



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRŠAN**

Jedinstveni upravni odjel

52232 Kršan, Blaškovići 12

Tel: +385 (0)52 378 222, fax: +385 (0)52 378 223

E-mail: opcina-krsan@pu.t-com.hr, www.krsan.hr

KLASA: 112-06/10-01/1

URBROJ: 2144/04-02-01-10-4

Kršan, 24. veljače 2010.

Na temelju čl. 5, 8, 17.- 24. i 86. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 86/08), u skladu s Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kršan (Službeno glasilo Općine Kršan broj: 9/04, 12/05, 5/08, 01/10) i Planom prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Kršan za 2010. godinu («Službeno glasilo Općine Kršan» br.12/09), Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kršan objavljuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu vježbenika (VSS) u Jedinstveni upravni odjel Općine Kršan,
- na određeno vrijeme u trajanju vježbeničkog staža (12 mjeseci) - 1 izvršitelj/ica
Opći uvjeti za prijam u službu iz čl.12 Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 86/08):

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta

Posebni uvjeti:

- VSS, ekonomskog smjera,
- bez radnog iskustva u struci ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž,
- poznavanje rada na računalu.

Natjecati se mogu kandidati oba spola sukladno čl.13 st.3. Zakona o ravnopravnosti spolova. U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 86/08).

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja obvezni su pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti.

Ako kandidat ne pristupi provjeri znanja i sposobnosti smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Opis poslova radnog mjesta i podaci o plaći radnog mjesta, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru objavit će se na oglasnoj ploči Općine Kršan i WEB-stranici Općine Kršan (www.krsan.hr).

Na istoj web-stranici i oglasnoj ploči Općine Kršan objavit će se i vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti, najmanje pet dana prije održavanja istog.

Uz prijavu kandidati moraju priložiti:

- životopis
- dokaz o stručnoj spremi (original ili ovjerena preslika diplome)
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (original ili ovjerena preslika domovnice)

- vlastoručno potpisanu izjavu ovjerenu od javnog bilježnika, da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samouprave
- potvrda da se ne vodi kazneni ili istražni postupak (ne starije od 6 mjeseci)
- preslik radne knjižice.

Dokaz o zdravstvenoj sposobnosti kandidati nisu dužni priložiti uz prijavu na natječaj već će se ona ishoditi prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose u roku od 8 dana od objave natječaja u „Narodnim novinama“ na adresu: Općina Kršan, Jedinostveni upravni odjel, s naznakom: «Natječaj za prijam vježbenika», 52232 Kršan, Blaškovići 12. Prijave se mogu dostaviti i u pisarnicu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Kršan na adresi Blaškovići 12, Kršan.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrat. Osobe koje podnesu nepotpune i nepravodobne prijave na natječaj ne smatraju se kandidatima prijavljenim na natječaj.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

OPIS POSLOVA:

Vježbenik (VSS) u Jedinostvenom upravnom odjelu sudjelovat će u računovodstvenim poslovima, poslovima obračuna, naplate potraživanja i prisilne naplate zakupnine, komunalne naknade, stanarina, rata za prodane stanove, komunalnog doprinosa, sudjelovat će u pripremi natječaja, sastavljanju zapisnika, izvješća i provođenju upravnog postupka iz oblasti komunalnog gospodarstva, socijalne skrb, te drugi poslovi po nalogu nadređenog.

PLAĆA

Plaću namještenika čini 85% umnožak osnovice za obračun plaće od 4.065,60 kn i koeficijenta složenosti poslova od 2,34 (bruto plaća vježbenika) .

UPUTE I OBAVIJEST KANDIDATIMA ZA PRETHODNU PROVJERU ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obuhvaća: pisano testiranje, provjeru poznavanja rada na računalu putem praktičnog rada na računalu (Excell, Word, služenje internetom) i intervju. Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvijete.

Područje testiranja:

- lokalna i područna (regionalna) samouprava i
- financije u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave

Pravni i drugi izvori za pripremanja kandidata za testiranje:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («NN» br:33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05,109/07,125/08, 36/09),
- Zakon o financiranju jedinica lokalne (regionalne) samouprave (NN br.117/93, 69/97, 33/00 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 150/02,147/03, 132/06, 26/07-Odluka Ustavnog suda RH, 73/08)

PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA

Po dolasku na provjeru znanja i sposobnosti, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za pismenu provjeru znanja. Pismena provjera traje 15 minuta.

Kandidati su dužni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama;
- koristiti mobitel ili dr. komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,
- razgovarati s ostalim kandidatima,
- niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo neće bodovati.

Za svaki dio provjere znanja dodjeljuje se od 1 do 10 bodova. Smatra se da su kandidati položili ako su za svaki dio provjere znanja i sposobnosti dobili najmanje 5 bodova.

Nakon pismene provjere znanja, provodi se kandidatima koji su ostvarili najmanje 5 bodova, provjera poznavanja rada na računalu putem praktičnog rada.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 5 bodova na pismenom testiranju i najmanje 5 bodova na provjeri praktičnog rada. Rezultati intervju se boduju.

Nakon prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

ROK PRIJAVE NA NATJEČAJ

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose u roku od 8 dana od objave natječaja u „Narodnim novinama“.

Kako je natječaj objavljen u „Narodnim novinama“ br.25 dana 24. veljače 2010.godine, rok prijave na natječaj je 04. ožujka 2010. godine.

O rezultatima natječaja kandidati će biti pismeno izvješteni u zakonskom roku.

VAŽNO

Obavijest o vremenu testiranja odnosno provjere znanja i sposobnosti bit će objavljeno na WEB stranici Općine Kršan, te oglasnoj ploči Općine Kršan najmanje 5 dana prije testiranja. Poziv će sadržavati imena kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja s kojima će se provest testiranje.

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
OPĆINE KRŠAN