se u pismohrani Općine Kršan.

#### III. CJELOKUPNA DOKUMENTACIJA SA SJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG POGLAVARSTVA OPĆINE KRŠAN:

1. pozivi za sjednice, materijali za sjednicu, zapisnici, izvornici akata za navedeno razdoblje nalaze se u pismohrani Općine Kršan.

#### IV. KATALOG OPĆINSKE IMOVINE

Napomena: Navedena dokumentacija nalazi se u pismohrani Općine Kršan.

#### V. DOKUMENTACIJA IZ OBVEZNO-PRAVNIH ODNOSA OPĆINE KRŠAN S PRAVNIM I FIZIČKIM OSOBAMA

Napomena: Navedena dokumentacija nalazi se u pismohrani Općine Kršan.

#### VI. NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA za provedbu postupka javne nabave

Napomena: Navedena dokumentacija nalazi se u pismohrani Općine Kršan, a dio dokumentacije objavljuje se i u javnim glasilima.

#### VII. EVIDENCIJA KORISNIKA SOCIJALNOG PROGRAMA OPĆINE KRŠAN

Napomena: Navedeni podaci nalaze se u pismohrani Općine Kršan.

#### VIII. OSTALA DOKUMENTACIJA

Pohranjena u pismohrani Općine Kršan.

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

Stranica 100 - Broj 09

29. studeni 2004.

## AKTI VIJEĆA

18.

Na temelju članka 32. stavak 1. i članka 19. stavak 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 96/03) i članka 18. Statuta Općine Kršan ("Službeno glasilo Općine Kršan" br. 5/01 i 7/02), Općinsko vijeće Općine Kršan na sjednici održanoj dana 26. studenog 2004. godine, donijelo je

## PRORAČUN Općine Kršan za 2005. godinu i projekciju za 2006. i 2007. godinu

### Članak 1.

Proračun Općine Kršan za 2005. godinu  
sadrži:

Opći dio	OPIS	Izvršenje proračuna 2003.	Procjena proračuna 2004.	Proračun 2005.	Projekcija proračuna 2006.	Projekcija proračuna 2007.
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>						
6	Prihodi poslovanja	17.992.084,86	21.243.000,53	30.357.500,00	22.637.000,00	23.137.000,00
7	Primici od prodaje kapitalne imovine	666.579,41	1.865.000,00	3.960.000,00	1.840.500,00	1.510.000,00
	<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>18.658.664,27</b>	<b>23.108.000,53</b>	<b>34.317.500,00</b>	<b>24.477.500,00</b>	<b>24.647.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	14.401.006,68	17.292.648,01	16.087.500,00	14.837.500,00	12.707.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.136.882,82	14.812.000,00	17.665.000,00	8.440.000,00	10.739.500,00
	<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>20.537.889,50</b>	<b>32.104.648,01</b>	<b>33.752.500,00</b>	<b>23.277.500,00</b>	<b>23.447.000,00</b>
	<b>Razlika - višak/manjak</b>	<b>-1.879.225,23</b>	<b>-8.996.647,48</b>	<b>565.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>						
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.447,70	12.045.000,00	115.000,00	0,00	0,00
	<b>UKUPNO PRIMICI</b>	<b>2.447,70</b>	<b>12.045.000,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	675.129,52	680.000,00	680.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
	<b>UKUPNO IZDACI</b>	<b>675.129,52</b>	<b>680.000,00</b>	<b>680.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>
	<b>Neto zaduživanje/financiranje</b>	<b>-672.681,82</b>	<b>11.365.000,00</b>	<b>-565.000,00</b>	<b>-1.200.000,00</b>	<b>-1.200.000,00</b>
	<b>Višak/manjak + Neto financiranje</b>	<b>-2.551.907,05</b>	<b>2.368.352,52</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA PRETHODNIH GODINA</b>						
9	Višak - manjak prihoda prethodnih godina	183.554,53	-2.368.352,52	0,00	0,00	0,00
	<b>Višak/manjak + Raspoloživa sredstava iz prethodnih godina + Neto financiranje</b>	<b>-2.368.352,52</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

29. studeni 2004.

Broj 9 - Stranica 101

## Članak 2.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci utvrđeni su u Bilanci prihoda i rashoda u drugom dijelu Općeg dijela Proračuna raspoređeni po ekonomskoj

klasifikaciji do četvrte razine računskog plana za proračun 2005. godine, odnosno do druge razine računskog plana za projekciju proračuna za 2006. i 2007. godine kako slijedi:

Ekon. Klasi- fika- cija	OPIS	Izvršenje Proračuna 2003.	Procjena proračuna 2004.	Proračun 2005.	Projekcija proračuna 2006.	Projekcija proračuna 2007.
1	2	3	4	5	6	7

### A. RAČUN PRIHODA I IZDATAKA

<b>6</b>	<b>PRIHODI</b>	<b>17.992.084,86</b>	<b>21.243.000,53</b>	<b>30.357.500,00</b>	<b>22.637.000,00</b>	<b>23.137.000,00</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>2.119.069,96</b>	<b>6.854.100,00</b>	<b>7.910.500,00</b>	<b>8.240.000,00</b>	<b>8.640.000,00</b>
<b>611</b>	<b>Porez i prirez na dohodak</b>	<b>101.122,36</b>	<b>1.109.100,00</b>	<b>1.860.500,00</b>		
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	6.621,57	1.004.000,00	1.575.500,00		
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	244.892,52	225.000,00	250.000,00		
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	10.111,35	15.000,00	20.000,00		
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	7.010,63	15.100,00	15.000,00		
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	-167.717,83	-150.000,00	0,00		
6116	Porez i prirez na doh.utvrđ.u postupku nadzora preth.godine	204,12	0,00	0,00		
612	Porez na dobit	1.748.326,09	5.300.000,00	5.600.000,00		
6121	Porez na dobit od poduzetnika	309.293,35	2.800.000,00	3.100.000,00		
6123	Porez na dobit po odbitku na divid.i udjele u dobiti	1.439.032,74	2.500.000,00	2.500.000,00		
<b>613</b>	<b>Porezi na imovinu</b>	<b>179.885,92</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>		
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	30.544,05	50.000,00	50.000,00		
6134	Povremeni porezi na imovinu	149.341,87	300.000,00	300.000,00		
<b>614</b>	<b>Porezi na robu i usluge</b>	<b>89.735,59</b>	<b>95.000,00</b>	<b>100.000,00</b>		
6142	Porez na promet	47.826,14	50.000,00	50.000,00		
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	41.909,45	45.000,00	50.000,00		
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva i od subjekata opće države</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>8.300.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>633</b>	<b>Pomoći iz proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>8.300.000,00</b>		
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	0,00	300.000,00	300.000,00		
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	0,00	200.000,00	8.000.000,00		
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>10.362.650,23</b>	<b>9.613.000,00</b>	<b>9.420.000,00</b>	<b>9.420.000,00</b>	<b>9.420.000,00</b>
<b>641</b>	<b>Prihodi od financijske imovine</b>	<b>6.729,07</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>		
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	6.729,07	10.000,00	10.000,00		

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

Stranica 102 - Broj 09

29. studeni 2004.

Ekonom. Klasifikacija	OPIS	Izvršenje Proračuna 2003.	Procjena proračuna 2004.	Proračun 2005.	Projekcija proračuna 2006.	Projekcija proračuna 2007.
1	2	3	4	5	6	7
<b>642</b>	<b>Prihodi od nefinancijske imovine</b>	<b>10.355.921,16</b>	<b>9.603.000,00</b>	<b>9.410.000,00</b>		
6421	Naknade za koncesije	10.979,34	10.000,00	10.000,00		
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	361.310,35	305.000,00	350.000,00		
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	9.983.631,47	9.288.000,00	9.050.000,00		
<b>65</b>	<b>Prihodi od admin.pristojbi i po posebnim propisima</b>	<b>5.510.364,67</b>	<b>4.275.900,53</b>	<b>4.727.000,00</b>	<b>4.777.000,00</b>	<b>4.877.000,00</b>
<b>651</b>	<b>Administrativne (upravne) pristojbe</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>5.000,00</b>		
6514	Ostale pristojbe	0,00	1.000,00	5.000,00		
652	Prihodi po posebnim propisima	5.510.364,67	4.274.900,53	4.722.000,00		
6523	Komunalni doprinosi i dr.naknade utvrđene posebnim zakonom	5.359.856,43	4.100.000,00	4.620.000,00		
6524	Doprinos za šume	238,61	2.000,00	2.000,00		
6526	Ostali nespomenuti prihodi	150.269,63	172.900,53	100.000,00		
<b>66</b>	<b>Ostali prihodi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>663</b>	<b>Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
6632	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00		
<b>7</b>	<b>Primici od prodaje kapitalne imovine</b>	<b>666.579,41</b>	<b>1.865.000,00</b>	<b>3.960.000,00</b>	<b>1.840.500,00</b>	<b>1.510.000,00</b>
<b>71</b>	<b>Primici od prodaje neproizvedene imovine</b>	<b>66.197,44</b>	<b>150.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>711</b>	<b>Primici od prodaje materijalne imovine - prirodna bogatstva</b>	<b>66.197,44</b>	<b>150.000,00</b>	<b>500.000,00</b>		
7111	Zemljište	66.197,44	150.000,00	500.000,00		
<b>72</b>	<b>Primici od prodaje proizvedene imovine</b>	<b>600.381,97</b>	<b>1.715.000,00</b>	<b>3.460.000,00</b>	<b>1.540.500,00</b>	<b>1.310.000,00</b>
<b>721</b>	<b>Primici od prodaje građevinskih objekata</b>	<b>600.381,97</b>	<b>1.715.000,00</b>	<b>3.460.000,00</b>		
7211	Stambeni objekti	278.274,20	300.000,00	300.000,00		
7212	Poslovni objekti	309.029,86	1.400.000,00	3.150.000,00		
7214	Ostali građevinski objekti	13.077,91	15.000,00	10.000,00		
	<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>18.658.664,27</b>	<b>23.108.000,53</b>	<b>34.317.500,00</b>	<b>24.477.500,00</b>	<b>24.647.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi</b>	<b>14.401.006,68</b>	<b>17.292.648,01</b>	<b>16.087.500,00</b>	<b>14.837.500,00</b>	<b>12.707.500,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.310.812,35</b>	<b>1.610.800,00</b>	<b>1.660.800,00</b>	<b>1.660.800,00</b>	<b>1.660.800,00</b>
<b>311</b>	<b>Plaće</b>	<b>1.096.782,00</b>	<b>1.350.000,00</b>	<b>1.400.000,00</b>		
3111	Plaće za redovan rad	1.096.782,00	1.350.000,00	1.400.000,00		
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>25.497,59</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>		
3121	Ostali rashodi za zaposlene	25.497,59	20.000,00	20.000,00		
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>188.532,76</b>	<b>240.800,00</b>	<b>240.800,00</b>		
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	7.654,12	0,00	0,00		

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

29. studeni 2004.

Broj 9 - Stranica 103

Ekonom. Klasifikacija	OPIS	Izvršenje Proračuna 2003.	Procjena proračuna 2004.	Proračun 2005.	Projekcija proračuna 2006.	Projekcija proračuna 2007.
1	2	3	4	5	6	7
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	162.976,86	217.000,00	217.000,00		
3133	Doprinosi za zapošljavanje	17.901,78	23.800,00	23.800,00		
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>9.140.889,17</b>	<b>10.933.086,56</b>	<b>8.760.000,00</b>	<b>7.795.000,00</b>	<b>5.705.000,00</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>71.276,77</b>	<b>116.000,00</b>	<b>157.000,00</b>		
3211	Službena putovanja	19.881,77	29.000,00	37.000,00		
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	46.942,00	75.000,00	95.000,00		
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	4.453,00	12.000,00	25.000,00		
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>463.934,92</b>	<b>552.000,00</b>	<b>557.000,00</b>		
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	84.094,47	92.000,00	92.000,00		
3223	Energija	379.320,82	455.000,00	460.000,00		
3225	Sitni inventar i auto gume	519,63	5.000,00	5.000,00		
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>7.906.756,13</b>	<b>9.679.086,56</b>	<b>7.335.000,00</b>		
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	90.252,97	90.000,00	95.000,00		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.120.940,19	5.002.000,00	3.820.000,00		
3233	Usluge promidžbe i informiranja	148.076,68	129.923,65	130.000,00		
3234	Komunalne usluge	791.452,16	1.312.000,00	935.000,00		
3235	Zakupnine i najamnine	8.741,63	51.313,20	55.000,00		
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	25.033,13	36.849,71	50.000,00		
3237	Intelektualne i osobne usluge	703.934,17	3.027.000,00	2.185.000,00		
3238	Računalne usluge	18.325,20	30.000,00	65.000,00		
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>698.921,35</b>	<b>586.000,00</b>	<b>711.000,00</b>		
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	274.778,17	290.000,00	320.000,00		
3292	Premije osiguranja	16.698,56	21.000,00	21.000,00		
3293	Reprezentacija	64.241,76	60.000,00	60.000,00		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	343.202,86	215.000,00	310.000,00		
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>256.490,36</b>	<b>255.000,00</b>	<b>580.000,00</b>	<b>535.000,00</b>	<b>495.000,00</b>
<b>342</b>	<b>Kamate za primljene zajmove</b>	<b>186.295,52</b>	<b>120.000,00</b>	<b>485.000,00</b>		
3423	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	168.857,19	120.000,00	485.000,00		
3424	Kamate za primljene zajmove od ostalih tuzemnih trgovačkih društava	17.438,33	0,00	0,00		
343	Ostali financijski rashodi	70.194,84	135.000,00	95.000,00		
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	21.874,93	41.000,00	20.000,00		

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

Stranica 104 - Broj 09

29. studeni 2004.

Ekon. Klasifikacija	OPIS	Izvršenje Proračuna 2003.	Procjena proračuna 2004.	Proračun 2005.	Projekcija proračuna 2006.	Projekcija proračuna 2007.
1	2	3	4	5	6	7
3433	Zatezne kamate	4.963,62	20.000,00	10.000,00		
3434	Ostali nespomenuti financ.rashodi	43.356,29	74.000,00	65.000,00		
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>600.634,36</b>	<b>820.000,00</b>	<b>820.000,00</b>	<b>820.000,00</b>	<b>820.000,00</b>
<b>363</b>	<b>Pomoći unutar opće države</b>	<b>600.634,36</b>	<b>820.000,00</b>	<b>820.000,00</b>		
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	600.634,36	820.000,00	820.000,00		
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz proračuna</b>	<b>1.095.033,26</b>	<b>1.156.700,00</b>	<b>1.646.700,00</b>	<b>1.496.700,00</b>	<b>1.496.700,00</b>
<b>372</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>1.095.033,26</b>	<b>1.156.700,00</b>	<b>1.646.700,00</b>		
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	256.506,00	306.700,00	566.700,00		
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	838.527,26	850.000,00	1.080.000,00		
<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>1.997.147,18</b>	<b>2.517.061,45</b>	<b>2.620.000,00</b>	<b>2.530.000,00</b>	<b>2.530.000,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>1.997.147,18</b>	<b>2.367.061,45</b>	<b>2.570.000,00</b>		
3811	Tekuće donacije u novcu	1.997.147,18	2.367.061,45	2.570.000,00		
<b>382</b>	<b>Kapitalne donacije</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
3822	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0,00	0,00	0,00		
<b>383</b>	<b>Kazne, penali i naknade štete</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>50.000,00</b>		
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	150.000,00	50.000,00		
<b>4</b>	<b>Rashodi (za nabavu nefinancijske imovine)</b>	<b>6.136.882,82</b>	<b>14.812.000,00</b>	<b>17.665.000,00</b>	<b>8.440.000,00</b>	<b>10.739.500,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>41.728,03</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>411</b>	<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>41.728,03</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>		
4111	Zemljište	41.728,03	100.000,00	100.000,00		
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>6.095.154,79</b>	<b>14.712.000,00</b>	<b>17.565.000,00</b>	<b>8.340.000,00</b>	<b>10.639.500,00</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>6.004.182,53</b>	<b>14.392.000,00</b>	<b>17.425.000,00</b>		
4212	Poslovni objekti	1.222.451,18	0,00	0,00		
4213	Ceste, želj.i sl.građevinski objekti	1.151.613,62	80.000,00	50.000,00		
4214	Ostali građevinski objekti	3.630.117,73	14.312.000,00	17.375.000,00		
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>90.972,26</b>	<b>135.000,00</b>	<b>130.000,00</b>		
4221	Uredska oprema i namještaj	52.140,12	70.000,00	70.000,00		
4222	Komunikacijska oprema	12.976,78	15.000,00	10.000,00		
4227	Uređaji i oprema za ostale namjene	25.855,36	50.000,00	50.000,00		
<b>423</b>	<b>Prijevozna sredstva</b>	<b>0,00</b>	<b>165.000,00</b>	<b>0,00</b>		
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	165.000,00	0,00		

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

29. studeni 2004.

Broj 9 - Stranica 105

Ekon. Klasifikacija	OPIS	Izvršenje Proračuna 2003.	Procjena proračuna 2004.	Proračun 2005.	Projekcija proračuna 2006.	Projekcija proračuna 2007.
1	2	3	4	5	6	7
426	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>10.000,00</b>		
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	20.000,00	10.000,00		
	<b>UKUPNO</b>	<b>20.537.889,50</b>	<b>32.104.648,01</b>	<b>33.752.500,00</b>	<b>23.277.500,00</b>	<b>23.447.000,00</b>
	<i>Razlika - višak/manjak</i>	<i>-1.879.225,23</i>	<i>-8.996.647,48</i>	<i>565.000,00</i>	<i>1.200.000,00</i>	<i>1.200.000,00</i>

## B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

8	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>2.447,70</b>	<b>12.045.000,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
81	<b>Povrat zajmova danih neprofit. org., građanima i kućanstvima u tuzemstvu - kratkoročni</b>	<b>2.447,70</b>	<b>45.000,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
812	<b>Povrat zajmova danih neprofit. org., građanima i kućanstvima u tuzemstvu - kratkoročni</b>	<b>2.447,70</b>	<b>45.000,00</b>	<b>115.000,00</b>		
8121	Povrat zajmova danih neprofit. org., građanima i kućanstvima u tuzemstvu - kratkoročni	2.447,70	45.000,00	115.000,00		
84	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
842	<b>Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financ. institucija u javnom sektoru</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000.000,00</b>	<b>0,00</b>		
8421	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	12.000.000,00	0,00		
	<b>UKUPNO PRIMICI</b>	<b>2.447,70</b>	<b>12.045.000,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
5	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>675.129,52</b>	<b>680.000,00</b>	<b>680.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>
54	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova</b>	<b>675.129,52</b>	<b>680.000,00</b>	<b>680.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>
542	<b>Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru</b>	<b>675.129,52</b>	<b>680.000,00</b>	<b>680.000,00</b>		
5421	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	675.129,52	680.000,00	680.000,00		
	<b>UKUPNO IZDACI</b>	<b>675.129,52</b>	<b>680.000,00</b>	<b>680.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>
	<i>Neto zaduživanje/financiranje</i>	<i>-672.681,82</i>	<i>11.365.000,00</i>	<i>-565.000,00</i>	<i>-1.200.000,00</i>	<i>-1.200.000,00</i>

## C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA PRETHODNIH GODINA

9	<b>Višak - manjak prihoda prethodnih godina</b>	<b>183.554,53</b>	<b>-2.368.352,52</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
---	---	-------------------	----------------------	-------------	-------------	-------------

	<i>Višak/manjak + Raspoloživa sredstava iz prethodnih godina + Neto financiranje</i>	<i>-2.368.352,52</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
--	--	----------------------	-------------	-------------	-------------	-------------

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

Stranica 106 - Broj 09

29. studeni 2004.

## Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna raspoređuju se po namjenama i programima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Ekon. Klasifikacija	OPIS	Ostvarenje Proračuna 2003.	Procjena proračuna 2004.	Proračun 2005.	Projekcija proračuna 2006.	Projekcija proračuna 2007.
1	2	3	4	5	6	7

**Razdjel 1 - Općinsko vijeće i poglavarstvo**

**Glava 1 - Općinsko vijeće i poglavarstvo**

**Program - Predstavnička i izvršna tijela i mjesna samouprava**

**Funkcijska klasifikacija 01- Opće javne usluge**

<b>3</b>	<b>Rashodi</b>	<b>337.196,97</b>	<b>350.000,00</b>	<b>580.000,00</b>	<b>380.000,00</b>	<b>380.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>259.896,97</b>	<b>290.000,00</b>	<b>520.000,00</b>	<b>320.000,00</b>	<b>320.000,00</b>
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>259.896,97</b>	<b>290.000,00</b>	<b>520.000,00</b>		
<b>3291</b>	<i>Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično</i>	<i>259.896,97</i>	<i>290.000,00</i>	<i>320.000,00</i>		
329110	Nakn.čl.predstavničkih i izvršnih tijela - za rad pogl.i vijeća	21.302,94	40.000,00	40.000,00		
329111	Nakn.čl.predstavničkih i izvršnih tijela - nakn. za pogl.-bruto	238.594,03	250.000,00	280.000,00		
<b>3299</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>		
329992	Nakn. za izbore - bruto	0,00	0,00	200.000,00		
<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>77.300,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>77.300,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>		
<b>3811</b>	<i>Tekuće donacije u novcu</i>	<i>77.300,00</i>	<i>60.000,00</i>	<i>60.000,00</i>		
381146	Tek.donac.-političke stranke	77.300,00	60.000,00	60.000,00		
<b>Ukupno program - Predstavnička i izvršna tijela i mjesna samouprava</b>		<b>337.196,97</b>	<b>350.000,00</b>	<b>580.000,00</b>	<b>380.000,00</b>	<b>380.000,00</b>

**Razdjel 2 - Jedinствeni upravni odjel**

**Glava 1 - Jedinствeni upravni odjel**

**Program - Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela**

**Funkcijska klasifikacija 01- Opće javne usluge**

<b>3</b>	<b>Rashodi</b>	<b>2.502.465,98</b>	<b>2.801.036,85</b>	<b>2.815.800,00</b>	<b>2.825.800,00</b>	<b>2.825.800,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.310.812,35</b>	<b>1.610.800,00</b>	<b>1.660.800,00</b>	<b>1.660.800,00</b>	<b>1.660.800,00</b>
<b>311</b>	<b>Plaće</b>	<b>1.096.782,00</b>	<b>1.350.000,00</b>	<b>1.400.000,00</b>		
<b>3111</b>	<i>Plaće za redovan rad</i>	<i>1.096.782,00</i>	<i>1.350.000,00</i>	<i>1.400.000,00</i>		
311110	Plaće za zaposlene	1.096.782,00	1.350.000,00	1.400.000,00		
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>25.497,59</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>		
<b>3121</b>	<i>Ostali rashodi za zaposlene</i>	<i>25.497,59</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>		
312130	Darovi-jubilarne nagrade,darovi djeci i ost.neoporezivi izdaci	25.497,59	20.000,00	20.000,00		
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>188.532,76</b>	<b>240.800,00</b>	<b>240.800,00</b>		
<b>3131</b>	<i>Doprinosi za mirovinsko osiguranje</i>	<i>7.654,12</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		



# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

29. studeni 2004.

Broj 9 - Stranica 107

Ekon. Klasifikacija	OPIS	Ostvarenje Proračuna 2003.	Procjena proračuna 2004.	Proračun 2005.	Projekcija proračuna 2006.	Projekcija proračuna 2007.
1	2	3	4	5	6	7
313110	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	7.654,12	0,00	0,00		
<b>3132</b>	<b>Doprinosi za zdravstveno osiguranje</b>	<b>162.976,86</b>	<b>217.000,00</b>	<b>217.000,00</b>		
313210	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	162.976,86	217.000,00	217.000,00		
<b>3133</b>	<b>Doprinosi za zapošljavanje</b>	<b>17.901,78</b>	<b>23.800,00</b>	<b>23.800,00</b>		
313310	Doprinosi za zapošljavanje	17.901,78	23.800,00	23.800,00		
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.104.020,46</b>	<b>1.055.236,85</b>	<b>1.060.000,00</b>	<b>1.070.000,00</b>	<b>1.070.000,00</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>71.276,77</b>	<b>116.000,00</b>	<b>157.000,00</b>		
<b>3211</b>	<b>Službena putovanja</b>	<b>19.881,77</b>	<b>29.000,00</b>	<b>37.000,00</b>		
321110	Dnevnice za službeni put u zemlji	4.930,00	10.000,00	10.000,00		
321120	Dnevnice za službeni put u inozemstvu	0,00	0,00	3.000,00		
321130	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	1.725,89	3.000,00	4.000,00		
321140	Naknade za smještaj na službenom putu u inozemstvu	0,00	0,00	2.000,00		
321150	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	7.916,88	6.000,00	8.000,00		
321160	Naknade za prijevoz na službenom putu u inozemstvu	0,00	0,00	2.000,00		
321190	Ostali rashodi za službena putovanja-cestarine i sl.	5.309,00	10.000,00	8.000,00		
<b>3212</b>	<b>Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život</b>	<b>46.942,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>95.000,00</b>		
321210	Naknade za prijevoz na posao i s posla	46.942,00	75.000,00	95.000,00		
<b>3213</b>	<b>Stručno usavršavanje zaposlenika</b>	<b>4.453,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>25.000,00</b>		
321310	Seminari, savjetovanja i simpoziji	4.453,00	12.000,00	15.000,00		
321320	Tečajevi i stručni ispiti	0,00	0,00	10.000,00		
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>189.289,50</b>	<b>252.000,00</b>	<b>237.000,00</b>		
<b>3221</b>	<b>Uredski materijal i ostali materijalni rashodi</b>	<b>84.094,47</b>	<b>92.000,00</b>	<b>92.000,00</b>		
322110	Uredski materijal	52.276,46	50.000,00	50.000,00		
322120	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	14.435,50	20.000,00	20.000,00		
322140	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	7.786,08	10.000,00	10.000,00		
322190	Ostali materijal	9.596,43	12.000,00	12.000,00		
<b>3223</b>	<b>Energija</b>	<b>104.675,40</b>	<b>155.000,00</b>	<b>140.000,00</b>		
322311	Električna energija-ostala (poslovne zgrade)	63.862,98	110.000,00	100.000,00		
322340	Motorni benzin i dizel gorivo	40.812,42	45.000,00	40.000,00		
<b>3225</b>	<b>Sitni inventar i auto gume</b>	<b>519,63</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>		
322510	Sitni inventar	519,63	5.000,00	5.000,00		
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>419.311,01</b>	<b>391.236,85</b>	<b>475.000,00</b>		
<b>3231</b>	<b>Usluge telefona, pošte i prijevoza</b>	<b>90.252,97</b>	<b>90.000,00</b>	<b>95.000,00</b>		
323110	Usluge telefona, telefaksa	60.123,82	65.000,00	65.000,00		
323130	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	30.129,15	25.000,00	30.000,00		

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

Stranica 108 - Broj 09

29. studeni 2004.

Ekon. Klasifikacija	OPIS	Ostvarenje Proračuna 2003.	Procjena proračuna 2004.	Proračun 2005.	Projekcija proračuna 2006.	Projekcija proračuna 2007.
1	2	3	4	5	6	7
<b>3232</b>	<b><i>Usluge tek. i investic. održavanja</i></b>	<b>153.914,53</b>	<b>90.000,00</b>	<b>130.000,00</b>		
323220	Usluge tek.i investic.održ postr.i opreme	72.633,90	30.000,00	50.000,00		
323221	Usluge tek.i investic.održavanje-redovno tekuće	33.831,10	30.000,00	40.000,00		
323230	Usluge tek.i investic.održ prijevoznih sredstava	47.449,53	30.000,00	40.000,00		
<b>3233</b>	<b><i>Usluge promidžbe i informiranja</i></b>	<b>148.076,68</b>	<b>129.923,65</b>	<b>130.000,00</b>		
323320	Tisak-za natječaje i oglase	39.529,44	64.238,40	60.000,00		
323390	Usluge promidžbe i inform.(Opć.glasilo, web str. ...)	108.547,24	65.685,25	70.000,00		
<b>3235</b>	<b><i>Zakupnine i najamnine</i></b>	<b>8.741,63</b>	<b>51.313,20</b>	<b>55.000,00</b>		
323590	Zakup poslovnih prostora	8.741,63	51.313,20	55.000,00		
<b>3238</b>	<b><i>Računalne usluge</i></b>	<b>18.325,20</b>	<b>30.000,00</b>	<b>65.000,00</b>		
323810	Usl.ažuriranja računal.baza-web str.-uredsko poslovanje-grobni očevidnik	0,00	10.000,00	45.000,00		
323820	Usluge razvoja software-a - knjigovodstveni program	18.325,20	20.000,00	20.000,00		
<b>329</b>	<b><i>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</i></b>	<b>424.143,18</b>	<b>296.000,00</b>	<b>191.000,00</b>		
<b>3292</b>	<b><i>Premije osiguranja</i></b>	<b>16.698,56</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>		
329210	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	8.069,44	13.000,00	15.000,00		
329220	Premije osiguranja ostale imovine-građevinski objekti	5.569,06	5.000,00	6.000,00		
329221	Premije osiguranja ostale imovine-dugotrajne imovine	3.060,06	3.000,00	0,00		
329230	Premije osiguranja zaposlenih-za slučaj nesreće na radu	0,00	0,00	0,00		
<b>3293</b>	<b><i>Reprezentacija</i></b>	<b>64.241,76</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>		
329310	Reprezentacija	64.241,76	60.000,00	60.000,00		
<b>3299</b>	<b><i>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</i></b>	<b>343.202,86</b>	<b>215.000,00</b>	<b>110.000,00</b>		
329990	Tekuća rezerva	97.596,02	80.000,00	80.000,00		
329991	Rashodi - za prigodne svečanosti za Mjesne odbore	145.756,99	110.000,00	0,00		
329993	Naknada za rad u Općini po ugov.o djelu	99.849,85	25.000,00	30.000,00		
<b>34</b>	<b><i>Financijski rashodi</i></b>	<b>87.633,17</b>	<b>135.000,00</b>	<b>95.000,00</b>	<b>95.000,00</b>	<b>95.000,00</b>
<b>342</b>	<b><i>Kamate za primljene zajmove</i></b>	<b>17.438,33</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>3424</b>	<b><i>Kamate za primljene zajmove od ostalih tuzemnih trgovačkih društava</i></b>	<b>17.438,33</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
342410	Kamate za primljene zajmove od ostalih tuzemnih trgovačkih društava	17.438,33	0,00	0,00		
<b>343</b>	<b><i>Ostali financijski rashodi</i></b>	<b>70.194,84</b>	<b>135.000,00</b>	<b>95.000,00</b>		
<b>3431</b>	<b><i>Bankarske usluge i usluge platnog prometa</i></b>	<b>21.874,93</b>	<b>41.000,00</b>	<b>20.000,00</b>		

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

29. studeni 2004.

Broj 9 - Stranica 109

Ekon. Klasifikacija	OPIS	Ostvarenje Proračuna 2003.	Procjena proračuna 2004.	Proračun 2005.	Projekcija proračuna 2006.	Projekcija proračuna 2007.
1	2	3	4	5	6	7
343110	Usluge banaka	14.373,60	17.000,00	20.000,00		
343120	Usluge platnog prometa	7.501,33	0,00	0,00		
343111	Usluge banaka - Erste banka za kredit 2004	0,00	24.000,00	0,00		
<b>3433</b>	<b>Zatezne kamate</b>	<b>4.963,62</b>	<b>20.000,00</b>	<b>10.000,00</b>		
343330	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo	4.963,62	20.000,00	10.000,00		
<b>3434</b>	<b>Ostali nespomenuti financijski rashodi</b>	<b>43.356,29</b>	<b>74.000,00</b>	<b>65.000,00</b>		
343490	Pristojbe i sudski troškovi	37.087,44	70.000,00	60.000,00		
343491	Provizija porezne uprave	6.268,85	4.000,00	5.000,00		
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>90.972,26</b>	<b>320.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>90.972,26</b>	<b>320.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>90.972,26</b>	<b>135.000,00</b>	<b>130.000,00</b>		
<b>4221</b>	<b>Uredska oprema i namještaj</b>	<b>52.140,12</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>		
422110	Računala i računalna oprema	44.475,58	30.000,00	30.000,00		
422120	Uredski namještaj	7.664,54	20.000,00	20.000,00		
422190	Ostala uredska oprema	0,00	20.000,00	20.000,00		
<b>4222</b>	<b>Komunikacijska oprema</b>	<b>12.976,78</b>	<b>15.000,00</b>	<b>10.000,00</b>		
422220	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	12.976,78	15.000,00	10.000,00		
<b>4227</b>	<b>Uređaji i iprema za ostale namjene</b>	<b>25.855,36</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>		
422710	Uređaji i iprema za ostale namjene	25.855,36	50.000,00	50.000,00		
<b>423</b>	<b>Prijevozna sredstva</b>	<b>0,00</b>	<b>165.000,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>4231</b>	<b>Prijevozna sredstva u cestovnom prometu</b>	<b>0,00</b>	<b>165.000,00</b>	<b>0,00</b>		
423110	Osobni automobili	0,00	165.000,00	0,00		
<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>10.000,00</b>		
<b>4262</b>	<b>Ulaganja u računalne programe</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>10.000,00</b>		
426211	Ulaganja u računalne programe	0,00	20.000,00	10.000,00		
<b>Ukupno program - Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela</b>		<b>2.593.438,24</b>	<b>3.121.036,85</b>	<b>2.955.800,00</b>	<b>2.965.800,00</b>	<b>2.965.800,00</b>

*Program - Otplata kredita (glavnice i kamate) za izgradnju vodovoda*

*Funkcijska klasifikacija 01- Opće javne usluge*

<b>3</b>	<b>Rashodi</b>	<b>168.857,19</b>	<b>120.000,00</b>	<b>485.000,00</b>	<b>440.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>168.857,19</b>	<b>120.000,00</b>	<b>485.000,00</b>	<b>440.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
<b>342</b>	<b>Kamate za primljene zajmove</b>	<b>168.857,19</b>	<b>120.000,00</b>	<b>485.000,00</b>		
<b>3423</b>	<b>Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora</b>	<b>168.857,19</b>	<b>120.000,00</b>	<b>485.000,00</b>		
342310	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora-po kreditu HBOR-a	168.857,19	120.000,00	485.000,00		

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

Stranica 110 - Broj 09

29. studeni 2004.

Ekon. Klasifikacija	OPIS	Ostvarenje Proračuna 2003.	Procjena proračuna 2004.	Proračun 2005.	Projekcija proračuna 2006.	Projekcija proračuna 2007.
1	2	3	4	5	6	7
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>675.129,52</b>	<b>680.000,00</b>	<b>680.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	675.129,52	680.000,00	680.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	675.129,52	680.000,00	680.000,00		
5421	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	675.129,52	680.000,00	680.000,00		
542120	Otplata glavnice primlj. zajmova - dugoročni-HBOR	675.129,52	680.000,00	680.000,00		
<b>Ukupno program - Otplata kredita (glavnice i kamate) za izgradnju vodovoda</b>		<b>843.986,71</b>	<b>800.000,00</b>	<b>1.165.000,00</b>	<b>1.640.000,00</b>	<b>1.600.000,00</b>

**Glava 2 - Adaptacija i održavanje poslovnih i stambenih objekata**

**Program - Izgradnja, adaptacija i održavanje poslovnih i stambenih objekata i objekata spomeničke baštine**

**Funkcijska klasifikacija 06 - Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice**

<b>3</b>	<b>Rashodi</b>	<b>2.650.146,57</b>	<b>1.111.000,00</b>	<b>1.050.000,00</b>	<b>1.850.000,00</b>	<b>260.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	2.650.146,57	1.111.000,00	1.050.000,00	1.850.000,00	260.000,00
323	Rashodi za usluge	2.650.146,57	1.111.000,00	1.050.000,00		
3232	Usluge tek. i investic. održavanja	2.650.146,57	1.111.000,00	1.050.000,00		
3232101	Pričuva (Kani)	53.100,12	60.000,00	60.000,00		
3232101	Održavanje stambenih građevina	44.641,04	25.000,00	50.000,00		
3232102	Rekonstr.bivše škole Kožljak - za DVD	933.948,20	0,00	0,00		
3232103	Rekonstr.-dogradnja svlačionice NK Plomin	771.558,46	0,00	0,00		
3232104	Rekonstr.zgrade MO Šušnjeveca	0,00	0,00	240.000,00		
3232105	Rekonstr.zgrade MO Čepić	197.188,24	450.000,00	0,00		
3232106	Održavanje ostalih zgrada	260.113,61	115.000,00	50.000,00		
3232107	Sanacija i obnova Kaštela Kršan	319.710,90	411.000,00	300.000,00		
3232108	Usluge održ. spomeničke baštine	69.886,00	50.000,00	150.000,00		
3232109	Sanacija škole Kršan	0,00	0,00	200.000,00		
3232110	Uređenje - Kožljak	0,00	0,00	0,00		
3232111	Uređenje - bivši disk	0,00	0,00	0,00		
3232112	Svlačionica čepić	0,00	0,00	0,00		
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.222.451,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.222.451,18	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	1.222.451,18	0,00	0,00		
4212	Poslovni objekti	1.222.451,18	0,00	0,00		
421290	Kompleks štala,skladišta i deh.sa prip.zemlj.na Čepičkom polju	1.222.451,18	0,00	0,00		

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

29. studeni 2004.

Broj 9 - Stranica 111

Ekonom. Klasifikacija	OPIS	Ostvarenje Proračuna 2003.	Procjena proračuna 2004.	Proračun 2005.	Projekcija proračuna 2006.	Projekcija proračuna 2007.
1	2	3	4	5	6	7
<b>Ukupno program - Izgradnja, adaptacija i održavanje poslovnih i stambenih objekata i objekata spomeničke baštine</b>		<b>3.872.597,75</b>	<b>1.111.000,00</b>	<b>1.050.000,00</b>	<b>1.850.000,00</b>	<b>260.000,00</b>

### Glava 3 - Komunalna infrastruktura

#### Program - Održavanje komunalne infrastrukture

#### Funkcijska klasifikacija - 04 Ekonomski poslovi

3	Rashodi	4.883.943,02	6.163.000,00	4.645.000,00	4.155.000,00	3.655.000,00
32	Materijalni rashodi	4.382.976,67	5.413.000,00	3.895.000,00	3.405.000,00	2.905.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	274.645,42	300.000,00	320.000,00		
3223	<i>Energija</i>	274.645,42	300.000,00	320.000,00		
322310	Električna energija-javna rasvjeta	274.645,42	300.000,00	320.000,00		
323	Rashodi za usluge	4.108.331,25	5.113.000,00	3.575.000,00		
3232	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	3.316.879,09	3.801.000,00	2.640.000,00		
32329102	Uređenje obložnih i potpornih kamenih zidova Plomin Stari Grad	95.860,28	146.000,00	0,00		
32329104	Pristupni put naselja Vozilići-zapadni dio	1.110,20	105.000,00	120.000,00		
32329113	Asfaltiranje novih i popr.postojećih nerazvrstanih puteva u naseljima	1.185.169,49	1.500.000,00	1.300.000,00		
32329115	Održavanje makadamskih putova	177.734,38	130.000,00	300.000,00		
32329117	Uređenje bočarskog igrališta u Čepiću	48.250,13	0,00	0,00		
32329119	Uređenje bočarskog igrališta u Šušnjevcici	1.903,20	150.000,00	0,00		
32329120	Uređenje dječjeg i bočar.igral.i DVD garaža u Kožljaku	4.205,95	500.000,00	0,00		
32329121	Uređenje ostalih manjih površina i sl.	34.582,02	0,00	50.000,00		
32329122	Uređenje centra Čepić -spomenika i uređenje uz glavnu cestu	2.196,00	0,00	100.000,00		
32329124	Održavanje zemljišta-obložni i potporni zidovi, kanali i ivičnjaci, pasice i slično	74.101,58	0,00	0,00		
32329300	Redovno održavanje javne rasvjete	199.201,69	200.000,00	150.000,00		
32329303	Investicijsko održavanje javne rasvjete	757.143,25	850.000,00	300.000,00		
32329304	Investicijsko održavanje rasvjete (nog.igr.Potpician i ostalo)	641.038,91	0,00	0,00		
32329401	Održavanje groblja na području Općine Kršan (zidovi, popravci, lapidarij u Kršanu) (Ostale usluge tek.i investic.održ-groblja)	36.465,58	70.000,00	50.000,00		
32329601	Raščišćavanje ruševnih zgrada (rušenje)	57.916,43	0,00	50.000,00		
32329609	Tek.i investic.održavanja na području Mjesnih odbora	0,00	150.000,00	220.000,00		

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

Stranica 112 - Broj 09

29. studeni 2004.

Ekon. Klasifikacija	OPIS	Ostvarenje Proračuna 2003.	Procjena proračuna 2004.	Proračun 2005.	Projekcija proračuna 2006.	Projekcija proračuna 2007.
1	2	3	4	5	6	7
<b>3234</b>	<b>Komunalne usluge</b>	<b>791.452,16</b>	<b>1.312.000,00</b>	<b>935.000,00</b>		
323410	Opskrba vodom	93.506,59	100.000,00	100.000,00		
323420	Iznošenje i odvoz smeća	169.600,79	220.000,00	180.000,00		
323430	Deratizacija i dezinfekcija	0,00	5.000,00	10.000,00		
32349201	Održ.jav. površ.-košnja trave	97.234,96	100.000,00	100.000,00		
32349202	Održ.jav. površ.-ugovor o djelu	26.007,39	25.000,00	25.000,00		
32349203	Održavanje nerazvrst.cesta-Živice	119.351,49	145.000,00	170.000,00		
32349205	Čišćenje deponija kom.otpada	217.931,55	100.000,00	50.000,00		
32349206	Zbrinjavanje otpada-odlagalište Cere	0,00	47.000,00	50.000,00		
323493	Tekuće državanje - hitne intervencije	67.819,39	450.000,00	200.000,00		
3234931	Tekuće državanje -ostalo	0,00	120.000,00	50.000,00		
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>230.634,40</b>	<b>450.000,00</b>	<b>450.000,00</b>	<b>450.000,00</b>	<b>450.000,00</b>
<b>363</b>	<b>Pomoći unutar opće države</b>	<b>230.634,40</b>	<b>450.000,00</b>	<b>450.000,00</b>		
<b>3631</b>	<b>Tekuće pomoći unutar opće države</b>	<b>230.634,40</b>	<b>450.000,00</b>	<b>450.000,00</b>		
363110	Tek.pomoći - javna vatrogasna postrojba (upl.preko Grada Labina)	230.634,40	450.000,00	450.000,00		
<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>270.331,95</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>270.331,95</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>		
<b>3811</b>	<b>Tekuće donacije u novcu</b>	<b>270.331,95</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>		
3811913	Tek.pomoći za podr.vatrogasna zajedn.& DVD	270.331,95	300.000,00	300.000,00		
<b>Ukupno program - Održavanje komunalne infrastrukture</b>		<b>4.883.943,02</b>	<b>6.163.000,00</b>	<b>4.645.000,00</b>	<b>4.155.000,00</b>	<b>3.655.000,00</b>

*Program - Planovi, studije, projekti i podloge*

*Funkcijska klasifikacija - 04 Ekonomski poslovi*

<b>3</b>	<b>Rashodi</b>	<b>703.934,17</b>	<b>2.477.000,00</b>	<b>1.685.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>703.934,17</b>	<b>2.477.000,00</b>	<b>1.685.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>703.934,17</b>	<b>2.477.000,00</b>	<b>1.685.000,00</b>		
<b>3237</b>	<b>Intelektualne i osobne usluge</b>	<b>703.934,17</b>	<b>2.477.000,00</b>	<b>1.685.000,00</b>		
3237501	Izmj.i dop.DPU Plomin Luka	0,00	80.000,00	30.000,00		
3237502	Detalj.plana uređenja Kršan i rješ.infrastrukture	63.074,00	110.000,00	50.000,00		
3237504	Čepičko polje-program gospodarenja	42.090,00	0,00	0,00		
3237505	Čepičko polje-program razvoja	24.034,00	0,00	0,00		
3237506	Izmjene i dopune DPU trajekt.prist. i akvakultura	0,00	70.000,00	30.000,00		
3237508	Projekt infrastrukr.Plomin-kanalizacija	0,00	70.000,00	0,00		
3237512	Glavni i izvedbeni projekt sport.dvorane Potpićan	64.618,29	500.000,00	0,00		
3237514	Idejni i glavni projekt kanalizacija Čepić	0,00	30.000,00	120.000,00		

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

29. studeni 2004.

Broj 9 - Stranica 113

Ekon. Klasifikacija	OPIS	Ostvarenje Proračuna 2003.	Procjena proračuna 2004.	Proračun 2005.	Projekcija proračuna 2006.	Projekcija proračuna 2007.
1	2	3	4	5	6	7
3237521	Izmjene i dop. PPU Općine Kršan	0,00	0,00	100.000,00		
3237528	Uređenje vodotoka Boljunčice-priprema projekta	0,00	0,00	25.000,00		
3237529	UPU -progr.SUO i plan-Bači,Fratrija,Jurasi,Načinovići	0,00	50.000,00	800.000,00		
3237530	Dvogod.plan i progr.mjera i izvješće unapr.stanja u prostoru	0,00	96.000,00	0,00		
323755	Geodetske podloge i parc.elaborati	180.026,30	900.000,00	200.000,00		
323790	Intelektualne usluge	149.867,90	300.000,00	300.000,00		
<b>Ukupno program - Planovi, studije, projekti i podloge</b>		<b>703.934,17</b>	<b>2.477.000,00</b>	<b>1.685.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>

*Program - Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture*

*Funkcijska klasifikacija - 06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice*

<b>4</b>	<b>Rashodi (za nabavu nefinancijske imovine)</b>	<b>4.823.459,38</b>	<b>14.492.000,00</b>	<b>17.525.000,00</b>	<b>8.300.000,00</b>	<b>10.599.500,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>41.728,03</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>411</b>	<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>41.728,03</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>		
<b>4111</b>	<b>Zemljište</b>	<b>41.728,03</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>		
411190	Nabava zemljišta	41.728,03	100.000,00	100.000,00		
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>4.781.731,35</b>	<b>14.392.000,00</b>	<b>17.425.000,00</b>	<b>8.200.000,00</b>	<b>10.499.500,00</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>4.781.731,35</b>	<b>14.392.000,00</b>	<b>17.425.000,00</b>		
<b>4213</b>	<b>Ceste, želj.i sl.građevinski objekti</b>	<b>1.151.613,62</b>	<b>80.000,00</b>	<b>50.000,00</b>		
4213101	Infrastr.pristupni put, parkirališta i hodne staze (SRC)	1.150.087,91	0,00	0,00		
4213901	Izgradnja autobusnih čekaonica	1.525,71	80.000,00	50.000,00		
<b>4214</b>	<b>Ostali građevinski objekti</b>	<b>3.630.117,73</b>	<b>14.312.000,00</b>	<b>17.375.000,00</b>		
4214101	Uređaj za pročišć.otpadnih voda - biodisk Plomin	453.791,66	77.000,00	0,00		
4214102	Kanalizacija Plomin novi dio - investicija	0,00	100.000,00	830.000,00		
4214103	Vodovod Donadići (Paroni)-Brestova	0,00	0,00	8.000.000,00		
4214105	Rekonstr.i izgr. Vod.ogr.Zustovići i Blaškovići	0,00	300.000,00	0,00		
42141305	Vodovod Plomin-Vidikovac-Donadići (Paroni)	112.090,55	12.000.000,00	4.700.000,00		
42141306	Vodosprema Vidikovac II	0,00	0,00	1.500.000,00		
4214201	Trajektno pristanište-infrastruktura (HEP)	416.555,00	0,00	0,00		
4214202	Radovi na trajektnom pristaništu II (HEP)	450.000,00	1.835.000,00	400.000,00		
4214203	Most Čepić Polje (preko Boljunčice)	0,00	0,00	315.000,00		

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

Stranica 114 - Broj 09

29. studeni 2004.

Ekon. Klasifikacija	OPIS	Ostvarenje Proračuna 2003.	Procjena proračuna 2004.	Proračun 2005.	Projekcija proračuna 2006.	Projekcija proračuna 2007.
1	2	3	4	5	6	7
4214204	Uređenje vodotoka Boljunčice-privez čamaca PL	0,00	0,00	500.000,00		
421450	Sportski centar Pristav (SRC)	1.234.975,12	0,00	0,00		
42149301	Izgradnja mrtvačnice - Čepić	962.705,40	0,00	0,00		
42149303	Izgradnja mrtvačnice - mrtvačnica - Plomin	0,00	0,00	1.130.000,00		
42149304	Školska sportska dvorana Potpićan	0,00	0,00	0,00		
42149305	Obalni zid i infrastr.suhe marine i sport.lučice Plomin Luka	0,00	0,00	0,00		
42149306	Infrastrukt.za grad Kršan (cesta,parkiralište,voda)	0,00	0,00	0,00		
42149307	Infrastr.starogradske jezgre Plomin	0,00	0,00	0,00		
42149308	Cjevovod Sv.Matej-crpna stanica Plomin	0,00	0,00	0,00		
42149309	Ostalo	0,00	0,00	0,00		
<b>Ukupno program - Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture</b>		<b>4.823.459,38</b>	<b>14.492.000,00</b>	<b>17.525.000,00</b>	<b>8.300.000,00</b>	<b>10.599.500,00</b>

#### Glava 4 - Programska djelatnost kulture

##### Program - Program javnih potreba u kulturi

##### Funkcijska klasifikacija - 08 Rekreacija, kultura i religija

<b>3</b>	<b>Rashodi</b>	<b>160.102,02</b>	<b>172.000,00</b>	<b>182.000,00</b>	<b>172.000,00</b>	<b>172.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>160.102,02</b>	<b>172.000,00</b>	<b>182.000,00</b>	<b>172.000,00</b>	<b>172.000,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>160.102,02</b>	<b>172.000,00</b>	<b>182.000,00</b>		
<b>3811</b>	<b>Tekuće donacije u novcu</b>	<b>160.102,02</b>	<b>172.000,00</b>	<b>182.000,00</b>		
3811903	Tekuće donacije za kulturu -.KUD Zlatela	120.000,00	120.000,00	130.000,00		
3811904	Tekuće donacije za kulturu - Povijesni Arhiv	12.000,00	12.000,00	12.000,00		
3811905	Tekuće donacije za kulturu - ostalo	28.102,02	40.000,00	40.000,00		
<b>Ukupno program - Program javnih potreba u kulturi</b>		<b>160.102,02</b>	<b>172.000,00</b>	<b>182.000,00</b>	<b>172.000,00</b>	<b>172.000,00</b>

#### Glava 5 - Programska djelatnost sporta

##### Program - Program javnih potreba u sportu

##### Funkcijska klasifikacija - 08 Rekreacija, kultura i religija

<b>3</b>	<b>Rashodi</b>	<b>780.603,87</b>	<b>775.599,32</b>	<b>834.000,00</b>	<b>754.000,00</b>	<b>754.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>780.603,87</b>	<b>775.599,32</b>	<b>834.000,00</b>	<b>754.000,00</b>	<b>754.000,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>780.603,87</b>	<b>775.599,32</b>	<b>834.000,00</b>		
<b>3811</b>	<b>Tekuće donacije u novcu</b>	<b>780.603,87</b>	<b>775.599,32</b>	<b>834.000,00</b>		
3811501	Tek.donacije sport.društ.v.NK Potpićan	169.829,49	170.000,00	200.000,00		
3811502	Tek.donacije sport.društ.v.NK Čepić	145.000,00	145.000,00	170.000,00		
3811503	Tek.donac. sport.društ.v.NK Plomin	145.000,00	145.000,00	170.000,00		
3811504	Tek.donacije sport.društ.v. BK Učka	12.000,00	12.000,00	12.000,00		
3811505	Tek.donacije sport.društ.v.BK "Stare staze" Kršan	15.000,00	15.000,00	15.000,00		



# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

29. studeni 2004.

Broj 9 - Stranica 115

Ekon. Klasifikacija	OPIS	Ostvarenje Proračuna 2003.	Procjena proračuna 2004.	Proračun 2005.	Projekcija proračuna 2006.	Projekcija proračuna 2007.
1	2	3	4	5	6	7
3811506	Tek.donacije sport.društ. BK Potpićan	20.000,00	20.000,00	20.000,00		
3811507	Tek.donacije sport.društ. strelj.društ. "Učka"-Šušnj.	40.000,00	40.000,00	40.000,00		
3811508	Tek.donacije sport.društ.SRD "Plomin"	40.000,00	40.000,00	40.000,00		
3811509	Tek.donacije sport.društ.bicikl.klub "Kršan"	30.000,00	30.000,00	30.000,00		
3811510	Tek.donacije sport.društ.Udrugu konopaša	15.000,00	15.000,00	15.000,00		
3811512	Tek.donacije sport.društ. BK Šušnjevića	0,00	12.000,00	12.000,00		
3851513	Tek.donacije sport.društ. MNK Potpićan	0,00	60.000,00	60.000,00		
3811511	Tek.donacije sport.društ.sportske namj.	148.774,38	71.599,32	50.000,00		
<b>Ukupno program - Program javnih potreba u sportu</b>		<b>780.603,87</b>	<b>775.599,32</b>	<b>834.000,00</b>	<b>754.000,00</b>	<b>754.000,00</b>

## Glava 6 - Program socijalne skrbi

### Program - Program socijalne skrbi

#### Funkcijska klasifikacija - 10 Socijalna zaštita

3	Rashodi	857.569,45	1.046.700,00	1.406.700,00	1.256.700,00	1.256.700,00
37	Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz proračuna	837.569,45	866.700,00	1.326.700,00	1.176.700,00	1.176.700,00
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	96.506,00	126.700,00	386.700,00		
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	96.506,00	126.700,00	386.700,00		
372120	Pomoć obiteljima i kućanstvima u novcu	59.806,00	90.000,00	200.000,00		
372121	Pomoć obiteljima - školske knjige za učenike OŠ	0,00	0,00	150.000,00		
372130	Pomoć inval.hendikep.osobama-savez HVIDR-e	6.000,00	6.000,00	6.000,00		
372131	Pomoć inval.hendikep.osobama-organ. slijepih-Labin	3.000,00	3.000,00	3.000,00		
372132	Pomoć inval.hendikep.osobama-org.ljudi oštećena sluha	1.500,00	1.500,00	1.500,00		
372133	Pomoć inval.hendikep.osobama-Društvo mult. Skleroze	2.000,00	2.000,00	2.000,00		
372134	Pomoć inval.hendikep.osobama-Društ.za pomoćment.ret.osob.	4.800,00	4.800,00	4.800,00		
372135	Pomoć inval.hendikep.osobama-Društ.rod.osoba-smetnj.u razv.	1.500,00	1.500,00	1.500,00		
372136	Pomoć inval.hendikep.osobama-Društ.inval.cereb.i dj.paralize	11.400,00	11.400,00	11.400,00		
372137	Pomoć inval.hendikep.osobama-društ.civil.inval.DR	1.500,00	1.500,00	1.500,00		

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

Stranica 116 - Broj 09

29. studeni 2004.

Ekon. Klasifikacija	OPIS	Ostvarenje Proračuna 2003.	Procjena proračuna 2004.	Proračun 2005.	Projekcija proračuna 2006.	Projekcija proračuna 2007.
1	2	3	4	5	6	7
372138	Udruga dijaliziranih na listi čekanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00		
<b>3722</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima u naravi</b>	<b>741.063,45</b>	<b>740.000,00</b>	<b>940.000,00</b>		
372210	Sufinanciranje cijene prijevoza- učenika srednjih škola	41.098,38	50.000,00	50.000,00		
372230	Pomoć obiteljima stanovanje i ostalo	299.175,07	250.000,00	300.000,00		
372231	Pomoć obiteljima -odvoz smeća	304.184,04	310.000,00	310.000,00		
372240	Prehrana-učenika osnovnih škola	23.338,00	30.000,00	30.000,00		
372290	Pomoć starijim osobama	73.267,96	100.000,00	250.000,00		
<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>20.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>		
<b>3811</b>	<b>Tekuće donacije u novcu</b>	<b>20.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>		
3811902	Tekuće donacije organizaciji Crvenog Križa	20.000,00	30.000,00	30.000,00		
<b>383</b>	<b>Kazne, penali i naknade štete</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>50.000,00</b>		
<b>3831</b>	<b>Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>50.000,00</b>		
383110	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama	0,00	150.000,00	50.000,00		
<b>Ukupno program - Program socijalne skrbi</b>		<b>857.569,45</b>	<b>1.046.700,00</b>	<b>1.406.700,00</b>	<b>1.256.700,00</b>	<b>1.256.700,00</b>

## Glava 7 - Programska djelatnost zdravstvene zaštite

### Program - Program zdravstvene zaštite

#### Funkcijska klasifikacija - 07 Zdravstvo

<b>3</b>	<b>Rashodi</b>	<b>104.033,13</b>	<b>86.849,71</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>25.033,13</b>	<b>36.849,71</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>25.033,13</b>	<b>36.849,71</b>	<b>50.000,00</b>		
<b>3236</b>	<b>Zdravstvene i veterinarske usluge</b>	<b>25.033,13</b>	<b>36.849,71</b>	<b>50.000,00</b>		
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	25.033,13	36.849,71	50.000,00		
<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>79.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>79.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>		
<b>3811</b>	<b>Tekuće donacije u novcu</b>	<b>79.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>		
381110	Tek.donac.zdravstv.neprofitnim org.- ostalo	79.000,00	50.000,00	50.000,00		
<b>Ukupno program - Program zdravstvene zaštite</b>		<b>104.033,13</b>	<b>86.849,71</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>

## Glava 8 - Programska djelatnost osnovnog školskog obrazovanja i predškolskog odgoja

### Program - Osnovno školsko obrazovanje i predškolski odgoj

#### Funkcijska klasifikacija - 09 Obrazovanje

<b>3</b>	<b>Rashodi</b>	<b>727.582,05</b>	<b>810.000,00</b>	<b>840.000,00</b>	<b>840.000,00</b>	<b>840.000,00</b>
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>369.999,96</b>	<b>370.000,00</b>	<b>370.000,00</b>	<b>370.000,00</b>	<b>370.000,00</b>
<b>363</b>	<b>Pomoći unutar opće države</b>	<b>369.999,96</b>	<b>370.000,00</b>	<b>370.000,00</b>		

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

29. studeni 2004.

Broj 9 - Stranica 117

Ekon. Klasifikacija	OPIS	Ostvarenje Proračuna 2003.	Procjena proračuna 2004.	Proračun 2005.	Projekcija proračuna 2006.	Projekcija proračuna 2007.
1	2	3	4	5	6	7
<b>3631</b>	<b><i>Tekuće pomoći unutar opće države</i></b>	<b>369.999,96</b>	<b>370.000,00</b>	<b>370.000,00</b>		
363120	Ostale tekuće donacije Dj. Vrtić Pjerina Verbanac (upl. preko Grada Labina)	369.999,96	370.000,00	370.000,00		
<b>37</b>	<b><i>Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz proračuna</i></b>	<b>257.463,81</b>	<b>290.000,00</b>	<b>320.000,00</b>	<b>320.000,00</b>	<b>320.000,00</b>
<b>372</b>	<b><i>Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</i></b>	<b>257.463,81</b>	<b>290.000,00</b>	<b>320.000,00</b>		
<b>3721</b>	<b><i>Naknade građanima i kućanstvima u novcu</i></b>	<b>257.463,81</b>	<b>290.000,00</b>	<b>320.000,00</b>		
372150	Stipendije i školarine	160.000,00	180.000,00	180.000,00		
372292	Potp.za djecu predškolskog odg.	91.128,80	100.000,00	130.000,00		
372291	Osiguranje učenika osnovnih škola	6.335,01	10.000,00	10.000,00		
<b>38</b>	<b><i>Donacije i ostali rashodi</i></b>	<b>100.118,28</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>381</b>	<b><i>Tekuće donacije</i></b>	<b>100.118,28</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>		
<b>3811</b>	<b><i>Tekuće donacije u novcu</i></b>	<b>100.118,28</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>		
3811909	Tekuće donacije za školstvo	100.118,28	100.000,00	100.000,00		
3811914	Tekuće donacije za Likovnu radionicu Točka	0,00	30.000,00	30.000,00		
3811915	Preventivni i kreativni program za mlade i djecu	0,00	20.000,00	20.000,00		
<b><i>Ukupno program - Osnovno školsko obrazovanje i predškolski odgoj</i></b>		<b>727.582,05</b>	<b>810.000,00</b>	<b>840.000,00</b>	<b>840.000,00</b>	<b>840.000,00</b>

## Glava 9 - Gospodarstvo

### Program - Razvoj poljoprivrede

#### Funkcijska klasifikacija - 04 Ekonomski poslovi

<b>3</b>	<b>Rashodi</b>	<b>65.890,65</b>	<b>600.000,00</b>	<b>550.000,00</b>	<b>550.000,00</b>	<b>550.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>65.890,65</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>65.890,65</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>		
<b>3811</b>	<b><i>Tekuće donacije u novcu</i></b>	<b>65.890,65</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>		
3811908	Tekuće donacije poljopr. Udrugu Agrokršan	20.000,00	0,00	0,00		
3811906	Tekuće donacije za poljoprivredu	45.890,65	50.000,00	50.000,00		
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>550.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>0,00</b>	<b>550.000,00</b>	<b>500.000,00</b>		
<b>3237</b>	<b><i>Intelektualne i osobne usluge</i></b>	<b>0,00</b>	<b>550.000,00</b>	<b>500.000,00</b>		
3237531	Vođ.progr.gosp.polj.zemljištem, Poljopr.zadruga-poticaji	0,00	550.000,00	500.000,00		
<b><i>Ukupno program - Razvoj poljoprivrede</i></b>		<b>65.890,65</b>	<b>600.000,00</b>	<b>550.000,00</b>	<b>550.000,00</b>	<b>550.000,00</b>

### Program - Razvoj turizma

#### Funkcijska klasifikacija - 04 Ekonomski poslovi

<b>3</b>	<b>Rashodi</b>	<b>127.222,40</b>	<b>210.000,00</b>	<b>310.000,00</b>	<b>310.000,00</b>	<b>310.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>127.222,40</b>	<b>210.000,00</b>	<b>310.000,00</b>	<b>310.000,00</b>	<b>310.000,00</b>

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

Stranica 118 - Broj 09

29. studeni 2004.

Ekon. Klasifikacija	OPIS	Ostvarenje Proračuna 2003.	Procjena proračuna 2004.	Proračun 2005.	Projekcija proračuna 2006.	Projekcija proračuna 2007.
1	2	3	4	5	6	7
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>127.222,40</b>	<b>210.000,00</b>	<b>310.000,00</b>		
<b>3811</b>	<b>Tekuće donacije u novcu</b>	<b>127.222,40</b>	<b>210.000,00</b>	<b>310.000,00</b>		
3811911	Tekuće donacije za turističku zajednicu	100.000,00	150.000,00	250.000,00		
3811912	Tekuće donacije za Park prirode Učka	27.222,40	60.000,00	60.000,00		
<b>Ukupno program - Razvoj turizma</b>		<b>127.222,40</b>	<b>210.000,00</b>	<b>310.000,00</b>	<b>310.000,00</b>	<b>310.000,00</b>

**Program - Razvoj poduzetništva**

**Funkcijska klasifikacija - 04 Ekonomski poslovi**

<b>3</b>	<b>Rashodi</b>	<b>160.593,52</b>	<b>300.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>160.593,52</b>	<b>300.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>160.593,52</b>	<b>300.000,00</b>	<b>400.000,00</b>		
<b>3811</b>	<b>Tekuće donacije u novcu</b>	<b>160.593,52</b>	<b>300.000,00</b>	<b>400.000,00</b>		
3811907	Tekuće donacije poticanje poduzetništva	160.593,52	300.000,00	400.000,00		
<b>Ukupno program - Razvoj poduzetništva</b>		<b>160.593,52</b>	<b>300.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>

**Glava 10 - Programska djelatnost poticaja djelovanja humanitarnih i ostalih udruga**

**Program - Tekuće donacije udrugama i ostalim neprofitnim organizacijama**

**Funkcijska klasifikacija - 08 Rekreacija, kultura i religija**

<b>3</b>	<b>Rashodi</b>	<b>155.984,49</b>	<b>219.462,13</b>	<b>154.000,00</b>	<b>154.000,00</b>	<b>154.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>155.984,49</b>	<b>219.462,13</b>	<b>154.000,00</b>	<b>154.000,00</b>	<b>154.000,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>155.984,49</b>	<b>219.462,13</b>	<b>154.000,00</b>		
<b>3811</b>	<b>Tekuće donacije u novcu</b>	<b>155.984,49</b>	<b>219.462,13</b>	<b>154.000,00</b>		
381140	Tek.donac. udr. građ. i polit. strank.-udruženje umirovlj.	10.000,00	10.000,00	10.000,00		
381141	Tek.donac. udr. građ. i polit. strank.- Savez antif.boraca Lab.	5.000,00	5.000,00	5.000,00		
381142	Tek.donac. udr. građ. i polit. strank.- Klub liječenih alkohol.	2.000,00	2.000,00	2.000,00		
381143	Tek.donac. udr. građ. i polit. strank.- Klub studen. Istre	2.000,00	2.000,00	2.000,00		
381144	Tek.donac.- Udrug. Hrv. dragov. DR	5.000,00	5.000,00	5.000,00		
381145	Donacije ostalim udrugama	43.620,96	30.000,00	30.000,00		
3811910	Tekuće donacije. izvanproračunskim korisnicima	85.363,53	165.462,13	100.000,00		
381130	Tek.donac. nacion. zajedn. i manjin.- Zajednica Talijana	3.000,00	0,00	0,00		
<b>Ukupno program - Tekuće donacije udrugama i ostalim neprofitnim organizacijama</b>		<b>155.984,49</b>	<b>219.462,13</b>	<b>154.000,00</b>	<b>154.000,00</b>	<b>154.000,00</b>

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

29. studeni 2004.

Broj 9 - Stranica 119

Ekonom. Klasifikacija	OPIS	Ostvarenje Proračuna 2003.	Procjena proračuna 2004.	Proračun 2005.	Projekcija proračuna 2006.	Projekcija proračuna 2007.
1	2	3	4	5	6	7

**Razdjel 3 - Vijeća nacionalnih manjina**

**Glava 1 - Vijeća nacionalnih manjina**

**Program - Rashodi za Vijeće nacionalne manjine Bošnjaka**

**Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge**

<b>3</b>	<b>Rashodi</b>	<b>14.881,20</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>		
<b>3811</b>	<b>Tekuće donacije u novcu</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>		
381131	Tek.donac.nacion.zajedn.i manjin.- Zajednica Bošnjaka	0,00	50.000,00	50.000,00		
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>14.881,20</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>329</b>	<b>Ostali nspomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>14.881,20</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>3291</b>	<b>Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično</b>	<b>14.881,20</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
329190	Ostali troškovi-Bošnjačka manjina	14.881,20	0,00	0,00		
<b>Ukupno program - Rashodi za Vijeće nacionalne manjine Bošnjaka</b>		<b>14.881,20</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>UKUPNO - POSEBNI DIO</b>		<b>21.213.019,02</b>	<b>32.784.648,01</b>	<b>34.432.500,00</b>	<b>24.477.500,00</b>	<b>24.647.000,00</b>

**Članak 4.**

Ovaj će se Proračun objaviti u "Službenom glasilu Općine Kršan".

Proračun stupa na snagu osmog dana od dana objave, a primjenjuje se od 01. siječnja 2005. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KRŠAN

Klasa: 021-05/04-01/9  
Ur.broj: 2144/04-05-04-2  
Kršan, 26. studeni 2004.

Predsjednik  
Općinskog vijeća

Zdravko Vidak, v.r.

**19.**

Na temelju članka 6. stavka 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 96/03), te članka 18. Statuta Općine Kršan ("Službeno glasilo Općine Kršan" br. 5/01 i 7/02), Općinsko vijeće Općine Kršan je na sjednici održanoj dana 26. studenog 2004. godine donijelo

**ODLUKU  
o izvršavanju Proračuna  
Općine Kršan za 2005. godinu**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuje način izvršavanja Proračuna Općine Kršan za 2005. godinu (u daljem tekstu Proračun), upravljanje prihodima i izdacima Proračuna, te prava i obveze korisnika proračuna.

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

Stranica 120 - Broj 09

29. studeni 2004.

## Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela.

Opći dio Proračuna sastoji se od računa prihoda i rashoda, računa financiranja, kao i raspoloživih sredstava iz prethodnih godina.

U Računu prihoda i rashoda utvrđeni su prihodi i primici te rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji.

U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja i rashodi od financijske imovine i otplata zajmova.

Posebni dio sastoji se od rasporeda rashoda i izdataka u kojoj su iskazani svi izdaci detaljno raspoređeni po programima, nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama.

Obračun se izvršava temeljem zakonskih i drugih propisa.

## Članak 3.

U okviru svog djelokruga i ovlasti članovi Općinskog poglavarstva odgovorni su za naplatu i prikupljanje prihoda, kao i za izvršavanje svih izdataka sukladno namjenama i svotama utvrđenim u posebnom dijelu proračuna.

Za izvršenje Proračuna u cjelini odgovoran je Općinski načelnik.

## Članak 4.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu.

Iznosi izdataka utvrđeni u Proračunu, osim kamata, smatraju se maksimalnim svotama, tako da stvarni izdaci za 2005. godinu ne smiju biti veći od odobrenog Proračuna.

## Članak 5.

Korištenje proračunskih sredstava ovisit će o visini i dinamici ostvarenja prihoda. Prioritet u izvršenju izdataka imati će sredstva za materijalne troškove poslovanja.

## Članak 6.

Za nepredviđene ili nedovoljno predviđene namjene koristit će se sredstva proračunske zalihe u iznosu od 80.000,00 kuna.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik do iznosa utvrđenog godišnjim Proračunom.

Općinski načelnik je obavezan svaki mjesec izvijestiti Općinsko poglavarstvo, a Općinsko poglavarstvo polugodišnje izvijestiti Općinsko

vijeće o korištenju proračunske zalihe iz stavka 1. ovog članka.

## Članak 7.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka Proračuna, Općinsko poglavarstvo predložit će Općinskom vijeću da donese izmjene i dopune Proračuna.

Iznimno Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava između pojedinih stavaka s tim da preraspodjela ne može biti veća od 5 % sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje.

## Članak 8.

Općinsko poglavarstvo raspoláže slobodnim novčanim sredstvima na računu Proračuna u smislu ulaganja ili oročavanja poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

## Članak 9.

Za eventualno dugoročno zaduženje Općine za investiciju koja se financira iz Proračuna, odluku donosi Općinsko vijeće.

## Članak 10.

Korisnici proračunskih sredstava obvezni su izraditi godišnje izvješće o načinu trošenja proračunskih sredstava i dostaviti ga Općinskom poglavarstvu.

Ukoliko se utvrdi da su sredstva bila upotrebljena protivno Proračunu, Općinsko poglavarstvo je obvezno poduzeti mjere za naknadu tako utrošenih sredstava ili će se privremeno obustaviti daljnja isplata sredstava.

## Članak 11.

Ova će se Odluka objaviti u "Službenom glasilu Općine Kršan".

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a primjenjuje se od 01. siječnja 2005. godine.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KRŠAN

Klasa: 021-05/04-01/9  
Ur.broj: 2144/04-05-04-3  
Kršan, 26. studeni 2004.

Predsjednik  
Općinskog vijeća

Zdravko Vidak, v.r.

**20.**

Na osnovi članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne Novine» br. 26/03., 82/04. i Uredba 110/04.), te članka 18. Statuta Općine Kršan («Službeno glasilo Općine Kršan» br.5/01.), Općinsko Vijeće Općine Kršan na sjednici održanoj dana 19. studeni 2004. godine, donijelo je

**PROGRAM  
održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kršan za 2005. godinu**

Ovim Programom utvrđuju se djelatnosti, opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja, za održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Kršan za razdoblje od 01. siječnja 2005. godine do 31. prosinca 2005. godine.

**I.**

Komunalne djelatnosti, za koje se donosi ovaj program, utvrđene su odredbama članka 22. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu, kako slijedi:

1. odvodnja atmosferskih voda,
2. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
3. održavanje javnih površina
4. održavanje nerazvrstanih cesta,
5. održavanje groblja,
6. javna rasvjeta,

**Plan 2005**

**II.**

Sredstva za ostvarenje ovog Programa čine:

650320	prihodi od komunalne naknade	3.495.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>3.495.000,00</b>

**III.**

Sredstva iz prethodne točke raspoređuju se za slijedeće namjene:

**1. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina**

32349205	Čišćenje divljih deponija komunalnog otpada,	50.000,00
32349202	Održavanje jav. Površina -ugovor o dijelu - (Brestova, Podpićan)	25.000,00
	<b>Ukupno</b>	<b>75.000,00</b>

**2. Održavanje javnih površina**

32349201	Košnja zelenih površina i čišćenje javnih zelenih površina	100.000,00
32329121	Uređenje ostalih manjih površina (parkirališta, ugibaldišta i sl)	50.000,00
3239122	Uređenje centra Čepić -spomenika i uređenje uz glavnu cestu	100.000,00
	<b>Ukupno</b>	<b>250.000,00</b>

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

Stranica 122 - Broj 09

29. studeni 2004.

## 3. Održavanje nerazvrstanih cesta

	<b>3.1.Asfaltiranje novih i popravak postoj. nerazvrstanih puteva u naseljima</b>	
32329113	Put Gvido- Lazarići, K. Vozila- Vozilići, Tomišići, Faldovija- Kožljak, Kapelica Romanova - Čepić, groblje Jasenovik (Sv.Kvirin), Zankovci (do Luga), Nova Vas -V.Peršić - Šušnjeвица, prilazi i krpanja po prijedlozima Mjesnih odbora	1.300.000,00
	<b>3.2.Održavanje ostalih nerazvrstanih cesta</b>	
323239115	Održavanje makadamskih putova	300.000,00
32329104	Pristupni put naselja Vozilići - zapadni dio	120.000,00
	<b>2.3.Održavanje građevina i zemljišta</b>	
32349203	Održavanje nerazvrst.cesta-Živice	170.000,00
	<b>Ukupno</b>	<b>1.890.000,00</b>

## 4. Održavanje groblja

32329401	Održavanje groblja na području Općine Kršan (popravak zidova Sv.Kvirin, Kožljak, popravci u Kršanu)	50.000,00
	<b>Ukupno</b>	<b>50.000,00</b>

## 5. Javna rasvjeta

323490	Redovno održavanje javne rasvjete	150.000,00
322310	Utrošak el. energije za javnu rasvjetu	320.000,00
32329303	Investicijsko održavanje javne rasvjete - na području Lanišće Čepić, Čepić Polje, Čepić Purgarija, Čepić Škola, Zatka-Paronići	300.000,00
	<b>Ukupno</b>	<b>770.000,00</b>

## 6. Ostali troškovi održavanja

323430	Deratizacija i dezinfekcija	10.000,00
323493	Tekuće održavanje - hitne intervencije	200.000,00
323493	Tekuće održavanje - ostalo	50.000,00
32329609	Tekuće i investiciono održavanje na području Mjesnih odbora	200.000,00
	<b>Ukupno</b>	<b>460.000,00</b>
	<b>Sveukupno</b>	<b>3.495.000,00</b>



# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

29. studeni 2004.

Broj 9 - Stranica 123

Ovaj će se Program objaviti u «Službenom glasilu Općine Kršan». Program stupa na snagu osmog dana od dana objave, a primjenjuje se od 01. siječnja 2005. godine.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KRŠAN

Klasa: 021-05/04-01/9  
Ur.broj: 2144/04-05-04-5  
Kršan, 26. studeni 2004. god.

Predsjednik  
Općinskog vijeća

Zdravko Vidak, v.r.

### 21.

Na osnovi članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne Novine» br.

26/03., 82/04. i Uredba 110/04.), te članka 18. Statuta Općine Kršan («Službeno glasilo Općine Kršan» br.5/01.), Općinsko Vijeće Općine Kršan na sjednici održanoj dana 26. studeni 2004. godine, donijelo je

### PROGRAM gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Kršan za 2005. godinu

Ovim Programom utvrđuju se gradnja objekata, opis poslova vezanih za izgradnju s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja, te za nabavu opreme i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa, s naznakom izvora financiranja, za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Kršan za razdoblje od 01. siječnja 2005. godine do 31. prosinca 2005. godine.

#### I.

Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za koje se donosi ovaj program, kao i način njihovog financiranja, utvrđeni su odredbama članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu, kako slijedi:

1. javne površine
2. groblja
3. opskrba pitkom vodom
4. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda

#### Plan 2005

#### II.

Sredstva za ostvarenje ovog Programa čine:

652310	prihodi od komunalnog doprinosa	50.000,00
652321	naknada za priključenje	20.000,00
721490	sredstva od prodaje grobnica i grobnih mjesta	10.000,00
	ostala sredstva iz proračuna	17.445.000,00
<b>UKUPNO</b>		<b>17.525.000,00</b>

#### III.

Sredstva iz prethodne točke raspoređuju se za slijedeće namjene:

##### 1. Gradnje javnih površina

4214204	Uređenje vodotoka Boljunčice-privez čamaca PL	500.000,00
4214202	Radovi na trajektnom pristaništu II (HEP)	400.000,00
4214203	Most Čepić Polje (preko Boljunčice)	315.000,00
4213901	Izgradnja autobusnih čekaonica	50.000,00
<b>UKUPNO</b>		<b>1.265.000,00</b>

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

Stranica 124 - Broj 09

29. studeni 2004.

<b>2. Građenje objekata i uređ.za opskrbu pitkom vodom</b>		
4214103	Vodovod Donadići (Paroni)-Brestova	8.000.000,00
42141305	Vodovod Plomin-Vidikovac-Donadići (Paroni)	4.700.000,00
42141306	Vodosprema Vidikovac II	1.500.000,00
UKUPNO		<b>14.200.000,00</b>
<b>3. Građenje objekata i uređ.za odvodnju i pročišć.otpadnih voda</b>		
4214102	Kanalizacija Plomin novi dio	830.000,00
UKUPNO		<b>830.000,00</b>
<b>4. Građenje objekata groblja</b>		
42149303	Mrtvačnica Plomin	1.130.000,00
UKUPNO		<b>1.130.000,00</b>
<b>5. Nabava zemljišta za izgradnju objekata</b>		
411190	Nabava zemljišta	100.000,00
UKUPNO		<b>100.000,00</b>
<b>UKUPNO</b>		<b>17.525.000,00</b>

Ovaj će se Program objaviti u "Službenom glasilu Općine Kršan".

Program stupa na snagu osmog dana od dana objave, a primjenjuje se od 01. siječnja 2005. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KRŠAN

Klasa: 021-05/04-01/9  
Ur.broj: 2144/04-05-04-6  
Kršan, 26. studeni 2004. god.

Predsjednik

Općinskog vijeća  
Zdravko Vidak, v.r.

**22.**

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01), članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" br. 73/97, 27/01, 59/01,

82/01, 103/03) i članka 17. i 18. Statuta Općine Kršan ("Službeno glasilo Općine Kršan br. 5/01, 7/02), Općinsko vijeće Općine Kršan je na sjednici održanoj dana 26. studenog 2004. godine donijelo

## ODLUKU O SOCIJALNOJ SKRBI OPĆINE KRŠAN

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju prava iz socijalne skrbi koje osigurava Općina Kršan, uvjeti i način njihova ostvarivanja, korisnici socijalne skrbi i postupak za ostvarivanje tih prava.

#### Članak 2.

Poslove u svezi ostvarivanja prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom obavlja Jedinствeni upravni odjel Općine Kršan (u daljnjem tekstu: Odjel), a rješenja koja se donose u upravnom postupku potpisuje pročelnik.

**Članak 3.**

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvariti na teret Općine Kršan (u daljnjem tekstu: Općina), ukoliko je Zakonom ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske te drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom, Općina u godišnjem proračunu osigurava potrebna sredstva.

**Članak 4.**

Poslove ili dio poslova u ostvarivanju prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom, Općina može povjeriti pravnoj ili fizičkoj osobi ovlaštenoj za obavljanje tih usluga na temelju ugovora.

U slučaju kada Općina daje pomoć pravnoj ili fizičkoj osobi za provedbu određenog programa iz socijalne skrbi, Općina može s istima sklopiti ugovor o međusobnim pravima i obvezama ili tražiti od njih izvješće i dokaze o utrošku odobrenih sredstava.

**II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI**

**Članak 5.**

Korisnikom u smislu ove Odluke, smatra se jednočlano ili višečlano domaćinstvo koji ostvaruju prava iz socijalne skrbi na osnovi ove Odluke.

**Članak 6.**

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom mogu ostvarivati samo hrvatski državljani koji imaju prebivalište na području Općine.

**III. UVJETI - KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI**

**Članak 7.**

Prava iz socijalne skrbi utvrđena člankom 12. ove Odluke može ostvariti korisnik ukoliko ispunjava jedan ili pak više uvjeta koji su kumulativno ispunjeni:

1. socijalni uvjet,
2. uvjet prihoda,
3. posebni uvjet.

Za ostvarivanje pojedinih prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom, propisuju se i dodatni uvjeti, sukladno odredbama ove Odluke.

**1. Socijalni uvjet**

**Članak 8.**

Korisnik ispunjava socijalni uvjet, ako na temelju rješenja Centra za socijalnu skrb (u daljnjem tekstu: Centar) ostvaruje jedno od prava, i to:

- pravo na osobnu invalidninu,
- pravo na pomoć za uzdržavanje,
- pravo na doplatak za pomoć i njegu,
- pravo na pomoć i njegu u kući,
- pravo na naknadu za tjelesno oštećenje,
- pravo na ortopedski dodatak,
- pravo na podmirenje troškova stanovanja,
- pravo na osposobljavanje za rad i novčanu naknadu do zaposlenja,

a sve pod uvjetom da je ta prava utvrdio Centar, ovisno o prihodima korisnika temeljem cenzusa prihoda odnosno ovisno o drugim okolnostima, a sukladno pozitivnim propisima.

Smatra se da nije ispunjen socijalni uvjet ukoliko je osoba koja ostvaruje jedno od prava iz st.1. ovog članka smještena u posebnu ustanovu, odnosno ukoliko ista stalno ne živi u obitelji.

**2. Uvjet prihoda**

**Članak 9.**

Uvjet prihoda ispunjava korisnik s prihodom:

- jednočlano domaćinstvo do 1.400,00 kuna, odnosno mirovine sa zaštitnim dodatkom, mjesečno,
- dvočlano domaćinstvo do 1.850,00 kuna mjesečno,
- tročlano domaćinstvo do 2.200,00 kuna mjesečno,
- četveročlano domaćinstvo do 2.450,00 kuna mjesečno,
- domaćinstvo s pet i više članova – imovinski se cenzus za svakog člana povećava za 200,00 kuna mjesečno.

Prihodom u smislu st.1. ovog članka, smatra se iznos prosječnog mjesečnog prihoda jednočlanog ili višečlanog domaćinstva ostvarenog (isplaćenog) u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava, a čine ga sva sredstva koja jednočlano odnosno višečlano domaćinstvo ostvari po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način.

Jednočlano domaćinstvo čini osoba koja nema obitelji ili živi bez članova obitelji.

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

Stranica 126 - Broj 09

29. studeni 2004.

Domaćinstvo čine bračni drugovi, djeca i drugi srodnici koji zajedno žive, privređuju, odnosno ostvaruju prihode na drugi način i troše ih zajedno.

U slučaju dvojbe u istinitost tvrdnji vezanih uz broj članova pojedinog domaćinstva i ostale podatke, nužne za ostvarivanje prava po osnovi ove Odluke, ovlašćuje se Odbor za socijalna pitanja Općine Kršan da očevidom izvrši uvid u stvarno stanje.

## Članak 10.

U prihod iz članka 9. stavka 1. ne uračunava se:

- pomoć za podmirenje troškova stanovanja ostvarena u Centru,
- novčana naknada za tjelesno oštećenje,
- doplatak za pomoć i njegu,
- ortopedski dodatak,
- osobna invalidnina,
- novčana naknada do zaposlenja,
- pravo na pomoć za uzdržavanje i
- iznos s osnova pomoći iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom.

U prihod se ne uračunava ni iznos koji na temelju propisa o obiteljskim odnosima član domaćinstva plaća za uzdržavanje osobe koja nije član njezinog domaćinstva.

### 3. Posebni uvjet

## Članak 11.

Posebni uvjet ispunjavaju:

1. dijete, udovica i roditelji poginulog, umrlog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja Domovinskog rata,
2. dijete hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata (sve skupine oštećenja organizma sukladno Zakonu).

U ostvarivanju prava utvrđenih ovom Odlukom, djeca, usvojenici i pastorčad osoba iz prethodnog stavka te iz ostalih odredbi ove Odluke, izjednačeni su.

## IV. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

## Članak 12.

Ovom se Odlukom utvrđuju prava iz socijalne skrbi, kako slijedi:

1. pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja,

2. pravo na pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga (odvoz kućnog smeća i usluga korištenja vode i komunalne naknade),
3. pravo na pomoć u plaćanju utroška električne energije,
4. pravo učenika osnovnih škola na besplatnu marendu,
5. pravo na besplatni prijevoz učenika srednjih škola,
6. pravo na besplatni boravak djece u jaslicama i vrtićima,
7. pravo na besplatnu prehranu dojenčadi,
8. pravo na jednokratnu novčanu naknadu povodom rođenja djeteta i
9. pravo na mjesečnu novčanu pomoć jednočlanom odnosno višečlanom domaćinstvu koji ispunjavaju kriterij uvjeta prihoda iz članka 9. stavka 1. ove Odluke.

Osim prava utvrđenih u prethodnom stavku ovog članka, ovom se Odlukom utvrđuje i mogućnost za pružanje financijske pomoći kao i za sufinanciranje programa:

1. zaštite starijih osoba,
2. zaštite invalidnih osoba i bolesnika,
3. za redovitu djelatnost organizacija, udruga i klubova hendikepiranih, invalidnih i liječenih osoba,
4. humanitarnih udruga,
5. udruga stradalnika Domovinskog rata,
6. osiguranja učenika osnovnih škola s prebivalištem na području Općine Kršan.

Korisnik može ostvariti istodobno i više pojedinačnih prava odnosno oblika pomoći u smislu st. 1. i 2. ovog članka, ako njihovo istodobno ostvarivanje ne proturječi svrsi za koju je ostvarivanje namijenjeno, izuzev ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

### Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja

## Članak 13.

Pravo na pomoć za podmirenje cijele ili dijela troškova najamnine može ostvariti:

- a) korisnik stana - najmoprimac ili osoba kojoj najmoprimac daje stan u podnajam u cijelosti ili dijelu, a plaćaju slobodno ugovorenu najamninu za stan u vlasništvu pravne osobe
- b) korisnik stana – najmoprimac ili osoba kojoj najmoprimac daje stan u podnajam u cijelosti ili dijelu, a plaćaju slobodno ugovorenu najamninu za stan u vlasništvu fizičke osobe,

c) korisnik stana u vlasništvu Općine Kršan – zaštićeni najmoprimac koji stan koristi temeljem valjanog ugovora o najmu stana.

Najmoprimac iz st. 1. ovog članka može ostvariti pravo na pomoć za podmirenje troškova najamnine ako ispunjava barem jedan od ovih uvjeta:

- socijalni uvjet,
- uvjet prihoda,
- posebni uvjet.

#### Članak 14.

Najmoprimac iz čl. 13. st. 1. ove Odluke nema pravo na pomoć za podmirenje troškova najamnine ako :

- jednočlano domaćinstvo stanuje u garsonijeri ili jednosobnom stanu površine veće od 25 m<sup>2</sup>, dvočlano domaćinstvo stanuje u jednosobnom ili jednoipolsobnom stanu površine veće od 35 m<sup>2</sup>, ako tročlano domaćinstvo stanuje u jednoipolsobnom ili dvosobnom stanu površine veće od 45 m<sup>2</sup>, ako četveročlano domaćinstvo stanuje u stanu površine veće od 55 m<sup>2</sup>, a ako domaćinstvo ima više od četiri člana, na svakog člana dodaje se još 5 m<sup>2</sup> stana,
- ako stan ili dio stana daje u podnajam,
- ako on ili članovi njegovog domaćinstva stan ne koriste za stanovanje ili ako se stan u cijelosti ili djelomice koristi za druge namjene.

Površine stana navedene u stavku 1. alineji 1. ovog članka ne uzimaju se u obzir u slučaju ispunjavanja socijalnog uvjeta.

Najmoprimac koji plaća slobodno ugovorenu najamninu za stan u vlasništvu fizičke osobe mora pri podnošenju zahtjeva za pomoć u svrhu podmirenja troškova najamnine dokazati postojanje najma ugovorom, na kojem je potpis ovjeren od strane javnog bilježnika.

#### Članak 15.

Pomoć za podmirenje troškova slobodno ugovorene najamnine daje se na način da se najmoprimcu iz čl. 14. ove Odluke nadoknađuje u gotovini iznos najamnine utvrđen ugovorom o najmu, a najviše do 300,00 kuna mjesečno.

Pomoć iz st. 1. ovog članka isplaćuje se u pravilu do petnaestog dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Pomoć za podmirenje troškova zaštićene najamnine ostvaruje se na način da Općina Kršan zaštićene najmoprimce ne zadužuje za iznos najamnine utvrđen ugovorom o najmu stana.

#### Pravo na pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga

#### Članak 16.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga, kao dijela troškova stanovanja, obuhvaća troškove usluge:

- odvoza kućnog smeća,
- korištenja tj. potrošnje vode,
- komunalne naknade.

#### Članak 17.

Pravo na podmirenje troškova komunalnih usluga iz čl. 16. ove Odluke, korisnik može ostvariti ako ispunjava socijalni uvjet, uvjet prihoda ili poseban uvjet.

Pravo na pomoć u smislu st.1. ovog članka ne može se ostvariti ako se stan ili dio stana daje u najam odnosno podnajam ili ako se stan koristi za druge namjene.

#### Članak 18.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga iz čl.17. ove Odluke, obavlja se na način da Općina snosi dio troškova odnosno obavlja isplatu isporučiteljima usluga, i to:

- za jednočlano domaćinstvo 3 m<sup>3</sup> vode, za dvočlano domaćinstvo 5 m<sup>3</sup> vode, za tročlano domaćinstvo 7 m<sup>3</sup> vode, za svakog daljnjeg člana domaćinstva 2 m<sup>3</sup> vode od iznosa obračuna mjesečne naknade za utrošenu vodu.

Osobe koje su rješenjem temeljenim na ovoj Odluci postale korisnicima socijalne skrbi, a nemaju vodovodnu mrežu, imaju pravo na opskrbu pitkom vodom na način predviđen Odlukom o načinu i uvjetima opskrbe pitkom vodom u naseljima bez vodovodne mreže ("Službeno glasilo Općine Kršan" br. 8/04).

Naknadu za odvoz smeća snosi Općina u cjelini, bez obzira na broj članova u domaćinstvu.

Plaćanja komunalne naknade osobe se mogu osloboditi temeljem posebne odluke Poglavarstva, ili podnošenjem dokumentacije o ispunjenju uvjeta iz stavka 1. članka 17. ove Odluke.

#### Pravo na pomoć u plaćanju utroška električne energije

#### Članak 19.

Pravo na pomoć u plaćanju utroška električne energije imaju korisnici iz članka 17. stavka 1. ove Odluke, u visini od:

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

Stranica 128 - Broj 09

29. studeni 2004.

- 40,00 kuna mjesečno za jednočlano domaćinstvo,
- 80,00 kuna mjesečno za dvočlano domaćinstvo,
- 120,00 kuna mjesečno za tročlano domaćinstvo,
- 160,00 kuna mjesečno za četveročlano domaćinstvo,
- na svakog daljnjeg člana još 40,00 kuna mjesečno.

Podmirenje iznosa iz prethodnog stavka Općina obavlja na način predviđen u članku 18. stavku 1. ove Odluke.

## Pravo učenika osnovnih škola na besplatnu marendu

### Članak 20.

Pravo na besplatnu marendu organiziranu u osnovnim školama može ostvariti učenik ako ispunjava jedan od ovih uvjeta:

- socijalni uvjet,
- uvjet prihoda ukoliko su oba roditelja djece - učenika navršila 50 godina života,
- poseban uvjet - učenik osnovne škole iz članka 11. ove Odluke,
- uvjet dječjeg doplatka za troje ili više djece koji žive u istom domaćinstvu, te uvjet dječjeg doplatka ako se radi o samohranom roditelju, bez obzira na broj djece.

Samohrani roditelj, u smislu ove Odluke, smatra se svaki roditelj koji nije u braku i ne živi u izvanbračnoj zajednici, a sam skrbi i uzdržava svoje dijete.

Učenik osnovne škole koji je temeljem rješenja Centra za socijalnu skrb smješten u udomiteljsku obitelj može ostvariti pravo na besplatnu marendu, a ukoliko je ispunjen barem jedan od uvjeta iz st.1. ovog članka.

## Pravo na besplatni prijevoz učenika srednjih škola

### Članak 21.

Pravo na besplatni prijevoz učenika srednjih škola ostvaruju učenici srednje škole pod uvjetom da ispunjavaju jedan od uvjeta utvrđenih člankom 20. ove Odluke.

### Članak 22.

Prava utvrđena u čl. 20. i 21. ove Odluke učenici počinju ostvarivati od prvog idućeg mjeseca ukoliko je zahtjev sa potpunom dokumentacijom podniet do 15.- tog u mjesecu, odnosno počešći od

prvog u mjesecu koji dolazi nakon narednog mjeseca ako je potpun zahtjev podniet nakon 15.- tog u mjesecu. Smatra se da je osoba podnijela zahtjev onog dana kad je dostavila cjelokupnu dokumentaciju iz koje se može utvrditi da li ostvaruje prava iz socijalne skrbi.

Prava utvrđena na način iz st.1. ovog članka traju do kraja tekuće školske godine, ako se radi o učenicima čiji roditelji ostvaruju pravo na dječji doplatka, odnosno ta prava traju samo za vrijeme te školske godine.

U slučajevima kada su ispunjeni socijalni uvjet, uvjet prihoda ili poseban uvjet, prava utvrđena na način iz st. 1. ovog članka traju dok se ne izmijene uvjeti temeljem kojih su ta prava ostvarena, a najduže do kraja tekuće školske godine.

### Članak 23.

Jedinstveni upravni odjel donosi zasebno rješenje po kojem korisnik ostvaruje prava iz članka 13, 18. i 19. ove Odluke, te zasebno rješenje po kojem korisnik ostvaruje prava iz čl. 20. i 21. ove Odluke.

## Pravo na besplatni boravak djece u jaslicama i vrtićima

### Članak 24.

Pravo na besplatni boravak u jaslicama i vrtiću (cjelodnevni i poludnevni boravak) dijete može ostvariti po preporuci liječnika i obrazloženog prijedloga Centra za socijalnu skrb.

## Pravo na besplatnu prehranu dojenčadi

### Članak 25.

Pravo na besplatnu prehranu dojenčadi može ostvariti dijete u dobi do navršениh 6 mjeseci života, a najduže do 3. godine života, uz preporuku liječnika i obrazloženog prijedloga Centra za socijalnu skrb.

## Pravo na jednokratnu novčanu naknadu povodom rođenja djeteta

### Članak 26.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć stječe majka novorođenog djeteta, i to u iznosu od:

- 1.500,00 kuna za prvo dijete,
- 2.000,00 kuna za drugo dijete,
- 2.000,00 kuna za svako sljedeće novorođeno dijete.

Pravo na pomoć iz stavka 1. ovog članka pripada roditeljima sa prijavljenim prebivalištem na području Općine Kršan.

Pravo na mjesečnu novčanu pomoć jednočlanom odnosno višečlanom domaćinstvu koji ispunjavaju kriterij uvjeta prihoda

#### **Članak 27.**

Pravo na mjesečnu novčanu pomoć može ostvariti jednočlano odnosno višečlano domaćinstvo koja ispunjava uvjete imovinskih cenzusa iz članka 9. ove Odluke.

Novčana pomoć iz stavka 1. ovog članka isplaćuje se u gotovini jedanput mjesečno, u iznosu od 50,00 kuna po jednočlanom odnosno višečlanom domaćinstvu.

#### **Članak 28.**

Zahtjeve podnesene radi ostvarivanja prava iz čl. 24. i 25. ove Odluke rješava Poglavarstvo.

#### **Članak 29.**

Podmirenje računa za osobe koje su ostvarile prava iz socijalne skrbi temeljem ove Odluke obavlja Općina na način predviđen u čl. 18. st. 1. ove Odluke.

Izuzetno, rješenjem se može utvrditi da se pravo na prijevoz u srednju školu može realizirati na način da se isplata obavlja u gotovini, a na temelju priloženih voznih karata korisnika za određenu relaciju. Ovo je moguće jedino ukoliko ne postoji mogućnost kupnje mjesečne vozne karte na relaciji mjesto prebivališta - škola i obratno.

Rješenjem Jedinственog upravnog odjela isplata u gotovom novcu može se utvrditi sukladno čl. 15. i sukladno st. 2. ovog članka, dok je u ostalim slučajevima to moguće samo temeljem zaključka Poglavarstva.

#### **Članak 30.**

Pravo na pomoć pri snošenju dijela troškova za plaćanje komunalnih usluga i utrošene električne energije ostvaruje obitelj u cjelini, ukoliko u njoj živi makar jedan član koji ispunjava socijalni uvjet.

Ostali oblici pomoći

#### **Članak 31.**

Općina će, ukoliko za to bude sredstava, izdvajati sredstva i za ostale oblike pomoći, odnosno za sufinanciranje programa utvrđenih u čl. 12. st. 2.

ove Odluke, i to temeljem dostave godišnjih programa udruga i organizacija, temeljem pojedinačnih pismeno podnesenih i obrazloženih zahtjeva, a u visini, na način i u skladu s prioritetima utvrđenim zaključkom odnosno odlukom Poglavarstva.

Sredstva za namjene iz prethodnog stavka osigurat će se iz Proračuna Općine Kršan, a na temelju zaključaka odnosno odluka Općinskog poglavarstva Općine Kršan.

### V. NADLEŽNOST I POSTUPAK

#### **Članak 32.**

Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom pokreće se na zahtjev stranke, njezinog bračnog druga, punoljetnog djeteta, skrbnika ili udomitelja, ili bilo kojeg punoljetnog člana domaćinstva.

#### **Članak 33.**

Uz zahtjev za pokretanje postupka za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi, kao i tijekom korištenja prava, podnositelj je dužan dostaviti odnosno predložiti odgovarajuće isprave odnosno dokaze potrebne za ostvarivanje prava.

#### **Članak 34.**

Zahtjev za ostvarivanje prava podnosi se u pravilu, ukoliko ovom Odlukom nije drugačije određeno, do petnaestog dana u mjesecu prije početka mjeseca u kojem će korisnik započeti ostvarenje prava.

Ostvarivanje prava u pravilu započinje teći od prvog dana slijedećeg mjeseca nakon podnošenja zahtjeva.

Ukoliko je zahtjev podnijet nakon 15.- tog u mjesecu ostvarivanje prava započinje teći od prvog u mjesecu koji dolazi nakon narednog mjeseca u kojem je zahtjev podnijet.

#### **Članak 35.**

O zahtjevu za ostvarivanje prava odnosno pomoći propisanih ovom Odlukom u prvom stupnju odlučuje rješenjem Odjel, ukoliko ovom Odlukom nije drugačije utvrđeno.

O žalbi protiv rješenja Odjela odlučuje nadležno upravno tijelo Istarske županije.

Za odlučivanje o ostvarivanju ostalih prava iz čl. 12. st. 2. ove Odluke nadležno je Poglavarstvo.

# SLUŽBENO GLASILO OPĆINE KRŠAN

Stranica 130 - Broj 09

29. studeni 2004.

## Članak 36.

U tijeku ostvarivanja prava korisnik je u pravilu dužan svaka tri mjeseca, i to do 15. - tog u mjesecu, dostaviti odnosno predočiti odgovarajuće isprave odnosno dokaze o kojima ovisi ostvarivanje pojedinog prava iz socijalne skrbi, ukoliko ovom Odlukom za ostvarivanje pojedinih prava nije određen kraći rok.

Korisnik je dužan Odjelu prijaviti svaku promjenu činjenica koje utječu na ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom, u roku 8 dana od dana nastanka promjene.

Ako se promijene okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinog prava iz socijalne skrbi, Odjel će donijeti novo rješenje.

## Članak 37.

Ostvarenje prava utvrđenih ovom Odlukom traje dok se ne promijene uvjeti koji su njome predviđeni, a koji su potrebni za njihovo ostvarenje.

U slučaju da korisnik ne postupi sukladno članku 36. st. 1. i 2. ove Odluke, Jedinstveni upravni odjel donosi rješenje kojim će se obustaviti ostvarivanje utvrđenih prava iz socijalne skrbi, i to počevši od prvog dana idućeg mjeseca računajući od 15. - tog u mjesecu kao posljednjeg dana do kojeg je trebao dostaviti dokumentaciju kao dokaz o postojanju uvjeta za daljnje ostvarenje utvrđenih prava.

## Članak 38.

Korisnik koji je ostvario neko pravo iz socijalne skrbi propisano ovom Odlukom dužan je naknaditi štetu ako je:

- temeljem neistinitih ili netočnih podataka za koje je on ili njegov skrbnik znao ili je morao znati da su neistiniti, odnosno netočni ili je na drugi protupravan način ostvario pravo koje mu ne pripada,
- ostvario pravo zbog toga što on ili njegov skrbnik nije prijavio promjenu koja utječe na gubitak ili opseg prava za koju je on odnosno njegov skrbnik znao ili je morao znati.

## Članak 39.

Općinsko poglavarstvo ima pravo vršiti nadzor nad korištenjem sredstava odobrenih za ostvarivanje prava sukladno odredbama ove Odluke.

Na zahtjev Poglavarstva korisnik je dužan dati pisano izvješće o korištenju odobrenih sredstava.

## Članak 40.

Ovlašćuje se Općinsko poglavarstvo za tumačenje odredbi ove Odluke, te da po potrebi donese naputak za provedbu ove Odluke.

## VI. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

### Članak 41.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u "Službenom glasilu Općine Kršan".

### Članak 42.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka o socijalnoj skrbi ("Službeno glasilo Općine Kršan" br. 05/00).

### Članak 43.

Usklađivanje postojećih rješenja kojima se utvrđuje ostvarivanje prava iz Odluke o socijalnoj skrbi ("Službeno glasilo Općine Kršan" br. 05/00) sa ovom Odlukom, izvršiti će se najkasnije u roku od 30 dana od dana njezinog stupanja na snagu.

Rješenja kojima se ne dira u prava stečena po osnovi Odluke o socijalnoj skrbi ("Službeno glasilo Općine Kršan" br. 05/00), i dalje ostaju na snazi.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KRŠAN

Klasa: 021-05/04-01/9  
Ur. broj: 2144/04-05-04-7  
Kršan, 26. studeni 2004.

Predsjednik  
Općinskog vijeća

Zdravko Vidak, v.r.

-----



## S a d r Ź a j

### Akti Općinskog poglavarstva

<b>Red. br.</b>		<b>Str.</b>
12.	<b>Pravilnik</b> o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kršan .....	<b>91</b>
13.	<b>Odluka</b> o ustrojavanju Kataloga informacija Općine Kršan .....	<b>98</b>

### Akti Općinskog vijeća

18.	<b>Proračun</b> Općine Kršan za 2005. godinu i projekcija za 2006. i 2007. godinu..	<b>100</b>
19.	<b>Odluka</b> o izvršavanju Proračuna Općine Kršan za 2005. godinu .....	<b>119</b>
20.	<b>Program</b> održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Kršan za 2005. godinu .....	<b>121</b>
21.	<b>Program</b> gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Kršan za 2005. godinu .....	<b>123</b>
22.	<b>Odluka</b> o socijalnoj skrbi Općine Kršan .....	<b>124</b>