

Analiza modela upravljanja predškolskim odgojem i
obrazovanjem Općine Kršan



Kršan/Pula, 2016/2017.

NAZIV ANALIZE: Analiza modela upravljanja predškolskim odgojem i obrazovanje Općine Kršan

NARUČITEJ: Općina Kršan, Blaškovići 12, p.p.2, 52 232 Kršan

LOKACIJA ANALIZE: Općina Kršan

AUTOR ANALIZE: iDEO PLAN, Mletačka 12/IV, 52 100 Pula, nezavisna konzultantska tvrtka

DATUM: 2016/2017.



SADRŽAJ

1. Analiza postojećeg stanja	1
1.1. Analiza ključnih čimbenika	1
1.2. Postojeći model upravljanja predškolskim odgojem i obrazovanjem	3
1.2.1 Ustroj DV Pjerina Verbanac	3
1.3. Financiranje rada DV Pjerina Verbanac	6
2. Alternative upravljanja	8
2.1. Ostanak u organizaciji DV Pjerina Verbanac	9
2.2. Osnivanje novog dječjeg vrtića u vlasništvu Općine Kršan.	14
2.2.1. Financijska analiza predmetne alternative	23
2.3. Davanje u zakup privatnom zakupniku	29
2.3.1. Financijska analiza predmetne alternative	30
3. Odabir optimalne alternative	31
4. Popis tablica i dijagrama	34

1. Analiza postojećeg stanja

Općina Kršan obuhvaća prostor središnjeg dijela istočnog priobalnog područja Istarske županije, površine 124 km², što čini 4,4% ukupne površine Istarske županije. Na području općine nalaze se 23 naselja; Kršan, Blaškovići, Veljaki, Lazarići, Boljevići, Čambarelići, Kožljak, Jesenovik, Nova Vas, Šušnjevica, Letaj, Kostrčani, Lanišće, Zankovci, Polje Čepić, Zatka Čepić, Purgarija, Plomin, Plomin Luka, Stepčići, Vozilići, Zagorje i Potpićan.

1.1. Analiza ključnih čimbenika

DEMOGRAFIJA

Demografska kretanja na području općine Kršan prate trendove na nacionalnoj razini koje karakteriziraju niska stopa fertiliteta i starenje stanovništva. U razdoblju od 1948. do 2011. godine zabilježen je pad ukupnog broja stanovnika od 43,87%, pogotovo u naseljima Zankovci, Kostrčani, Jesenovik, Šušnjevica i Kožljak. Prema Popisu stanovništva iz 2011. godine na području općine Kršan prebiva 2.951 stanovnik.

Sastav stanovništva prema dobi ponajviše je posljedica društveno ekonomskih i političkih zbivanja u prošlosti. Prosječna starost stanovnika na području općine Kršan je 43 godine i nešto je viša od prosjeka županije koji iznosi 42,8 godina. Struktura stanovništva prema spolu ukazuje na podjednaki udio ženskog i muškog stanovništva, točnije na području općine Kršan prebiva 1.468 muškaraca i 1.483 žena. Prema dobnoj strukturi udio radno aktivnog stanovništva iznosi 70,14%, udio starog stanovništva 18,88%, a udio djece 10,98%. Udio djece u dobi od 0-6 godina iznosi 5,42% u ukupnoj populaciji (160-ero djece).

Struktura stanovništva prema narodnosti pokazuje da u Općini Kršan prebiva 72,55% Hrvata, 7,35% Bošnjaka, 1,22% Srba, dok se 15,38% stanovnika opredijelilo za regionalnu pripadnost. Svi ostali pripadnici drugih narodnosti pojedinačno imaju udio manji od 1%, a čine ukupno 3,5% stanovništva općine.

Na području Općine Kršan evidentirano je 1.046 kućanstava prosječne veličine tri člana. Najveći udio zauzimaju kućanstva sa 2 člana (235 kućanstava), zatim kućanstva sa četiri člana (227 kućanstava), te kućanstva sa tri člana (218 kućanstava). Značajan broj čine samačka kućanstva (223 kućanstava), dok je najmanji broj kućanstava sa 5 i više članova (119 kućanstava).

Analiza obrazovne strukture stanovništva pokazuje da 34,4% stanovnika nema adekvatan stupanj obrazovanja, odnosno stečenu stručnu spremu. Udio stanovnika koji ima završenu srednju školu iznosi 56%, dok je udio stanovnika sa završenim stručnim i sveučilišnim studijem 9,48%. U usporedbi s obrazovnom strukturom stanovništva na regionalnoj i nacionalnoj razini gdje je udio stanovništva bez stečene stručne spreme 30,7% odnosno 27,0%, a udio visokoobrazovanih 16,5%, razvidno je značajno negativno odstupanje obrazovne strukture stanovništva na području općine Kršan.

GOSPODARSTVO

Zahvaljujući povoljnom zemljopisnom položaju, prirodnim resursima, gospodarskoj tradiciji, dugogodišnjoj upućenosti na razmjenu sa svijetom, kvalificiranoj radnoj snazi i dostignutoj razini usvojenog znanja, Istarska županija je uz Grad Zagreb vodeća županija u Hrvatskoj. U 2013. godini BDP per capita u Istarskoj županiji iznosi 12.711 EUR, što je za 24,30% više od prosjeka Republike Hrvatske. Prema indeksu razvijenosti Istarska županija je odmah iza Grada Zagreba s vrijednošću od 156,80% nacionalnog prosjeka.

Na području općine Kršan u posljednjih desetak godina učinjeni su veliki naponi u jačanju konkurentnosti lokalnog gospodarstva (poticaji za MSP, obrtnike, poljoprivrednike, osnivanje odsjeka za poduzetništvo i EU fondove i dr.). Početkom 2016. godine na području općine Kršan registrirano je 85 trgovačkih društava i 81 obrt. Zahvaljujući poboljšanju gospodarskih aktivnosti u posljednje dvije godine došlo je do značajnog pada broja nezaposlenih pa je u 2015. godini zabilježeno smanjenje broja nezaposlenih za 29,45%.

PRORAČUN

Pozitivna gospodarska kretanja izravno se odražavaju na proračun Općine Kršan. U 2014. godini proračun Općine iznosio je 19,3 milijuna kuna. Već naredne 2015. godine zabilježeno

je povećanje prihoda i primitaka proračuna od 12,8%. Projekcije za 2016. i 2017. godinu ukazuju na značajniji rast proračunskih prihoda i primitaka pa se za 2016. godinu očekuje proračun u visini od 37,4 milijuna kuna, a za 2017. godinu u visini od 44,2 milijuna kuna.

1.2. Postojeći model upravljanja predškolskim odgojem i obrazovanjem

Predškolski odgoj i obrazovanje utvrđeni su kao djelatnosti od posebnog državnog interesa te je shodno tome organizacija i financiranje istih prepuštena jedinicama lokalne samouprave i nadležnom ministarstvu. Na području općine Kršan djeluje Dječji vrtić „Pjerina Verbanac“ Labin (u nastavku DV Pjerina Verbanac) sa područnim odjeljenjem organiziranim u naselju Potpićan. Predškolski odgoj i obrazovanje u vrtiću Potpićan organiziran je kroz tri odgojno obrazovne skupine; dvije vrtićke i jednu jasličku skupinu. U pedagoškoj godini 2014./2015., vrtić u Potpićnu pohađalo je ukupno 60-ero djece (jasličke i vrtićke dobi). Predškolski odgoj i obrazovanje u vrtiću Potpićan organiziran je i tijekom ljetnih mjeseci (srpanj i kolovoz), a u pedagoškoj godini 2014./2015. koristilo ga je više od polovice stalnih korisnika (17-ero djece vrtićkog uzrasta i 14-ero djece jasličke dobi).

Rad dječjeg vrtića u Potpićnu karakteriziraju brojni problemi. Prvenstveno je riječ o nedostatku optimalnih prostornih i tehničkih uvjeta koji su definirani Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe (u nastavku DPS). Zbog navedenog svake godine ostaje veći broj neupisane djece u jaslice i vrtić. Ona djeca koja se uspiju upisati u dječji vrtić borave u uvjetima koji su znatno ispod minimalnih standarda, a izražen je nedostatak nužnih funkcionalnih prostora poput: dvorane, garderobe sa sanitarijama za kuhinjsko osoblje i spremačice te prostor sanitarnih uređaja za još jednu sobu, a koja je izgrađena zatvaranjem prostora terase pa u tom vrlo malom prostoru boravi oko 20 djece. Važno je istaknuti da određeni broj djece s područja općine Kršan boravi i u dječjim vrtićima susjednih općina, a dio roditelja problem čuvanja djece rješava u vlastitom aranžmanu.

1.2.1 Ustroj DV Pjerina Verbanac

DV Pjerina Verbanac svoju djelatnost ostvaruje i obavlja na području grada Labina i općina Sveta Nedelja, Raša, Kršan i Pićan.

Sukladno članku 5. Statuta Dječjeg vrtića, dječji vrtić ostvaruje svoju djelatnost u Matičnom vrtiću u Labinu, Prilaz Kršin 2 i u područnim odjeljenjima, kako slijedi:

- Jaslice Labin, Istarska 10
- Vinež Labin, Vinež 92 B
- Rabac, Jadranska bb
- Raša, Ivan Batelić 2
- Stari grad Labin, Scampicio bb
- Potpićan, Potpićan bb

U tablici 1 prikazani su područni dječji vrtići, broj odgojnih skupina i broj djece koji ih pohađa.

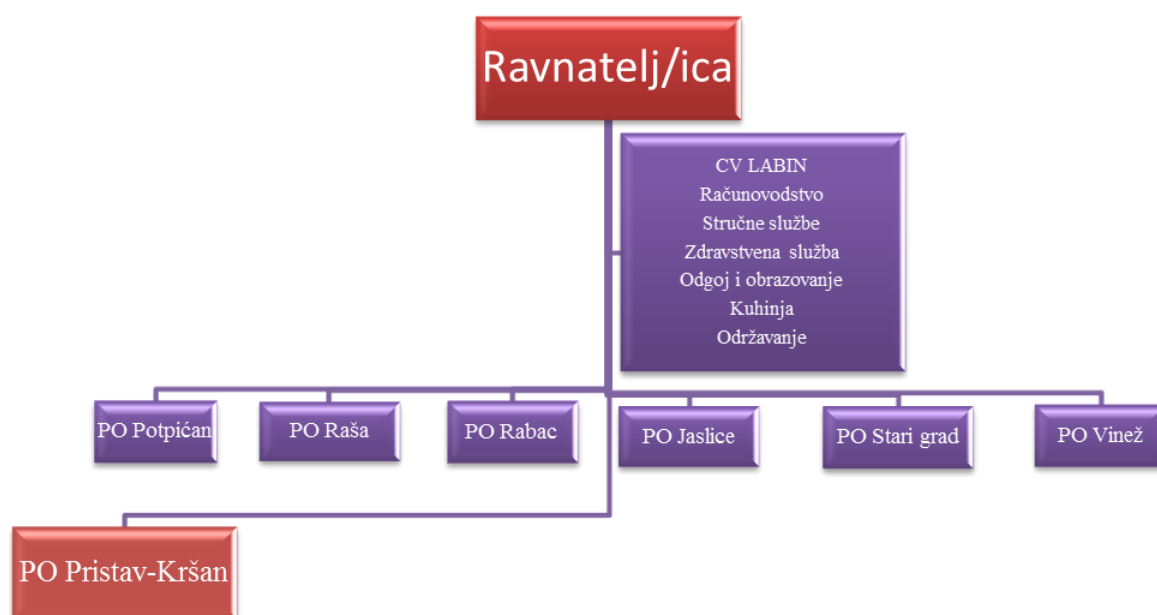
Tablica 1: Područni odjeli DV Pjerina Verbanac, odgojne skupine i djeca

Naziv vrtića	Adresa	Broj odgojnih skupina	Broj djece
DV PJERINA VERBANAC	Jaslice Labin, Istarska 10	8	119
	Vinež Labin, Vinež 92 B	3	80
	Rabac, Jadranska bb	1	27
	Raša, Ivan Batelić 2	2	42
	Stari grad Labin, Scampicio bb	1	28
	Potpićan, Potpićan bb	3	60
	CV Labin, Prilaz Kršin 2	6	162
	OŠ Čepić (predškola)	1	5
UKUPNO		25	523

**Pedagoška 2014./2015. godina*

Organizacija DV Pjerina Verbanac zbog specifičnosti usluga koje pružaju razmještena je na 7 lokacija pa ju možemo prikazati kao divizijsku organizaciju prema teritorijalnom načelu (organigram 1).

Organigram 1: Organizacijski ustroj DV Pjerina Verbanac



Sjedište DV Pjerina Verbanac je u Ulici Prilaz Kršin 2, gdje su smještene štabne službe cijele organizacije, ali je ova lokacija ujedno i zasebna divizijska jedinica pa uključuje sljedeće dionike koji su prikazani u tablici 2.

Tablica 2: Dionici DV Pjerina Verbanac

Naziv djelatnosti	Lokacija	CV Labin	PO Jaslice	PO Stari grad	PO Vinež	PO Rabac	PO Raša	PO Potpićan
Ravnatelj		1						
Pedagog			1					
Psiholog			1					
Odgajatelji		12	15	2	6	2	4	6
Zdravstvena voditeljica -VMS		1						
Medicinska sestra			1					
Tajnik- voditelj računovo.		1						

Administ.blagajnik,mat.knji.	1						
Glavna kuharica	1						
Ekonom/kuharica	1						
Kuharice	1						1
Pomoćna kuharica-servirka	2						1
Domar – ložač	1						
Domar – vozač	1						
Spremačica – servirka		2	1	1	1	1	
Spremačica	2	2		1		1	1
UKUPNO	25	22	3	8	3	6	9
SVEUKUPNO	76						

**Pedagoška 2014./2015. godina*

Prema prikazanom u tablici 2 u DV Pjerina Verbanac zaposleno je 76 zaposlenika od čega ih je 9 zaposlenih u vrtiću u Potpićnu.

1.3. Financiranje rada DV Pjerina Verbanac

Financiranje rada DV Pjerina Verbanac definirano je *Sporazumom o financiranju redovne djelatnosti DV Pjerina Verbanac*. Sporazumom je definirano da Općine Kršan, Raša i Sveta Nedelja participiraju u strukturi prihoda ekonomske cijene Dječjeg vrtića prema učešću broja djece s područja grada Labina i općina u ukupnom broju djece u vrtiću, a prema prebivalištu oba roditelja/skrbnika. Ostatak ekonomske cijene vrtića plaćaju roditelji/skrbnici djece. Prosječna ekonomska cijena boravka u DV Pjerina Verbanac iznosi 1.800,00 kn mjesečno. Kod Općine Kršan sufinanciranje ekonomske cijene vrtića iznosi 65,00%, a ostalih 35,00% ekonomske cijene dječjeg vrtića podmiruju roditelji/skrbnici upisane djece. U tekućoj 2016. godini obveza Općine Kršan za zaposlene u DV Pjerina Verbanac iznosi 864.405,00 kn, što

sukladno broju djece s područja općine predstavlja 11,76% ukupnih troškova DV Pjerina Verbanac.

2. Alternative upravljanja

Zbog opisanog stanja predškolskog odgoja i obrazovanja na području općine, Općina Kršan pristupila je projektu izgradnje novog dječjeg vrtića s ciljem poboljšanja dostupnosti i kvalitete predškolskog odgoja i obrazovanja djeci s područja općine, sukladno nacionalnoj strategiji obrazovanja, Strategiji razvoja Općine Kršan i DPS-u. *Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i obrazovanja* (Narodne novine br.: 63/08 i 90/2010) donio je Hrvatski sabor na sjednici 16. svibnja 2008., a od 1. siječnja 2014. sve njegove odredbe stupile su na snagu. DPS-om utvrđeni su optimalni prostorni, kadrovski, zdravstveni, tehnički, informatički i drugi normativi koji služe kao putokaz osiguravanja ujednačenih uvjeta rada u dječjim vrtićima. Njihova svrha je da se temeljem propisanih kriterija unaprijedi sveukupna djelatnost na jedinstvenim osnovama uz ravnomjerne uvjete rada predškolskih ustanova. Tako su DPS-om utvrđeni:

- programi s obzirom na trajanje i namjenu,
- predškolski odgoj i obrazovanje djece i djece s posebnim potrebama (djece s teškoćama i darovite djece),
- predškolski odgoj i obrazovanje djece hrvatskih građana u inozemstvu,
- predškolski odgoj i obrazovanje djece pripadnika nacionalnih manjina,
- ustroj predškole,
- mjerila za broj djece u odgojnim skupinama,
- mjerila za broj odgojitelja, stručnih suradnika i ostalih radnika u dječjem vrtiću,
- mjere zdravstvene zaštite i prehrane djece u dječjem vrtiću,
- mjerila za financiranje programa dječjih vrtića,
- materijalni i financijski uvjeti rada,
- prostori dječjeg vrtića,
- higijensko-tehnički zahtjevi za prostore u dječjem vrtiću,
- mjerila za opremu dječjeg vrtića,
- mjerila za didaktička sredstva i pomagala.

Predmetna analiza u potpunosti je usklađena s navedenim propisima DPS-a.

Novi dječji vrtić nalazi se u naselju Pristav na k.č. 2115/3 k.o. Kršan. Zgrada je projektirana kao „pasivna kuća“, odnosno zadovoljava uvjete za A razred energetske učinkovitosti.

Prema položaju na građevnoj čestici građevina je slobodno-stojeća građevina. Arhitektonsko oblikovanje nove građevine je suvremeno. Građevina je pravilnog oblika kvadra, bruto dimenzija tlocrta 23,70x16,29 m, prizemna, kako bi se postigla viša energetska učinkovitost iste. Krovšte je predviđeno kao ravan ventilirajući krov. Sve vanjske površine obrađene su glatkom završnom žbukom, u boji prema izboru projektanta i investitora. Svi vanjski otvori zaštićuju se elementima zaštite od insolacije – strehom s južne strane i griljama na svim otvorima sa južne strane. Prilaz građevini ostvaren je preko pristupne površine – kolnog puta koji se dijelom nalazi na k.č. 2115 i dijelom na k.č. 2126/26 k.o. Kršan– u vlasništvu investitora.

Dječji vrtić je projektiran prema naputcima DPS-a, te *Pravilniku o pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti*. Kapacitet građevine omogućuje smještaj tri vrtićke skupine. U zgradi se nalaze i drugi potrebni funkcionalni prostori za obavljanje predmetne djelatnosti.

Izgradnja nove zgrade dječjeg vrtića u Kršanu (Pristav) je u tijeku pa se smatra potrebnim izvršiti sve moguće alternative upravljanja dječjim vrtićem. U analizi alternativa promatraju se ključni organizacijski, financijski i društveni aspekti.

U predmetnoj analizi upravljanja novim dječjim vrtićem odnosno predškolskim odgojem i obrazovanjem analiziraju se tri moguće izvedive alternative:

- **Ostanak u organizaciji DV Pjerina Verbanac**
- **Osnivanje novog dječjeg vrtića u vlasništvu Općine Kršan**
- **Davanje vrtića u zakup privatnom zakupniku**

2.1. Ostanak u organizaciji DV Pjerina Verbanac

Ostanak u organizaciji predstavlja alternativu koja podrazumijeva davanje na upravljanje nove zgrade dječjeg vrtića u naselju Pristav DV Pjerina Verbanac. Stavljanjem u funkciju nove zgrade dječjeg vrtića doći će do organizacijskih promjena koje kroz zapošljavanje novih

zaposlenika utječu na povećanje troškova. Stoga se predmetna analiza promatra kroz organizacijski i financijski aspekt.

Za potrebe novog dječjeg vrtića u Kršanu (Pristav) u kojem će se organizirati tri odgojno-obrazovne skupine (jedna jaslička i dvije vrtićke) organizacija će zaposliti odgojitelje i tehničko osoblje. Prema DPS-u za 7-10. satni program potrebno je zaposliti dva odgojitelja s punim radnim vremenom po jednoj odgojno-obrazovnoj skupini (članak 28.), dakle ukupno šest odgojitelja. Od ostalog osoblja potrebno je zaposliti dvije spremačice/servirke i jednog domara.

Obzirom na postojeći i novi broj djece DV Pjerina Verbanac koji je u rasponu od 400 do 600 djece važe odredbe DPS-a prema kojima nije potrebno dodatno zapošljavanje stručnih suradnika (psiholog, pedagog, medicinska sestra) i administrativnog osoblja (ravnatelj, računovođa, administrator).

U tablici 3 prikazana je klasifikacija novih djelatnika DV Pjerina Verbanac u novom objektu u Kršanu (Pristav).

Tablica 3: Klasifikacija novih djelatnika DV Pjerina Verbanac u novom objektu u Kršanu (Pristav)

Radno mjesto	Broj izvršitelja
Odgojitelj/ica	6
Spremačica/servirka	2
Domar	1
UKUPNO	9

Prema prikazanom u tablici 3 u novom objektu u Kršanu zaposlit će se ukupno 9 novih djelatnika.

Zapošljavanje novih djelatnika utjecat će na povećanje troškova poslovanja DV Pjerina Verbanac.

Troškove plaća novih zaposlenika moguće je procijeniti temeljem prosječnog bruto dohotka u prethodnim razdobljima. Prema financijskom izvješću Vrtića prosječna mjesečna bruto plaća u DV Pjerina Verbanac za radnom mjesto odgajatelja/ice iznosi 6.725,06 kn, za radnom mjesto spremačice/servirke 4.165,21 kn, a za radno mjesto domara 5.933,64 kn.

U tablici 4 prikazan je mjesečni trošak bruto plaća novih zaposlenika DV Pjerina Verbanac.

Tablica 4: Mjesečni trošak bruto plaća novih zaposlenika DV Pjerina Verbanac

Radno mjesto	Broj izvršitelja	Mjesečna bruto plaća (HRK)	Ukupno
Odgojitelj/ica	6	6.725,06	40.350,35
Spremačica/servirka	2	4.165,21	8.330,42
Domar	1	5.933,64	5.933,64
Sveukupno	54.614,41		

Mjesečni trošak novih zaposlenika iznositi će 54.614,41 kn dok će godišnji trošak iznositi 655.372,90 kn.

Sukladno modelu financiranja rada DV Pjerina Verbanac po kojem Grad Labin i Općine Kršan, Raša i Sv.Nedelja sufinanciraju ukupan trošak zaposlenih, a prema broju djece s područja jedne od navedenih jedinica lokalne samouprave, doći će do povećanja proračunske obveze Općine Kršan.

Prema nalogu o obvezama za zaposlene DV Pjerina Verbanac (KLASA: 400-06/16-01/1; URBROJ:2144/01-03/01-16-1) u 2016. godini, Općina Kršan za zaposlene mjesečno izdvaja 72.034,00 kn, što predstavlja godišnju proračunsku obvezu proračuna Općine Kršan od 864.405,00 kn.

Obzirom da DV Pjerina Verbanac pohađa 60-ero djece s područja Općine Kršan godišnja obveza za zaposlene po djetetu iznosi 14.406,75 kn.

Izgradnja novog vrtića u Kršanu (Pristav) osim povećanja kvalitete usluge i usklađivanja rada s DPS-om omogućuje uključivanje većeg broja djece u sustav predškolskog odgoja i obrazovanja. Tako će od sljedeće pedagoške godine doći do preraspodjele djece iz sadašnjeg dječjeg vrtića u Potpićnu. U Potpićnu ostaju tri odgojno-obrazovne skupine (jedna jaslička i dvije vrtićke) ali s manjim brojem djece po skupinama. Temeljem dosadašnjih trendova i relevantnih očekivanja očekuje se da će jasličku skupinu činiti djeca u dobi do 18 mjeseci (prema DPS-u najviše 8-ero djece), a vrtićke mješovite skupine sa po 15-ero djece. Uzimajući u obzir navedeno i *Mjerila za broj djece u odgojno-obrazovnim skupinama DPS-a* procjenjuje se da će u vrtiću u Potpićnu boraviti ukupno 38-ero djece.

Novi dječji vrtić u Kršanu (Pristav) omogućuje organiziranje tri odgojno-obrazovne skupine, a sukladno dosadašnjem planu i programu rada DV Pjerina Verbanac, te neformalnim

dogovorom, očekuje se organiziranje jedne jasličke i dvije vrtićke skupine. Temeljem dosadašnjih trendova i relevantnih očekivanja očekuje se da će jasličku skupinu činiti djeca u dobi do 36 mjeseci (prema DPS-u najviše 12-ero djece), a vrtićke mješovite skupine sa po 15-ero djece. Uzimajući u obzir navedeno i *Mjerila za broj djece u odgojno-obrazovnim skupinama DPS-a* procjenjuje se da će u vrtiću u Kršanu boraviti ukupno 42 djeteta.

U tablici 5 prikazan je broj odgojno-obrazovnih skupina i djece po dječjim vrtićima na području općine Kršan nakon stavljanja u funkciju novog dječjeg vrtića u Kršanu (Pristav).

Tablica 5: Broj odgojno-obrazovnih skupina i djece po dječjim vrtićima na području općine Kršan nakon stavljanja u funkciju novog dječjeg vrtića u Kršanu (Pristav)

Naziv dječjeg vrtića	Lokacija	Broj djece		Broj odgojnih skupina	
		Jaslice	Vrtić	Jaslice	Vrtić
DV Pjerina Verbanac	Potpićan	8	30	1	2
	Kršan (Pristav)	12	30	1	2
UKUPNO		80		6	

Prema prikazanom u tablici 5 nakon stavljanja u funkciju novog dječjeg vrtića u vrtićima u Potpićnu i Kršanu (Pristav) boravit će 80-ero djece, što predstavlja povećanje broja djece od 33,33% u odnosu na sadašnje stanje.

Navedeno povećanje broja djece u DV Pjerina Verbanac s područja općine Kršan rezultirat će povećanjem proračunske obveze Općine Kršan za financiranje rada DV Pjerina Verbanac.

Za izračun povećanja proračunske obveze Općine Kršan za financiranje zaposlenih DV Pjerina Verbanac potrebne su sljedeće varijable:

- Ukupan trošak zaposlenih,
- Ukupan broj djece,
- Ukupan broj djece s područja općine Kršan.

Ukupan trošak zaposlenih

Već je navedeno da ukupni trošak zaposlenih u DV Pjerina Verbanac (za tekuću 2016. godinu) iznosi 7.350.400,00 kn. Povećanjem broja zaposlenih u sljedećoj godini trošak zaposlenih povećava se za 655.372,90 kn pa se procjenjuje da će troškovi zaposlenih DV Pjerina Verbanac u 2017. godini iznositi 8.005.772,90 kn.

Ukupan broj djece

Prema *Godišnjem izvješću o radu za 2015./2016. godinu* u DV Pjerina Verbanac upisano je 510 djece s područja grada Labina i općina Kršan, Raša i Sv. Nedjelja. Temeljem povećanja kapaciteta dječjih vrtića (stavljanje u funkciju novog dječjeg vrtića u Kršanu) procjenjuje se da će u pedagoškoj 2017./2018. godini u DV Pjerina Verbanac biti upisano 530 djece.

Ukupan broj djece s područja općine Kršan

Trenutno DV Pjerina Verbanac pohađa 60-ero djece s područja općine Kršan, a sljedeće pedagoške godine očekuje se povećanje za 20-ero djece. Dakle, u narednoj pedagoškoj godini vrtiće u Potpićnu i Kršanu (Pristav) koji se nalaze u sklopu DV Pjerina Verbanac pohađat će ukupno 80-ero djece.

U tablici 6 prikazan je izračun proračunske obveze Općine Kršan za financiranje DV Pjerina Verbanac u 2017. godini.

Tablica 6: Proračunska obveza Općine Kršan za financiranje DV Pjerina Verbanac u 2017. godini

Ukupan trošak zaposlenih (HRK)	Ukupan broj djece	Broj djece s područja općine Kršan	Udio broja djece s područja općine Kršan (%)	Godišnja obveza Općine Kršan (HRK)
8.005.772,90	530	80	15,095	1.208.471,42

Prema prikazanom u tablici 6 nakon stavljanja u funkciju novog dječjeg vrtića u Kršanu (Pristav) i posljedičnog povećanja broja zaposlenih te broja djece s područja općine Kršan, **od**

2017. godine godišnja proračunska obveza Općine Kršan za rad DV Pjerina Verbanac iznosit će 1.208.471,42 kn.

2.2. Osnivanje novog dječjeg vrtića u vlasništvu Općine Kršan

Osnivanje vlastite organizacije Općini Kršan omogućuje efektivnije i efikasnije upravljanje predškolskim odgojem i obrazovanjem djece s područja općine Kršan. Navedeno djeci s područja općine Kršan omogućuje bogatiji i kvalitetniji program predškolskog odgoja i obrazovanja od postojećeg. Naime, moguće je uvesti dodatne programe ranog učenja stranih jezika, ritmike i plesa, sporta, usmjeravanje nadarene djece, škole prirode i sl. Kvalitetno i sadržajno predškolsko obrazovanje utječe na razvoj kognitivnih sposobnosti djece, što se u kasnijoj dobi odražava na njihov uspjeh u daljnjem obrazovanju ali i sposobnost usvajanja različitih znanja i vještina.

S organizacijskog aspekta osnivanje vlastite organizacije omogućuje optimalno korištenje raspoloživih prostornih i drugih resursa. Stoga se u kod predmetne alternative analizira scenarij prema kojem se u prostoru dječjeg vrtića u Potpićnu organizira rad dviju jasličkih skupina, a u novom objektu u Kršanu (Pristav) rad tri vrtićke skupine, za djecu s područja općine Kršan. Organizacijska optimizacija smanjuje potreban broj zaposlenih u odnosu na prethodnu alternativu i različite troškove, do kojih dolazi zbog disperziranosti jasličkih i vrtićkih skupina. Prije konkretne financijske analize potrebno je naglasiti nekoliko važnih čimbenika kod osnivanja organizacije dječjih vrtića kao što su: analiza ljudskih resursa, upravljanje ljudskim resursima, značajke zanimanja odgojitelj/ica, definiranje radnih odnosa u dječjim vrtićima, važne odredbe DPS-a, zakonsko usklađivanje i dr.

Analiza ljudskih resursa

Analiza ljudskih resursa je proces utvrđivanja potreba za osobljem koje će obavljati poslove prema definiranim poslovnim aktivnostima i ciljevima organizacije. Proces započinje sistematizacijom radnih mjesta i nastavlja se predviđanjem potražnje za potrebnim ljudskim resursima te predviđanjem ponude na tržištu rada. U modernom društvu sve se više ističu ljudski resursi kao temeljni čimbenik podizanja konkurentnosti organizacije. Za razliku od ostalih resursa u stanju su oplemeniti svaki kapital svojim umnim, fizičkim i ostalim

potencijalima. Zato je važno znati odabrati kvalitetne ljudske resurse na tržištu rada. Odabirom kvalitetnih ljudskih resursa stvaraju se preduvjeti za uspješno funkcioniranje organizacije.

Upravljanje ljudskim resursima

Upravljanje ljudskim resursima ima za cilj oblikovanje odgovarajuće kulture unutar organizacije i upoznavanje sa programima koji reflektiraju i podržavaju osnovne vrijednosti organizacije i osiguravaju njen uspjeh. Kvalitetno upravljanje ljudskim resursima doprinosi sprječavanju nastanka problema, a ne samo rješavanju nastalih problema u radu organizacije.

Zanimanje odgojitelj/ica

Zanimanje odgojitelja/ice predškolske djece je izrazito zahtjevno pa je uz stručne kompetencije potrebna visoko razvijena emocionalna inteligencija, naglašeni altruizam i neizmjerljiva ljubav prema djeci, jer odgojitelji predškolske djece rade u dječjim vrtićima na poslovima njege, odgoja i naobrazbe, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi djece od najranije dobi do polaska u osnovnu školu. Rad odgojitelja odvija se na osnovi programa koji donose osnivači dječjeg vrtića. Uz redovit program odgoja i ostale skrbi za predškolsku djecu, u dječjem vrtiću ostvaruju se i posebni programi za djecu s poteškoćama u razvoju, za darovitu djecu te za djecu pripadnika etničkih i nacionalnih zajednica i manjina, kao i posebni programi učenja stranih jezika i drugi programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i športskog sadržaja. U specifične programe ulaze i tzv. programi predškole. Neposredna aktivnost odgojitelja predškolske djece prilagođuje se dobnoj razini odgajnika. U tom pogledu djeca se obično dijele na jasličku populaciju (do kraja treće godine života) i vrtićku populaciju (od navršene treće godine do polaska u osnovnu školu), unutar kojih se dalje razlikuju mlađe i starije skupine odgajnika. U skladu s razvojnim mogućnostima određene skupine djece, odgojitelji obavljaju sljedeće poslove: obučavaju djecu za samostalno zadovoljavanje osnovnih potreba u pogledu oblačenja, obuvanja, upotrebe pribora za jelo, održavanja osobne higijene i sličnih navika; organiziraju i provode s djecom odgovarajuće tjelesne vježbe (i sportske igraonice) da bi se razvile njihove funkcionalne fizičke sposobnosti i zdravstvena kondicija; organiziraju receptivne i stvaralačke igre u kojima se razvijaju pojedine spoznajne sposobnosti i u kojima posebno dolazi do izražaja dječja kreativnost; organiziraju aktivnosti u

kojima su djeca izložena određenim estetskim i senzornim doživljajima, npr. likovne radionice, scenske igre, glazbene aktivnosti i sl.; vode djecu na upoznavanje okoliša, s posebnim naglaskom na razvijanju ekološke svijesti i razvijanju ekoloških navika; organiziraju i potiču socijalne aktivnosti i igre u kojima djeca razvijaju vlastiti identitet i ujedno se razvijaju kao društvena bića; sudjeluju u oblikovanju cjelokupnog materijalnog prostora u kojem djeca u vrtiću žive, kako bi mogle biti zadovoljene njihove individualne potrebe u tjelesnom, spoznajnom, kreativnom, emocionalnom i socijalnom razvoju. Uz tijesnu suradnju s ostalim stručnjacima u dječjem vrtiću (medicinskom sestrom, psihologom, pedagogom, defektologom, liječnikom i sl.), vrlo je važan segment aktivnosti odgojitelja predškolske djece aktivna suradnja s njihovim roditeljima, pri čemu su roditelji sudionici i partneri u izboru i realizaciji sadržaja odgojnog rada s djecom. Ova suradnja dolazi do posebnog izražaja prilikom pripremanja djece starije vrtićke dobi za prijelaz u školu.

Radni odnosi

Radni odnosi u dječjem vrtiću definirani se sukladno Zakonu o radu, te propisima kojima se uređuju plaće, nadoknade i drugi prihodi javnih službenika i namještenika zaposlenih u osnovnom školstvu, ako su ti propisi povoljni za djelatnike Vrtića, kolektivnim ugovorom i Pravilnikom o radu. Odgojitelji i stručni suradnici zaposleni u Vrtiću mogu biti osobe koje imaju odgovarajuću stručnu spremu propisanu zakonom i drugim propisima, položen stručni ispit, zdravstvenu sposobnost za obavljanje tih poslova, koje nisu pravomoćno osuđene za kazneno djelo protiv dostojanstva ličnosti i morala, kazneno djelo protiv braka, obitelji i mladeži, kazneno djelo protiv života i tijela, kazneno djelo protiv Republike Hrvatske, odnosno kojima nije izrečena sigurnosna ili zaštitna mjera zabrane obavljanja djelatnosti odgoja i naobrazbe. Odgojitelji i stručni suradnici bez radnog iskustva zasnivaju radni odnos kao pripravnici.¹

Zakonsko usklađivanje

Za osnivanje i funkcionalni rad Vrtića nužno je izraditi interne akte koji su sukladni sljedećim zakonskim i podzakonskim aktima:

¹ Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju, NN 10/97, 107/07, 94/13

- Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" broj 10/97, 107/07 i 94/13)
- Zakon o odgoju i obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina ("Narodne novine" broj 51/00 i 56/00)
- Zakon o pravnom položaju vjerskih zajednica ("Narodne novine" broj 83/02)
- Ugovor između Svete Stolica i Republike Hrvatske o suradnji na području odgoja i kulture ("Narodne novine" broj 2/97)
- Zakon o prosvjetnoj inspekciji ("Narodne novine" broj 61/11 i 16/12)
- Zakon o stručno-pedagoškom nadzoru ("Narodne novine" broj 73/97)
- Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe ("Narodne novine" broj 63/08 i 90/10)
- Pravilniku o sadržaju i trajanju programa predškole (Narodne novine, broj 107/14)
- Odluka o elementima standarda društvene brige o djeci predškolske dobi ("Narodne novine" broj 29/83)
- Odluka o elementima standarda specifičnih potreba djece s teškoćama u razvoju ("Narodne novine" broj 47/87)
- Programsko usmjerenje odgoja i obrazovanja predškolske djece (Glasnik Ministarstva kulture i prosvjete RH 7-8/91)
- Pravilnik o načinu i uvjetima polaganja stručnog ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću ("Narodne novine" broj 133/97 i 4/98)
- Pravilnik o načinu i uvjetima napredovanja u struci i promicanju u položajna zvanja odgojitelja i stručnih suradnika u dječjim vrtićima ("Narodne novine" broj 133/97 i 20/05)
- Pravilnik o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću ("Narodne novine" broj 133/97)
- Pravilnik o posebnim uvjetima i mjerilima ostvarivanja programa predškolskog odgoja ("Narodne novine" broj 133/97)
- Pravilnik o načinu raspolaganja sredstvima državnog proračuna i mjerilima sufinanciranja programa predškolskog odgoja ("Narodne novine" broj 134/97)
- Pravilnik o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću ("Narodne novine" broj 83/01)
- Program zdravstvene zaštite djece i higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima ("Narodne novine" broj 105/02, 55/06 i 121/07)

- Pravilnik o obrascima zdravstvene dokumentacije djece predškolske dobi i evidencije u dječjem vrtiću ("Narodne novine" broj 114/2002)
- Pravilnik o vježbaonicama i pokusnim programima u dječjim vrtićima te o dječjim vrtićima kao stručno – razvojnim centrima ("Narodne novine" broj 46/04)
- Odluka o programu polaganja stručnog ispita za pripravnike u predškolskom odgoju i izobrazbi i Program polaganja stručnog ispita za pripravnike u predškolskom odgoju i izobrazbi (Prosvjetni vjesnik 2/2000)
- Poslovnik o radu povjerenstva za polaganje stručnog ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću (Prosvjetni vjesnik 2/2000)
- Poslovnik o radu povjerenstva za stažiranje odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću (Prosvjetni vjesnik 2/2000)
- Odluka o broju i sjedištima povjerenstava za polaganje stručnih ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću (Prosvjetni vjesnik 2/2000)

Važne odredbe DPS-a

Uzimajući u obzir raspoložive kapacitete u dječjem vrtiću u Potpićnu i novom dječjem vrtiću u Kršanu (Pristav), te očekivanu potražnju (broj upisane i neupisane djece) predlaže se da djeca jasličke dobi budu smještena u Potpićnu, a djeca vrtičke dobi u Kršanu (Pristav). Broj odgojno-obrazovnih skupina mora biti usklađen sa odredbama DPS-a, koji u članku 22. definira broj djece u odgojno-obrazovnoj skupini u redovitom programu (utvrđuje se ovisno o dobi djeteta i broju djece s teškoćama uključene u odgojnu skupinu) kako slijedi:

- od navršenih šest do navršenih 12 mjeseci može se uključiti najviše 5 djece,
- od 13 do 18 mjeseci može se uključiti najviše 8 djece,
- od 19 do 24 mjeseca može se uključiti najviše 12 djece,
- u trećoj godini može se uključiti najviše 14 djece,
- u četvrtoj godini može se uključiti najviše 18 djece,
- u petoj godini može se uključiti najviše 20 djece,
- u šestoj godini može se uključiti najviše 23 djece,
- u sedmoj godini do polaska u školu može se uključiti najviše 25 djece.

U odgojno-obrazovnu skupinu može se uključiti, na temelju mišljenja stručnih suradnika dječjeg vrtića, samo jedno dijete s lakšim teškoćama i tada se broj djece u skupini smanjuje za dvoje djece.

U odgojno-obrazovnu skupinu može se uključiti samo jedno dijete s većim ili kombiniranim teškoćama, ako je nedostatan broj djece za ustroj odgojne skupine s posebnim programom i tada se broj djece smanjuje za četvero.

U mješovitoj odgojno-obrazovnoj skupini u redovitom programu u odgojno-obrazovnu skupinu djece u dobi:

- od 1 do 2 godine može se uključiti najviše 10 djece,
- od 1 do 3 godine može se uključiti najviše 12 djece,
- od 3 godine do polaska u školu može se uključiti najviše 20 djece,
- od 4 godine do polaska u školu može se uključiti najviše 22 djece.

Sukladno navedenim odredbama DPS-a prihvatljivo je organiziranje pet odgojno obrazovnih skupina u okviru nove organizacije (dvije jasličke u Potpićnu i tri vrtićke u Kršanu), sa ukupno 80-ero djece (20-ero u Potpićnu i 60-ero u Kršanu).

Potrebe za zapošljavanjem

Trenutno u Potpićnu radi 6 odgojitelja/ica, jedna kuharica, jedna pomoćna kuharica/servirka i jedna servirka/spremačica. Osnivanje nove organizacije podrazumijeva zadržavanje postojećih zaposlenika i zapošljavanje novih.

Obzirom da će se organizirati ukupno pet odgojno-obrazovnih skupina, a sukladno članaku 28. DPS-a, koji kaže:

Broj odgojitelja po odgojno-obrazovnoj skupini s obzirom na trajanje programa tijekom dana je za:

- 3 sata – jedan odgojitelj s polovicom radnog vremena,
- 4 do 6 sati – jedan odgojitelj s punim radnim vremenom,
- 7 do 10 sati – dva odgojitelja s punim radnim vremenom.

potrebno je zaposliti još 4 odgojitelja/ice.

Članci 37. i 38. DPS-a propisuje potrebe i uvjeti za zapošljavanje ostalih djelatnika u dječjim vrtića, pri čemu se misli na administrativno tehničko osoblje. Kapacitet od 80-ero djece u pet odgojno-obrazovnih skupina na dvije lokacije nalaže potrebu zapošljavanja jedne kuharice, jedne pomoćne kuharice tri servirke/spremačice i jednog domara/vozača. U Potpićnu su već zaposleni kuharica, pomoćna kuharica/servirka i servirka/spremačica, a pošto se planira njihov ostanak u Potpićnu nužno je zaposliti još dvije servirke/spremačice i jednog domara/vozača. Zapošljavanje domara/vozača potrebno je zbog održavanja dvaju objekata i svakodnevne potrebe za prijevozom hrane (koja će se pripremati u Potpićnu) u dječji vrtić u Kršanu (Pristav).

Članak 33. i 34. DPS-a propisuje potrebu zapošljavanja zdravstvene voditeljice. Zdravstvena voditeljica u dječjem vrtiću jest viša medicinska sestra koja radi na osiguravanju i unapređenju zaštite zdravlja djece i u timu sa stručnim suradnicima, ravnateljem, odgojiteljima, roditeljima i ostalim čimbenicima sudjeluje u ostvarivanju tih zadataka. Broj potrebnog zdravstvenog osoblja ovisi o broju odgojno-obrazovnih skupina ili broja djece. Obzirom da će u novom dječjem vrtiću biti najviše pet odgojno-obrazovnih skupina i maksimalno 80-ero djece moguće je zapošljavanje zdravstvene voditeljice na pola radnog vremena.

Za optimalno upravljanje organizacijom dječjeg vrtića i planiranje redovitog programa rada potrebno je zapošljavanje ravnatelja. Ravnatelj dječjeg vrtića ima brojne funkcije od kojih je tek dio definiran DPS-om.

Uz ravnatelja, zdravstvenu voditeljicu, odgojitelje i tehničko osoblje potrebno je osigurati skrb stručnih suradnika, a sukladno DPS-u. Prema istom stručni suradnici u dječjem vrtiću jesu pedagog, psiholog i stručnjak edukacijsko-rehabilitacijskog profila.

Pedagog prati realizaciju odgojno-obrazovnog rada, stručno pridonosi maksimalnoj efikasnosti odgojno-obrazovnih ciljeva te unapređuje cjeloviti odgojno-obrazovni proces; predlaže inovacije, suvremene metode i oblike rada; predlaže, sudjeluje i pomaže odgojiteljima u ostvarivanju programa stručnog usavršavanja i njihova cjeloživotnog obrazovanja; ostvaruje suradnju s roditeljima i pomaže im u odgoju i obrazovanju djece te rješavanju odgojno-obrazovnih problema; surađuje s drugim odgojno-obrazovnim

čimbenicima; pridonosi razvoju timskoga rada u dječjem vrtiću; javno predstavlja odgojno-obrazovni rad dječjeg vrtića.

Psiholog prati psihofizički razvoj i napredovanje pojedinačnog djeteta, postavlja razvojne zadatke i skrbi se o psihičkom zdravlju djece. Svojim djelovanjem pridonosi razvoju timskog rada u dječjem vrtiću i sudjeluje u stvaranju temeljnih uvjeta za ostvarivanje dječjih prava. Posebno je važna uloga psihologa u prepoznavanju djece s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama (djece s teškoćama i darovite djece) i promišljanju razvojnih zadataka za njihovo napredovanje prema sposobnostima. Radi i s djecom s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama i njihovim roditeljima na emocionalno-psihološkome snaženju obitelji za kvalitetniju pomoć u odrastanju djeteta. Suraduje i sudjeluje u programima stalnog usavršavanja odgojitelja, s roditeljima i lokalnom zajednicom te unapređuje cjelokupan rad u dječjem vrtiću. Povezuje se sa zdravstvenim ustanovama i ustanovama socijalne skrbi, koristi se supervizijskom pomoći i sudjeluje u istraživanjima u dječjem vrtiću te javno prezentira rezultate.

Stručnjaci edukacijsko-rehabilitacijskog profila rade na prepoznavanju, ublažavanju i otklanjanju teškoća djece. Utvrđuju specifične potrebe djece s teškoćama i o njima informiraju odgojitelje, ostale suradnike i roditelje. Stvaraju uvjete za uključivanje djece u posebne i redovite programe dječjeg vrtića. U suradnji s odgojiteljima, stručnim timom (i roditeljima) utvrđuju najprimjerenije metode rada za svako pojedino dijete te ih primjenjuju u svome radu. Suraduju sa zdravstvenim ustanovama i ustanovama socijalne skrbi te drugim čimbenicima u prevenciji razvojnih poremećaja u djece. Prate, proučavaju i provjeravaju u praksi znanstvene i teorijske spoznaje s područja edukacijsko-rehabilitacijskih znanosti. Unapređuju vlastiti rad i cjelokupan proces uključivanja djece s teškoćama u zajednicu.

Iz angažmana stalnog stručnog suradnika proizlaze brojni društveni, socijalni i zdravstveni benefiti; unaprjeđenje kvalitete odgojnog rada u instituciji, pravovremeno prepoznavanje i tretman zdravstvenih teškoća kod djece, prevencije problema u ponašanju kroz interaktivni rad, unaprjeđenje komunikacije unutar organizacije, bolja suradnja svih dionika sa organizacijom (komunikacija s roditeljima, stručnim službama i dr.). Sukladno DPS-stručnog suradnika potrebno je angažirati najmanje 0,10 radnog vremena po odgojno-obrazovnoj skupini tjedno. Pošto će se u dječjem vrtiću organizirati rad 5 odgojno-obrazovnih skupina potreban je angažman stručnog suradnika 20 sati tjedno. Prosječna cijena sata stručnih suradnika na tržištu iznosi 120,00 kn. Dječji vrtić radit će tijekom cijele kalendarske

godine, a kako kalendarska godina broji 52 tjedna prosječni godišnji trošak stručnih suradnika procjenjuje se na 124.800,00 kn. Uzimajući u obzir sve navedeno preporučuje se stalno zapošljavanje stručnog suradnika.

Za obavljanje računovodstvenih i njima sličnih poslova potrebno je zapošljavanje jedne osobe ekonomskog smjera. Osim računovodstvenih poslova, na ovom radnom mjestu obavljat će se poslovi tajništva Vrtića.

Sukladno svemu navedenom za optimalno funkcioniranje nove organizacije dječjeg vrtić, koja će objediniti postojeći dječji vrtić u Potpićnu i novi dječji vrtić u Kršanu (Pristav) potrebno je zapošljavanje ukupno 10 novih djelatnika. U tablici 7 prikazana je klasifikacija i broj radnih mjesta u novoj organizaciji.

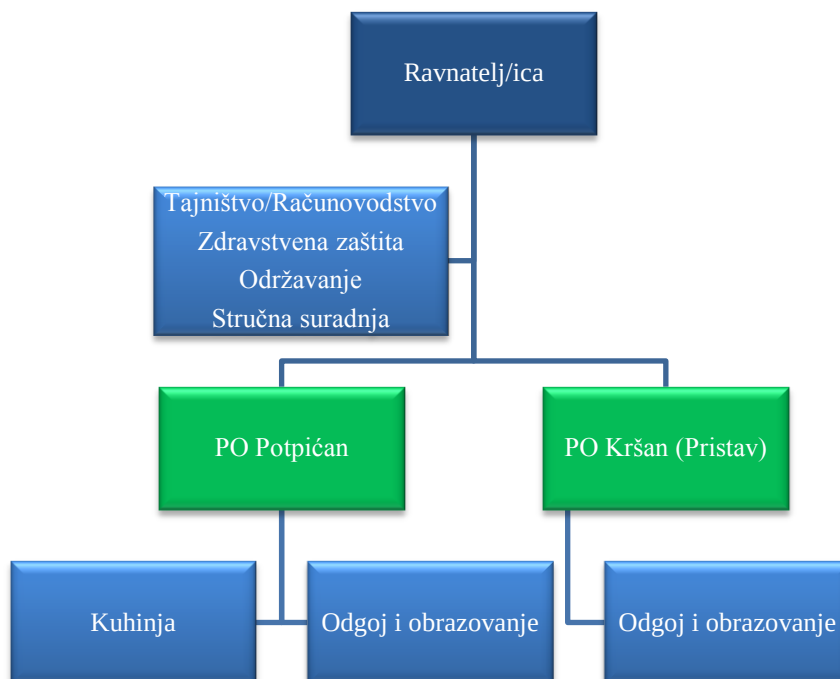
Tablica 7: Klasifikacija i broj radnih mjesta u novoj organizaciji

Radno mjesto	Postojeći zaposlenici	Novi zaposlenici
Ravnatelj/ica	-	1
Tajnik/Računovođa		1
Zdravstvena voditeljica	-	0,5
Odgojitelj/ica	6	4
Kuharica	1	-
Pomoćna kuharica/servirka	1	-
Servirka/spremačica	1	2
Domar/vozač	-	1
Stručni suradnik/Pedagog	-	1
UKUPNO	9	10,5
SVEUKUPNO	19,5	

Prema prikazanom u tablici 7 nova organizacija imat će ukupno 19,5 zaposlenika.

U organigramu 2 prikazana je organizacijska struktura novog dječjeg vrtića.

Organigram 2: Organizacijski ustroj novog dječjeg vrtića



2.2.1. Financijska analiza predmetne alternative

Jedan od najvažnijih elemenata svakog projekta predstavlja njegov financijski aspekt. Pretpostavka predmetne alternative je da se osnuje nova organizacija dječjeg vrtića u općini Kršan čiji će osnivač biti Općina Kršan. Samostalno organiziranje i upravljanje predškolskim odgojem i obrazovanjem omogućuje Općini Kršan da u odnosu na sadašnje stanje podigne kvalitetu predškolskog odgoja i obrazovanja djece s njenog područja, što je jedna od ključnih sastavnica kvalitete života. Naime, predškolski odgoj u Republici Hrvatskoj sastavni je dio sustava odgoja i naobrazbe i skrbi o djeci, a obuhvaća programe odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi za djecu od šest mjeseci do polaska u školu koji se ostvaruju u dječjim vrtićima te, iznimno, u drugim ustanovama i udrugama. Ova „definicija“ znači da je predškolski odgoj i obrazovanje prvi korak, a dječji vrtić mjesto izgradnje budućnosti. Stoga se za donošenje odluke prihvatanju predmetne alternative ne mogu uzeti u obzir samo financijski kriteriji donošenja odluka o prihvatanju iste nego je potrebno uzeti u obzir benefite direktnih korisnika i brojne pozitivne eksternalije koje proizlaze iz samostalnog organiziranja i upravljanja predškolskim odgojem i obrazovanjem.

Općina Kršan kao osnivač nove organizacije dječjeg vrtića potrebna je osigurati financijska sredstva za nesmetan redovit rad dječjeg vrtića. Ukupno financiranje rada dječjeg vrtića čine proračunska sredstva Općine Kršan i sufinanciranje roditelja djece koja pohađaju dječji vrtić. Koliki će biti udio sufinanciranja roditelja određuje Općinsko vijeće Općine Kršan, a sukladno strateškim razvojnim prioritetima Općine Kršan preporučuje se da udio ne bude viši od 30,00% ekonomske cijene dječjeg vrtića per capita.

Za izračun ekonomske cijene potrebno je analizirati ukupno poslovanje nove organizacije dječjeg vrtića.

Temeljne pretpostavke financijske analize

Financijskom analizom je potrebno identificirati, procijeniti i izračunati rashode i izdatke te prihode i primitke koji će nastajati tijekom redovitog rada novog dječjeg vrtića.

Navedenim financijskim iznosima moguće je izračunati godišnje novčane tokove i sve ostale financijske značajke redovitog poslovanja.

Rashodi i izdaci

Kada su u pitanju troškovi poslovanja dječjeg vrtića najveći trošak predstavljaju plaće djelatnika. Prema klasifikacijskoj strukturi djelatnika u novoj organizaciji zaposleno je 10 odgojitelja/ica, ravnateljica, računovođa/tajnik, zdravstvena voditeljica, kuharica, pomoćna kuharica/servirka, 3 spremačice/servirke i jedan domar/vozač. Godišnji trošak plaća nove organizacije prikazan je u tablici 8.

Tablica 8: Godišnji trošak plaća nove organizacije

Radno mjesto	Broj izvršitelja	Mjesečna bruto plaća (HRK)	Ukupno	Broj mjeseci	Ukupno (HRK)
Ravnatelj/ica	1	8.000,00	8.000,00	12	96.000,00
Računovođa/Tajnik	1	6.725,06	6.725,06	12	80.700,72
Odgojitelj/ica	10	6.725,06	67.250,06	12	807.006,97
Zdravstvena voditeljica	0,5	6.200,00	3.100,00	12	37.200,00
Kuhar/ica	1	5.450,00	5.450,00	12	65.400,00
Pomoćni kuhar/ica	1	4.230,00	4.230,00	12	50.760,00
Spremačica/servirka	3	4.165,21	12.495,63	12	149.947,56
Domar/vozač	1	5.933,64	5.933,64	12	71.203,68

Stručni suradnik	1	6.725,06	6.725,06	12	80.700,72
Ukupno	19,5			12	
Sveukupno					1.438.919,65

Prema prikazanom u tablici 8 troškovi godišnji troškovi plaća djelatnika novog dječjeg vrtića iznose 1.438.919,65 kn.

Od troškova materijala i sirovina najznačajniji trošak predstavljaju prehrambene namirnice za pripremanje dječjih obroka. Prehrana djece u dječjim vrtićima planira se i provodi prema preporučenim količinama energije za jedan dan i prehrambenih tvari za djecu predškolske dobi. Voće i pitka voda moraju biti dostupni djetetu u prostorima dnevnog boravka u dječjem vrtiću tijekom provedbe cijeloga dnevnog programa. Prema Članku 40. DPS-a, u dječjem vrtiću koji ostvaruje redovite i posebne programe, s obzirom na trajanje programa, djeci se svakog dana osigurava sljedeći broj obroka:

- za 3-satni program 1 obrok,
- za 4-satni, 5-satni i 6-satni program 2 obroka,
- za 7-satni i 8-satni program 3 obroka,
- za 9-satni i 10-satni program 4 obroka.

U novom dječjem vrtiću organizirat će se cjelodnevni odgojno-obrazovni program pa je svaki dan potrebno pripremiti 4 obroka po djetetu.

Prosječnu cijenu potrebnih namirnica za pripremu dječjih obroka moguće je procijeniti temeljem dobre prakse u drugim vrtićima. Tako Grad Zagreb sukladno propisanim normativima osigurava dječje obroke u cjelodnevnom programu za 13 kn dnevno po djetetu.² Pošto je jedan od ciljeva Općine Kršan povećanje kvalitete predškolskog odgoja i obrazovanja, a na kvalitetu utječe i raznovrsnost i kvaliteta prehrane u vrtiću, procjenjuje se da će dnevna cijena obroka biti nešto veća od one u zagrebačkim vrtićima i iznositi će 15,00 kn po djetetu.

Osim cijene namirnica za procjenu ove troškovne pozicije važna je i relevantna procjena prisutnosti djece u vrtiću. Naime, djeca su u svojoj ranoj dobi (jasličkoj i vrtićkoj) sklona obolijevanju od različitih bolesti. Primjeri iz DV Pjerina Verbanac i drugih dječjih vrtića ukazuju da su najčešći razlog izostanka dijagnosticirane bolesti dišnog sustava, virusne

² <http://www.zagreb.hr/default.aspx?id=60222>

bolesti, te dječje zarazne bolesti. Uz bolesti kao razlog izostanka djece najčešće se spominju: putovanje obitelji, bolovanje roditelja, nezaposlenost roditelja, boravak djece kod bake i djeda i dr. Prema dosadašnjim trendovima u DV Pjerina Verbanac i drugim hrvatskim vrtićima prisutnost djece procjenjuje se na 70,00% od ukupno upisane djece.

U tablici 9 prikazan je izračun troškova namirnica u novom dječjem vrtiću.

Tablica 9: Izračun troškova namirnica u novom dječjem vrtiću

Ukupan broj upisane djece	Prosječna prisutnost djece (%)	Prosječna prisutnost djece (broj)	Prosječan broj radnih dana u godini	Prosječna cijena obroka po djetetu (HRK)	Ukupno (HRK)
80	70,00%	56	251	15,00	210.840,00

Prema prikazanom izračunu u tablici 9 godišnji trošak namirnica iznosi 210.840,00 kn.

Ostali potrebni troškovi za rad dječjeg vrtića mogu se razvrstati po sljedećim pozicijama:

- Materijal i sirovine (za tekuće investicijsko održavanje)
- Troškovi energije
- Uredski materijal
- Sitni inventar
- Troškovi vanjskih usluga (organizacija različitih dodatnih odgojno-obrazovnih programa)
- Ostali troškovi

U tablici 10 prikazani su procijenjeni godišnji troškovi po navedenim pozicijama.

Tablica 10: Ostali troškovi novog dječjeg vrtića

Pozicija	Godišnji trošak
Materijal i sirovine (tekuće investicijsko održavanje)	7.000,00
Troškovi energije	15.000,00
Uredski materijal	8.000,00

Sitni inventar	3.000,00
Troškovi vanjskih usluga	20.000,00
Ostali troškovi	5.000,00
Ukupno	58.000,00

Prema prikazanom izračunu u tablici 10 ostali troškovi redovitog rada novog dječjeg vrtića iznosi 58.000,00 kn godišnje.

U tablici 11 prikazani su ukupni troškovi redovitog poslovanja novog dječjeg vrtića.

Tablica 11: Ukupni troškovi redovitog poslovanja novog dječjeg vrtića

Pozicija	Godišnji trošak
Troškovi plaća	1.438.919,65
Materijal i sirovine (troškovi namirnica)	210.840,00
Materijal i sirovine (tekuće investicijsko održavanje)	7.000,00
Troškovi energije	15.000,00
Uredski materijal	8.000,00
Sitni inventar	3.000,00
Troškovi vanjskih usluga	20.000,00
Ostali troškovi	5.000,00
Ukupno	1.707.759,65

Prema prikazanom u tablici 11 ukupni godišnji trošak redovitog poslovanja novog dječjeg vrtića iznosi 1.707.759,65 kn.

Uzimajući u obzir ukupne godišnje troškove novog dječjeg vrtića u iznosu od 1.707.759,65 kn i broj upisane djece (80), ekonomska cijena boravka po djetetu iznosi 21.347,00 kn godišnje odnosno 1.778,92 kn mjesečno po djetetu.

Prihodi i primici

Prihodi i primici dječjeg vrtića u pravilu se odnose na prihode iz proračuna osnivača organizacije, prihode od udjela ekonomske cijene koju plaćaju roditelji djece, donacije i prihode od najma prostora. Novi dječji vrtić obzirom na specifičnosti prostora u kojem se nalazi ne očekuje ostvarivanje značajnijih prihoda od najma i/ili donacija pa iste ne ulaze u financijsku analizu.

U tablici 12 prikazani su prihodi i primici novog dječjeg vrtića pod pretpostavkom da Općina Kršan donese odluku o 70,00%-tnom sufinanciranju ekonomske cijene dječjeg vrtića za djecu s područja općine Kršan dok roditelji participiraju sa 30,00% ekonomske cijene vrtića, što je jednako mjesečnom iznosu od 533,67 kn po djetetu.

Tablica 12: Prihodi i primici novog dječjeg vrtića

Prihodi i primici	Ukupno (HRK)
Proračun Općine Kršan	1.195.431,76
Uplate roditelja	512.327,90
Sveukupno	1.707.759,65

Prema prikazanom u tablici 12 godišnja proračunska obveza Općine Kršan za rad novog dječjeg vrtića iznosi 1.195.431,76 kn, a roditelji korisnika dječjeg vrtića participiraju sa 512.327,90 kn godišnje.

Potrebno je naglasiti da će se proračunska obveza za rad novog dječjeg vrtića povećati ukoliko Općina Kršan poveća udio vlastitog sufinanciranja ekonomske cijene dječjeg vrtića i/ili usvoji dodatne socijalne mjere poput:

- povećanja udjela sufinanciranja na 50,00% za drugo dijete iz iste obitelji,
- povećanje udjela sufinanciranja na 100,00% za treće dijete iz iste obitelji i sl.

2.3. Davanje u zakup privatnom zakupniku

Predmetna alternativa razmatra scenarij davanja u zakup novog dječjeg vrtića u Kršanu (Pristav). Naime, Općina Kršan ima mogućnost davanja u zakup novog dječjeg vrtića u Kršanu (Pristav) trgovačkom društvu koje je registrirano za obavljanja djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja.

Za relevantnu analizu svih promatranih alternativa i odabir optimalne nužno je kod analize predmetne alternative postaviti sljedeće pretpostavke:

- da će zakupnik uzeti u zakup dječji vrtić u Potpićnu i novi dječji vrtić u Kršanu (Pristav)
- da će se u dječjem vrtiću organizirati rad pet odgojno-obrazovnih skupina (dvije jasliske i tri vrtićke skupine)
- da će u dječji vrtić biti upisano 80-ero djece.

Uz navedene pretpostavke nužno je odrediti ekonomsku cijenu dječjeg vrtića privatnog zakupnika i udio sufinanciranja Općine Kršan za djecu s područja općine Kršan.

Analiza tržišta privatnih dječjih vrtića u Hrvatskoj ukazuje da je ekonomska cijena privatnog dječjeg vrtića značajno veća od ekonomske cijene javnih vrtića. Na veću ekonomsku cijenu u privatnim dječjim vrtićima u odnosu na cijenu u javnim vrtićima, prvenstveno utječe potreba poduzetnika za ostvarenjem poslovne dobiti dok javni vrtići djeluju bez premise ostvarenja poslovne dobiti. Štoviše, sukladno pozitivnim zakonskim propisima i drugim aktima, ako javni Vrtić u obavljanju svoje djelatnosti ostvaruje dobit, dužan je upotrebljavati tu dobit za obavljanje i razvoj svoje djelatnosti, što izravno utječe na smanjenje proračunske obveze osnivača Vrtića.

Uz potrebu za ostvarenjem dobiti kod privatnih vrtića na višu ekonomsku cijenu utječe u pravilu kvalitetnija usluga od one u javnim vrtićima, a ogleda se kroz manji broj djece u vrtićkim skupinama, bogatije dodatne odgojno-obrazovne programe, raznovrsniju prehranu, fleksibilnost radnog vremena itd. Tako prosječna mjesečna ekonomska cijena u privatnim dječjim vrtićima u Hrvatskoj iznosi 2.350,00 kn po djetetu. Većina privatnih dječjih vrtića u Hrvatskoj omogućuje sufinanciranje ekonomske cijene vrtića iz proračuna jedinica lokalne samouprave, a ostatak ekonomske cijene plaćaju roditelji djece.

2.3.1. Financijska analiza predmetne alternative

Predškolski odgoj i obrazovanje na području općine Kršan provodi se u organizaciji privatnog dječjeg vrtića prostora u Potpićnu i Kršanu (Pristav). Konzervativno se procjenjuje da Općina Kršan temeljem ugovora o zakupu prostora namijenjenih djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja može uprihodovati 7.000,00 kn mjesečno odnosno 84.000,00 kn godišnje.

Trošak Općine Kršan na predškolski odgoj i obrazovanje sadržan je u 70,00%-tnom sufinanciranju ekonomske cijene vrtića.

Privatni dječji vrtić organizira predškolski odgoj i obrazovanje kroz pet odgojno-obrazovnih skupina (dvije jasličke i tri vrtićke).

U dječji vrtić upisano je prosječno 80-ero djece s područja općine Kršan čiji boravak sufinancira Općina Kršan iz vlastitih proračunskih sredstava.

Temeljem navedenih pretpostavki u tablici 13 prikazan je izračun godišnje proračunske obveze Općine Kršan za predškolski odgoj i obrazovanje.

Tablica 13: Godišnja proračunska obveza Općine Kršan za predškolski odgoj i obrazovanje.

Ekonomska cijena vrtića	Udio sufinanciranja Općine Kršan	Iznos sufinanciranja po djetetu	Ukupan broj upisane djece	Broj mjeseci	Ukupno (HRK)
2.350,00	70,00%	1.645,00	80	12	1.579.200,00

Prema prikazanom izračunu u tablici 13 godišnja proračunska obveza Općine Kršan za predškolski odgoj i obrazovanje iznosi 1.579.200,00.

Obzirom da po zakupu javnih prostora za djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja Općina Kršan ostvaruje prihode u visini od 84.000,00 kn korigirana proračunska obveza iznosi 1.495.200,00 kn.

3. Odabir optimalne alternative

Na odabir optimalne alternative, a obzirom na specifičnosti predškolskog odgoja i obrazovanja utječu financijski, organizacijski i društveni čimbenici.

Financijski aspekt

S financijskog aspekta promatra se godišnja proračunska obveza Općine Kršan za predškolski odgoj i obrazovanje. U tablici 14 prikazane su godišnje financijske obveze Općine Kršan po sve tri razmatrane alternative.

Tablica 14: Godišnje financijske obveze Općine Kršan po razmatranim alternativama

Alternativa	Godišnja financijska obveza Općine Kršan (HRK)
Ostanak u organizaciji DV Pjerina Verbanac	1.208.471,42
Osnivanje novog dječjeg vrtića u vlasništvu Općine Kršan	1.195.431,76
Davanje dječjih vrtića u zakup privatnom zakupniku	1.495.200,00

Prema prikazanim rezultatima financijske analize odabranih alternativa optimalna alternativa je *Osnivanje novog dječjeg vrtića u vlasništvu Općine Kršan*. Najmanje prihvatljiva alternativa s financijskog aspekta je *Davanje dječjih vrtića u zakup privatnom zakupniku*.

Organizacijski aspekt

S organizacijskog aspekta važno je istaknuti potrebu za raspoloživosti administrativnih i organizacijskih kapaciteta Općine Kršan. Općina Kršan ukoliko želi osnovati novi dječji vrtić i njime upravljati mora provesti brojne pravne i proceduralne postupke koji se odnose na osnivanje i podršku upravljanju Vrtićem. Analizom administrativnih i organizacijskih kapaciteta Općine Kršan, te dokazanim kompetencijama i znanjima zaposlenika kroz pripremu i provedbu brojnih društvenih i infrastrukturnih projekata, smatramo da Općina

Kršan posjeduje raspoložive kapacitete za osnivanje i davanje nužne podrške u radu novog dječjeg vrtića.

Odabir preostalih alternativa s organizacijskog aspekta za Općinu Kršan predstavlja smanjenje mogućih različitih obveza (dodatnih troškova osnivanja, angažmana djelatnika Općine za osnivanje i podršku upravljanju, nadzor i dr.), koje proizlaze iz osnivanja i davanja podrške upravljanju Vrtićem. Navedeno se odražava na smanjenje angažmana raspoloživih financijskih, administrativnih i organizacijskih resursa Općine Kršan.

Društveni aspekt

U predmetnoj analizi naznačeni su brojni društveni benefiti i pozitivne eksternalije koji proizlaze iz kvalitetnog predškolskog odgoja i obrazovanja. Stoga je za razvoj i napredak svake lokalne zajednice od iznimne važnosti dostupnost i kvaliteta predškolskog obrazovanja. Općina Kršan odnosno nositelji razvojnih politika Općine Kršan najbolje razumiju probleme i potrebe lokalne zajednice kojoj pripadaju i za koju rade. Osnivanje i upravljanje vlastitim dječjim vrtićem omogućuje Općini Kršan da u najvećoj mogućoj mjeri uskladi potrebe i očekivanja mladih roditelja i njihove djece za bolje dostupnim i kvalitetnijim predškolskih odgojem i obrazovanjem sa potrebama razvoja i unaprjeđenja predškolskog odgoja i obrazovanja, kao jedne od važnih sastavnica kvalitete života. Naime, visoka kvaliteta života, posebno u ruralnom prostoru pozitivno utječe na demografske, a posljedično i gospodarske aspekte, te ukupan društveno-gospodarski razvoj i napredak ruralnih područja.

Općina Kršan danas se suočava (kao i brojni drugi hrvatski krajevi) sa negativnim demografskim aspektima pa je jedan od strateških razvojnih ciljeva u narednom razdoblju demografski oporavak i povećanje broja stanovnika. Uz druge poticajne mjere, upravo dostupan i kvalitetan predškolski odgoj i obrazovanje u potpunosti je u funkciju ostvarenja definiranih strateških ciljeva društvenog razvoja općine Kršan. Pozitivan utjecaj na gospodarski razvoj osim kroz jačanje konkurentnosti lokalnog tržišta rada u budućnosti, ogleda se i kroz veću mogućnost zapošljavanja mladih (već danas), a koji zbog nedostatnih kapaciteta dječjih vrtića često ne prihvaćaju ponuđene poslove, nego se posvećuju čuvanju i odgoju djece ili su prisiljeni angažirati skupe *babysitter* servise.

Uzimajući u obzir sve navedene indikatore, optimalnu alternativu upravljanja dječjim vrtićem odnosno predškolskih odgojem i obrazovanjem predstavlja *Osnivanje novog dječjeg vrtića u vlasništvu Općine Kršan.*

4. Popis tablica i dijagrama

Tablica 1: Područni odjeli DV Pjerina Verbanac, odgojne skupine i djeca.....	4
Organigram 1: Organizacijski ustroj DV Pjerina Verbanac	5
Tablica 2: Dionici DV Pjerina Verbanac	5
Tablica 3: Klasifikacija novih djelatnika DV Pjerina Verbanac u novom objektu u Kršanu (Pristav).....	10
Tablica 4: Mjesečni trošak bruto plaća novih zaposlenika DV Pjerina Verbanac.....	11
Tablica 5: Broj odgojno-obrazovnih skupina i djece po dječjim vrtićima na području općine Kršan nakon stavljanja u funkciju novog dječjeg vrtića u Kršanu (Pristav).....	12
Tablica 6: Proračunska obveza Općine Kršan za financiranje DV Pjerina Verbanac u 2017. godini	13
Tablica 7: Klasifikacija i broj radnih mjesta u novoj organizaciji	22
Organigram 2: Organizacijski ustroj novog dječjeg vrtića	23
Tablica 8: Godišnji trošak plaća nove organizacije	24
Tablica 9: Izračun troškova namirnica u novom dječjem vrtiću.....	26
Tablica 10: Ostali troškovi novog dječjeg vrtića	26
Tablica 11: Ukupni troškovi redovitog poslovanja novog dječjeg vrtića	27
Tablica 12: Prihodi i primici novog dječjeg vrtića	28
Tablica 13: Godišnja proračunska obveza Općine Kršan za predškolski odgoj i obrazovanje.	30
Tablica 14: Godišnje financijske obveze Općine Kršan po razmatranim alternativama ..	31