

S a d r Ź a j

	Stranica
Općinski načelnik	
1. Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Kršan	1
2. Odluka o naknadama za korištenje javnih površina	3
Općinsko vijeće	
1. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Stare staze	4

OPĆINSKI NAČELNIK

1.

Na temelju čl. 4. st. 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 86/08), te čl. 34. Statuta Općine Kršan («Službeno glasilo Općine Kršan» broj: 05/09), Općinski načelnik na prijedlog Pročelnika Jedinog upravnog odjela Općine Kršan donosi dana 09. veljače 2010. godine

IZMJENE I DOPUNE
Pravilnika o unutarnjem redu
Jedinog upravnog odjela
Općine Kršan

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Kršan («Službeno glasilo Općine Kršan» broj: 9/04, 12/05, 05/08) u članku 1. dodaje se stavak 2. i 3. koji glase:

«Pravilnik o unutarnjem redu, na prijedlog pročelnika Jedinog upravnog odjela, donosi općinski načelnik.

Prava obveze i odgovornosti službenika i namještenika u Jedinom upravnim odjelu uređuju se zakonom i na temelju zakona donesenim propisima.»

Članak 2.

U članku 3. točka 1. i 2. riječi «Općinsko poglavarstvo» zamjenjuju se riječima «Općinski načelnik» u određenim padežima.

Članak 3.

Članak 8. mijenja se i glasi:

«Službenici i namještenici primaju se i raspoređuju na slobodna radna mjesta utvrđena Pravilnikom o unutarnjem redu.

Postupak prijma u službu može se provesti samo u skladu s Planom prijma u službu, osim u slučajevima potrebe prijma u službu na određeno vrijeme i popune radnog mjesta koje je ostalo upražnjeno nakon donošenja plana za tekuću godinu.

Sukladno Planu prijma u službu radi stjecanja radnog iskustva i osposobljavanja za samostalan rad u službu se može primiti vježbenik. Vježbenik se prima na određeno vrijeme u trajanju vježbeničkog staža. Vježbenički staž traje 12 mjeseci. Vježbenik ima mentora koji prati njegov rad.»

Članak 4.

Članak 9. mijenja se i glasi:

«U službu se prima putem javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječaj) ako Zakonom nije drugačije propisano.

Natječaj se obvezno objavljuje u «Narodnim novinama», a može se objaviti i u dnevnom ili tjednom tisku.

Natječaj raspisuje pročelnik Jedinog upravnog odjela.

Natječaj za imenovanje pročelnika raspisuje općinski načelnik.»

Članak 5.

Članak 10. mijenja se i glasi:

«O prijmu u službu, rasporedu na radno mjesto te o drugim pravima i obvezama službenika kao i o prestanku službe, rješenjem odlučuje pročelnik Jedinog upravnog odjela ili osoba koju on za to ovlasti.

O imenovanju i razrješenju pročelnika Jedinog upravnog odjela te o drugim pravima i obvezama pročelnika odlučuje rješenjem općinski načelnik.

Rješenja iz stavka 1. i stavka 2. ovoga članka upravni su akti.»

Članak 6.

Članak 11. mijenja se i glasi:

«Natječaj provodi povjerenstvo koje imenuje pročelnik Jedinствenog upravnog odjela.

Natječaj za imenovanje pročelnika imenuje općinski načelnik.»

Članak 7.

Članak 12. mijenja se i glasi:

«Za izabranog kandidata donosi se rješenje o prijmu u službu, a kod natječaja za imenovanje pročelnika Jedinствenog upravnog odjela donosi se rješenje o imenovanju.

Rješenja iz stavka 1. ovog članka donose se najkasnija u roku 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Nakon raspisanog natječaja ne mora se izvršiti izbor, ali se u tom slučaju donosi odluka o poništenju natječaja u roku iz stavka 2. ovog članka. Protiv odluke o poništenju natječaja nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova. Odluka se dostavlja svim kandidatima prijavljenim na natječaj. Odluka o poništenju donosi se i u slučaju kada se na natječaj ne prijavi niti jedan kandidat.»

Članak 8.

Članak 13. mijenja se i glasi:

«Rješenje o prijmu u službu izabranog kandidata, odnosno rješenje o imenovanju pročelnika Jedinствenog upravnog odjela dostavlja se kandidatima prijavljenim na natječaj.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka kandidat koji nije primljen u službu može podnijeti žalbu općinskom načelniku. Žalba odgađa izvršenje rješenja o prijmu u službu.

Protiv rješenja o imenovanju pročelnika Jedinствenog upravnog odjela žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor u roku 30 dana od dana dostave rješenja o imenovanju.»

Članak 9.

Članak 14. mijenja se i glasi:

«U rješenju o prijmu u službu obvezno se navode podaci o kandidatu (ime i prezime, stručna sprema i struka, ukupni radni staž, radni staž u struci), radno mjesto na koje se prima, vrijeme trajanja službe, trajanja probnog rada, podatak o položenom državnom stručnom ispitu odnosno roku za polaganje državnoga stručnog ispita, ako ispit nije položen.

Po konačnosti rješenja o prijmu u službu donosi se rješenje o rasporedu.

U rješenju o rasporedu navode se podaci o kandidatu primljenom u službu (ime i prezime, stručna sprema i struka, ukupni radni staž, radni staž u struci), radno mjesto na koje se raspoređuje, vrijeme trajanja službe, trajanja probnog rada, datum početka rada,

podaci o plaći, podatak o položenom državnom stručnom ispitu odnosno rok za polaganja državnog stručnog ispita ako ga nije položio.

Na sadržaj rješenja o imenovanju pročelnika Jedinствenog upravnog odjela odgovarajuće se primjenjuje odredba st.1. i 2. ovog članka.»

Članak 10.

Članak 15. mijenja se i glasi:

«Službenik može biti primljen u službu na određeno vrijeme, putem oglasa koji se obvezno objavljuje putem nadležne službe za zapošljavanje, a radi:

- obavljanja privremenih poslova,
- poslova čiji se opseg privremeno povećao i
- zamjene duže vrijeme odsutnog službenika.

Glede sadržaja i provedbe postupka oglasa, donošenja i dostave rješenja u prijmu u službu odgovarajuće se primjenjuje odredbe ovog Pravilnika o prijmu u službu putem natječaja odnosno važećih Zakona.»

Članak 11.

Članak 16. mijenja se i glasi:

«Službenici i namještenici za svoj rad primaju plaću koju čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik raspoređen i osnovice za izračun plaće, uvećane za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža. Koeficijent složenosti poslova i osnovica za izračun plaća utvrđuje se posebnim pravilnikom.»

Članak 12.

Članak 17. mijenja se i glasi:

«Probni rad za sve osobe koje se primaju u službu na neodređeno vrijeme traje 3 (tri) mjeseca.

Tijekom probnog rada obavlja se provjera stručnih i drugih radnih sposobnosti od strane pročelnika jedinствenog upravnog odjela, a ako se radi o pročelniku od strane načelnika.

Ako osoba ne zadovolji na probnom radu, otkazuje se služba.»

Članak 13.

U članku 19. st. 2. riječi «Općinsko poglavarstvo» zamjenjuje se riječima «Pročelnik Jedinствenog upravnog odjela uz suglasnost općinskog načelnika.»

Članak 14.

Članak 20. st. 1. mijenja se na način da se :

- iza broja NN « 33/01, 60/01» dodaju se brojevi «129/05, 109/07, 125/08 i 36/09»,

- iza riječi Zakona o radu («Narodne novine» brisu se brojevi «38/95,54/95, 65/95, 17,01. 82/01, 114/03) i umjesto njih se pišu se brojevi i riječi kako slijedi: «149/09» i Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj: 86/08).»

Članak 15.

U članku 21. riječi «Općinsko poglavarstvo» zamjenjuje se riječima nadležno tijelo u skladu s važećim zakonima.

Članak 16.

U članku 24. riječi «Poglavarstvo» zamjenjuje se riječima «Općinski načelnik» te se zarez i nastavak teksta briše, a dodaju se riječi «u skladu s financijskim sredstvima i odredbama ovog Pravilnika.»

Članak 17.

U prilogu 1. ovog Pravilnika pod nazivom Lista sistematiziranim poslova i zadataka Jedinstvenog upravnog odjela riječi «Općinsko poglavarstvo» zamjenjuju se riječima «Općinski načelnik» u određenim padežima.

Članak 18.

Ove izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu danom objave u «Službenom glasilu Općine Kršan».

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE KRŠAN

KLASA: 022-04/10-01/2
URBROJ: 2144/04-01-10-6
Kršan, 09. veljače 2010.

Općinski načelnik

Valdi Runko, v.r.

2.

Temeljem članka 34. stavak 1. Statuta Općine Kršan ("Službeno glasilo Općine Kršan" br. 6/09.) i članka 32. Odluke o korištenju javnih i drugih površina na području Općine Kršan, Općinski načelnik Općine Kršan, na sjednici održanoj dana 11. veljače 2010. godine, donosi

ODLUKU
o naknadama za korištenje javnih površina

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje naknada za korištenje javnih površina na području Općine Kršan.

Članak 2.

Naknadu za korištenje javnih površina plaća fizička ili pravna osoba kojoj je odobreno zapremanje javnih površina temeljem prijašnjih propisa (postojeće lokacije), kao i one osobe kojima se javne površine daju na korištenje neposrednom pogodbom.

Članak 3.

Za zapremanje javnih površina u svrhu postavljanja privremenih objekata (kioska i sl.) za vremenski period do 1 godine, plaća se mjesečna naknada po četvornom metru zauzete površine, i to:

1. za privremene objekte (kioske, kamp-prikolice, pokretne objekte i sl.) površine do 12 m²
 - za površinu objekta (kioska i dr.) 15,00 kn
 - za površinu terase, betonirane ili ograđene površine 10,00 kn
2. za privremene objekte (kamp-prikolice, pokretne objekte i sl.) površine preko 12 m²
 - za površinu objekta 10,00 kn
 - za površinu terase, betonirane ili ograđene površine 5,00 kn
3. za odlaganje građevnog materijala, ogrjevnog drva i sl.
 - u ugovorenom roku 1,00 kn
 - van ugovorenog roka 10,00 kn

Članak 4.

Za zauzimanje odnosno korištenje javnih površina za postavljanje štandova i privremenih objekata u vremenskom trajanju do 30 dana plaća se dnevna naknada po četvornom metru zauzete površine, i to:

1. za postavljanje pokretnih ugostiteljskih radnji 3,00 kn
2. za postavljanje pokretnih ugostiteljskih radnji u sajmene dane, te u dane prigodnih svečanosti 40,00 kn
3. za postavljanje šatora u svrhu pružanja usluga, postavljanje cirkusa, luna parkova i ostalih zabavnih radnji 10,00 kn

4. za zauzimanje terasa
i otvorenih prostora 5,00 kn
5. za postavljanje štandova
- u sajmene dane i u drugim
svečanim prigodama 30,00 kn
- u ostale dane 20,00 kn

Članak 5.

Za zauzimanje javnih površina u svrhu postavljanja informativnih i reklamnih panoa, stalaka i natpisa plaća se godišnja naknada od 100,00 kn po komadu, odnosno natpisu.

Članak 6.

Naknade utvrđene u prethodnim člancima ove Odluke predstavljaju ujedno i početni iznos naknade u slučajevima provođenja natječaja u postupku davanja javnih površina na privremeno korištenje za svrhe utvrđene ovom Odlukom.

Članak 7.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasilu Općine Kršan", a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Članak 8.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o naknadama za korištenje javnih površina («Službeno Glasilo Općine Kršan» br. 5/02.).

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE KRŠAN

KLASA: 022-04/10-01/2
URBROJ: 2144/04-01-10-9
Kršan, 11. veljače 2010.

Općinski načelnik

Valdi Runko, v.r.

AKTI VIJEĆA

1.

Na temelju čl. 78. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" br. 76/07. i 38/09.), članka 19. Statuta Općine Kršan ("Službeno glasilo Općine Kršan" br. 06/09) i čl. 85. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Kršan („Službeno glasilo Općine Kršan“ br. 07/09.), Općinsko vijeće

Općine Kršan na sjednici održanoj dana 11. veljače 2010. godine, donosi:

O D L U K U
o izradi Urbanističkog plana uređenja
Stare staze

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja STARE STAZE, u dijelu građevinskog područja naselja Kršan (u nastavku: UPU Stare staze).

I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE
UPU STARE STAZE

Članak 2.

Odlukom o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kršan (u nastavku: PPUO Kršan) pokrenut je postupak izmjene PPUO Kršan u dijelu koji se odnosi na obuhvat obvezne izrade Urbanističkog plana uređenja naselja Kršan.

Navedenim Izmjenama i dopunama PPUO Kršan utvrđuje se obveza izrade zasebnog Urbanističkog plana uređenja za područje „Stare staze“.

UPU Stare staze izrađuje se u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" br. 76/07. i 38/09.) i Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova ("Narodne novine" br. 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak i 163/04).

II. RAZLOZI ZA IZRADU UPU STARE STAZE

Članak 3.

Izradi UPU Stare staze pristupiti će se uslijed iskazanog interesa za realizacijom sadržaja kvalitetnog stanovanja te mogućnosti kvalitetnog komunalnog opremanja i privođenja planiranoj namjeni područja obuhvata plana.

III. OBUHVAT UPU STARE STAZE

Članak 4.

Obuhvat UPU Stare staze utvrditi će se Izmjenama i dopunama PPUO Kršan. Načelni grafički prikaz granice obuhvata plana na posebnoj geodetskoj podlozi sastavni je dio ove Odluke.

IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU UPU STARE STAZE

Članak 5.

Područje obuhvata UPU Stare staze danas je u cijelosti neizgrađeno, a teren je pokriven prirodnom vegetacijom. Pristup planskom području omogućen je sa postojeće asfaltirane nerazvrstane prometnice uz jugoistočnu granicu obuhvata plana.

V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA UPU STARE STAZE

Članak 6.

Sagledavajući stanje u prostoru, poštujući uvjete i smjernice određene PPUO Kršan, određuju se sljedeći ciljevi Plana:

- osigurati prostorne preduvjete za gradnju i uređenje zone stanovanja sa pratećim sadržajima visoke kategorije,
- definirati infrastrukturnu mrežu: opskrbu vodom, plinom, električnom energijom, TK mrežom te odvodnjom oborinskih i fekalnih voda,
- planirati uređenje prometne infrastrukture,
- riješiti interne prometnice i propisan broj parkirališnih mjesta, te pješačke komunikacije,
- u plansko rješenje ugraditi mjere zaštite okoliša, očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti,
- planirati zelene površine kao uređene okućnice, parkovne površine i prirodno zelenilo.

VI. POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA

Članak 7.

U izradi UPU Stare staze nije planirana izrada posebnih stručnih podloga već će se koristiti postojeći dokument prostornog uređenja - Prostorni plan uređenja Općine Kršan i sva raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određeni posebnim propisima.

VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručne podloge (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) koje za potrebe izrade UPU Stare staze iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određeni posebnim propisima pribavit će se u skladu s odredbama članka 79. Zakona o prostornom

uređenju i gradnji ("Narodne novine" br. 76/07. i 38/09.) u roku od 15 dana od dana dostave Odluke o izradi UPU Stare staze.

VIII. VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 9.

Za obuhvat UPU Stare staze izrađena je posebna geodetska podloga (PGP).

Plan će se izrađivati u Mj. 1:1000.

IX. POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU UPU STARE STAZE IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI UPU STARE STAZE

Članak 10.

Podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade UPU Stare staze će se zatražiti od:

1. ISTARSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Labin Titov trg 11, 52220 Labin
2. HRVATSKE ŠUME d.o.o., UPRAVA ŠUMA BUZET, Šumarija Labin, Zelenice 40, 52220 Labin
3. MINISTARSTVO KULTURE - Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, Ul. Grada Graza 2, 52100 Pula
4. MUP - POLICIJSKA UPRAVA ISTARSKA Sektor upravnih, inspeksijskih i poslova civilne zaštite, Trg Republike 1, 52100 Pula
5. HRVATSKE VODE – VGO Rijeka, Đ. Šporera 3, 51000 Rijeka
6. DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE Područni ured za zaštitu i spašavanje Pazin/Pula, M.Brajshe Rašana 7, 52000 Pazin
7. ISTARSKA ŽUPANIJA Zavod za prostorno uređenje, Sv. Teodora 2, 52100 Pula
8. VODOVOD LABIN d.o.o. Labin, Slobode 6, 52220 LABIN
9. Tvrtka 1. MAJ LABIN d.o.o. Labin Vinež 81, 52220 LABIN

10. HEP- Operator distribucijskog sustava d.o.o.
Elektroistra Pula – Pogon Labin , Pulska 1,
52220 LABIN
11. HRVATSKA AGENCIJA ZA
TELEKOMUNIKACIJE
Jurišićeva 13, 10000 Zagreb
12. Hrvatske ceste , Partizanski put 194, 52100
Pula
13. Županijska uprave za ceste, M.B. Rašana 2/1,
52000 Pazin

Primjenom članka 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji navedena tijela pozivaju se da u roku od 15 dana dostave svoje zahtjeve za izradu UPU Stare staze.

X. ROK ZA IZRADU UPU STARE STAZE

Članak 11.

Za izradu UPU Stare staze utvrđuju se slijedeći rokovi:

- dostava zahtjeva za izradu UPU Stare staze (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) - u roku od najviše 15 dana
- izrada Nacrta prijedloga UPU Stare staze za potrebe prethodne rasprave - u roku od najviše 20 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva
- Prethodna rasprava i izrada Izvješća o prethodnoj raspravi - u roku od najviše 15 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi
- izrada Prijedloga UPU Stare staze za potrebe javne rasprave - u roku od najviše 30 dana od prihvaćanja izvješća o prethodnoj raspravi
- javni uvid u Prijedlog UPU Stare staze - u trajanju od 30 dana
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od najviše 10 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi
- izrada Nacrta konačnog prijedloga UPU Stare staze - u roku od najviše 10 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi
- dostava mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima - u roku od najviše 30 dana
- izrada Konačnog prijedloga UPU Stare staze - u roku od najviše 15 dana od isteka roka za dobivanje mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima.

XI. ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOSNO GRAĐENJE TIJEKOM IZRADA I DONOŠENJA UPU STARE STAZE

Članak 12.

Za vrijeme izrade UPU Stare staze ne utvrđuje se zabrana izdavanja akata na području obuhvata Plana, osim u slučajevima predviđenima Zakonom.
XII. IZVORI FINANCIRANJA IZRADA UPU-a STARE STAZE

Članak 13.

Temeljem članka 59. i članka 136. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" br. 76/07. i 38/09.), sredstva za izradu UPU Stare staze neće se osigurati iz sredstava proračuna Općine Kršan, već iz drugih izvora, temeljem posebnog Ugovora o financiranju izrade UPU Stare staze i financiranju uređenja građevinskog zemljišta, a kojim će se urediti međusobni odnosi između Investitora i Općine Kršan.

XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke tijelima i osobama određenim posebnim propisima navedenim člankom 10. ove Odluke. Uz dostavu Odluke upućuje se poziv za dostavom zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu UPU Stare staze.

Rok dostave zahtjeva određen je člankom 11. ove Odluke. Ukoliko tijela i osobe, određeni posebnim propisima (članak 10. ove Odluke), ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju moraju se, u izradi i donošenju UPU Stare staze poštivati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

Jedan primjerak ove Odluke dostavlja se Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Upravi za inspekcijske poslove - Urbanističkoj inspekciji, Vinogradska ulica 25, 10 000 Zagreb.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasilu Općine Kršan".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KRŠAN

KLASA: 021-05/10-01/2
URBROJ: 2144/04-05-10-3
Kršan, 11. veljače 2010.

Predsjednik
Općinskog vijeća

Zdravko Vidak, v.r.
